

AVVISO
PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO DI SOGGETTI ATTUATORI
DI PRESTAZIONI INTEGRATIVE
PREVISTE DAL PROGETTO “HOME CARE PREMIUM 2019”

IL DIRETTORE DELL’AZIENDA PUBBLICA SERVIZI ALLA PERSONA- AMBITO TERRITORIALE SOCIALE N.9 DI JESI
IN ESECUZIONE:

- della legge n. 328/2000;
- della legge Regionale n. 32/2014;
- del Bando Pubblico relativo al progetto Home Care Premium 2019, pubblicato dall’ Inps in data 29/03/2019 a valere dal 01/07/2019 al 30/06/2022;
- dell’accordo di programma Prot. n. 29116 del 24/05/2019 sottoscritto tra ASP AMBITO 9 e l’INPS per l’implementazione del Progetto “HOME CARE PREMIUM 2019”;
- della decisione del Direttore dell’ASP Ambito 9 n. 158 del 20/06/2019

RENDE NOTO

Che il presente avviso è finalizzato alla costituzione di un elenco di soggetti qualificati ed idonei a fornire prestazioni sociosanitarie in favore di cittadini residenti in uno dei 21 Comuni dell’Ambito Territoriale Sociale 9, beneficiari del progetto Home Care Premium 2019, approvato con atto formale dell’Inps ai sensi e per gli effetti del DM 463/98, che prevede l’erogazione di prestazioni finalizzate a garantire la cura a domicilio delle persone non autosufficienti iscritte alla Gestione Unitaria delle Prestazioni Creditizie e Sociali e/o loro familiari.

Tali prestazioni, a carico dell’Istituto, verranno erogate in favore dei beneficiari sulla base di quanto stabilito nei piani individualizzati redatti per ogni singolo vincitore, mediante l’emissione di voucher HCP spendibili per l’acquisto delle prestazioni presso i soggetti che costituiranno il presente elenco.

1. DESTINATARI DELL’AVVISO

Il presente avviso è rivolto a tutti i soggetti giuridici in possesso dei requisiti necessari per svolgere attività e/o prestazioni socio-sanitarie, regolarmente iscritti nei rispettivi albi e registri regionali di settore, con lo scopo di selezionare soggetti attuatori di “prestazioni integrative” individuate, da parte dell’INPS, nel citato Bando Pubblico.

Possono richiedere l’iscrizione all’elenco soggetti, anche costituiti in RTI (nel qual caso i componenti dovranno complessivamente avere nell’oggetto sociale i servizi di competenza per cui si richiede l’iscrizione all’elenco) e Consorzi, e comunque ciascun soggetto giuridico in possesso dei requisiti necessari per svolgere prestazioni di cui al presente Avviso Pubblico, regolarmente iscritti nei rispettivi Albi e Registri di Settore, che possano rilasciare documentazione fiscale idonea al pagamento delle prestazioni e che si trovino nelle condizioni sotto elencate.

a) Requisiti di ordine generale

Il richiedente:

- non deve trovarsi in alcuna delle condizioni definite dall'articolo 80 del D. Lgs. 50/2016;
- deve garantire il rispetto dei contratti collettivi nazionali di lavoro, degli accordi sindacali integrativi, degli accordi provinciali, delle norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, degli adempimenti di legge nei confronti di lavoratori dipendenti e/o soci nel rispetto delle norme vigenti e delle disposizioni di cui alla Legge 68/99;
- deve essere in regola con gli adempimenti contributivi, assistenziali e previdenziali (DURC).

b) Requisiti di idoneità professionale:

Il richiedente deve essere in possesso di:

- requisiti per l'esercizio dell'attività previsti dalla normativa vigente in relazione alla forma giuridica del soggetto partecipante;
- iscrizione agli Albi e Registri laddove previsto dalla legge in relazione alla forma giuridica del soggetto partecipante;
- autorizzazioni previste dalla normativa vigente per l'espletamento del servizio.

A tal fine dovrà essere allegata all'istanza di partecipazione, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti richiesti.

c) Requisiti specifici

Il richiedente deve essere in possesso contestualmente di:

- esperienza di almeno 24 mesi maturata nell'ambito del servizio che si intende espletare tra quelli elencati nel presente avviso;
- impiego di personale qualificato;
- adeguata conoscenza degli specifici problemi sociali del territorio e delle risorse della comunità, avendo la sede operativa o avendo operato all'interno del territorio di competenza dell'ATS n. 9 per almeno 12 mesi.

L'operatore dovrà possedere idonea copertura assicurativa RCT/RCO per un massimale non inferiore a 500.000,00 euro. **Dovrà essere allegato all'istanza di partecipazione copia della polizza stipulata in corso di validità.**

2. PRESTAZIONI INTEGRATIVE DA EROGARE

Le prestazioni integrative da erogare, sotto forma di voucher HCP , sono le seguenti:

1. Servizio professionale reso da Psicologo: attività di consulenza e sostegno psicologico.
2. Servizio professionale reso da Logopedista: interventi riguardanti il trattamento riabilitativo delle patologie del linguaggio e della comunicazione in età evolutiva, adulta e geriatrica.
3. Servizio professionale reso da Fisioterapista: interventi di prevenzione, cura e riabilitazione nelle aree della motricità, delle funzioni corticali superiori, e di quelle viscerali conseguenti a eventi patologici, a varia eziologia, congenita o acquisita.

Tali prestazioni, inoltre, dovranno essere garantite per tutti i cittadini residenti nei 21 Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale 9 e pertanto nei comuni di Apiro, Belvedere Ostrense, Castelbellino, Castelplanio, Cingoli, Cupramontana, Filottrano, Jesi, Maiolati Spontini, Mergo, Montecarotto, Monteroberto, Monsano, Morro D'Alba, Poggio San Marcello, Poggio S. Vicino, Rosora, San Paolo di Jesi, San Marcello, Santa Maria Nuova, Staffolo.

3. VOUCHER HCP

Alla chiusura del presente avviso verrà redatto un elenco di soggetti giuridici abilitati a fornire le "prestazioni integrative" previste nell'ambito del progetto HCP 2019, e nello specifico: fisioterapia, logopedia, sostegno psicologico.

Sarà cura del beneficiario scegliere l'impresa/soggetto, iscritto all'elenco di cui all'oggetto, che dovrà erogare le prestazioni definite nel PAI – Piano Assistenziale Individuale.

Il soggetto beneficiario instaurerà un rapporto diretto con il soggetto prescelto iscritto all'elenco.

Il responsabile del programma/beneficiario, verrà dotato dall'Assistente Sociale dell'ATS 9 di un carnet di "vouchers" in duplice copia, cioè di buoni che danno diritto all'acquisto delle prestazioni e servizi presso i fornitori iscritti all'elenco.

Una copia del voucher dovrà essere consegnata dal responsabile del programma/beneficiario al soggetto attuatore prescelto al momento della prestazione.

Nello specifico ogni voucher sociale corrisponde ad una prestazione erogata dal fornitore.

I Voucher sono utilizzabili entro i termini di validità del PAI e comunque non oltre la scadenza del progetto HCP 2019.

L'Assistente Sociale dell'ASP Ambito 9 comunicherà al soggetto prescelto come fornitore di servizi, il numero di voucher mensili a disposizione del singolo beneficiario.

I voucher non utilizzati nel mese potranno essere utilizzati i mesi seguenti salvo modifiche del PAI che verranno tempestivamente comunicate dall'Assistente Sociale al soggetto fornitore di prestazioni e servizi.

Il soggetto fornitore, entro il 5 del mese, si impegna ad inviare, via mail al seguente indirizzo: s.gagliardini@comune.jesi.an.it, copia dei Voucher ricevuti dal beneficiario per le prestazioni erogate il mese precedente. Successivamente emetterà fattura mensile a carico dell'Asp Ambito 9 indicando: nome, cognome, tipologia di prestazione, quantità erogata, mese di riferimento e importo totale.

Il pagamento avverrà sulla base delle fatture mensili presentate (corredate dai vouchers consegnati dai beneficiari), entro 60 (sessanta) giorni dalla data di acquisizione al Protocollo dell'Ente, previo visto dell'Ufficio competente, circa l'avvenuta e regolare esecuzione del servizio, e condizionato alla preventiva verifica della documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali e assicurativi, nonché alla preventiva verifica di cui al combinato disposto dell'art. 48 bis DPR 602/1973 e del Decreto MEF n.40 del 18/01/2008.

4. TARIFFE

Sulla base dell'Accordo tra ASP AMBITO 9 e INPS, gli importi massimi che i soggetti fornitori potranno applicare per ogni singola prestazione effettuata sono i seguenti:

- Psicologo: € 80,00
- Fisioterapista: € 50,00
- Logopedista: € 40,00

E' facoltà del fornitore applicare tariffe più basse rispetto agli importi massimi sopra indicati. Tali importi, che dovranno essere specificati nel modulo di domanda, sono onnicomprensivi di ogni onere e qualsiasi spesa che il fornitore dovrà sostenere per l'esecuzione del contratto, e in particolare degli emolumenti che la stessa deve corrispondere ai propri operatori, secondo le norme contrattuali vigenti per le figure professionali richieste, nonché di tutte le spese relative all'assicurazione obbligatoria per l'assistenza, previdenza, ed infortunistica, come per ogni onere inerente l'aggiornamento professionale.

L'offerta vincola i soggetti richiedenti per l'intera durata del progetto HCP 2019 e successive eventuali proroghe.

4.1 RISPETTO DELLE NORME CONTRATTUALI E DEI RAPPORTI CON IL PERSONALE (ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI)

Il soggetto attuatore, nel momento dell'instaurazione del rapporto di servizio con il soggetto beneficiario, si obbligherà contrattualmente all'osservanza di tutte le vigenti disposizioni legislative, dei regolamenti concernenti le assicurazioni sociali e di qualsiasi altra prescrizione normativa che potrà essere emanata in materia.

L'ASP è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni od altro che dovessero accadere al personale della ditta e/o a terzi comunque denominati o cose, per qualsiasi causa nell'esecuzione del servizio. Il soggetto attuatore risponde pure dei danni a terzi comunque denominati, a persone o cose per fatto della ditta medesima e dei suoi dipendenti nell'espletamento del servizio. A tale fine il soggetto erogatore di prestazioni è tenuto a predisporre adeguate coperture assicurative per danni, infortuni, indennizzi di qualsiasi natura che possono verificarsi sia nei riguardi del proprio personale durante l'esecuzione del servizio che per effetto della sua attività nei confronti dell'utenza, stipulando idonea polizza assicurativa RCT/RCO con un massimale pari ad almeno 500.000,00 per ciascun sinistro e persona, da presentare all'ASP Ambito 9 di Jesi al momento dell'instaurazione del rapporto di servizio con il beneficiario. A fronte della stipula di tale polizza, nessun onere aggiuntivo può essere richiesto all'ASP.

L'impresa è tenuta, altresì, ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dal vigente CCNL, nonché gli accordi integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nelle località in cui si svolge il servizio.

Nell'ambito del principio generale di reciproca collaborazione, il soggetto fornitore di prestazioni ha la responsabilità di provvedere a segnalare all'ASP ogni problema sorto nell'espletamento del servizio.

Nell'eseguire le prestazioni, il soggetto fornitore organizzerà l'attività con autonomia, fermi restando i seguenti obblighi a proprio carico:

- garantire la funzionalità, l'adattabilità e l'immediatezza degli interventi;
- garantire la riservatezza delle informazioni relative alle persone che fruiscono del servizio;
- certificare il possesso della necessaria professionalità di tutti gli operatori incaricati;

- osservare tutti gli accorgimenti necessari ed idonei a garantire la massima economicità del servizio;

I soggetti attuatori sono obbligati a far osservare al proprio personale impiegato nello svolgimento dei servizi di cui al presente avviso, il codice di comportamento nazionale dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62 del 16/04/2013 e il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici dell'ASP Ambito 9, approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n 50 del 17/12/2015.

Il mancato rispetto del Codice suddetto costituisce causa di risoluzione del contratto.

5. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I soggetti interessati dovranno utilizzare l'apposito modulo allegato al presente Avviso, disponibile on line sul sito www.aspambitonove.it e presso l'U.O. Anziani dell'ASP in via Gramsci 95, nei locali della Casa di Riposo "Vittorio Emanuele II".

Le istanze, redatte su apposito modulo, dovranno pervenire all'ASP Ambito 9 entro il 30/10/2019 utilizzando una delle seguenti modalità:

- consegna all'ufficio protocollo dell'ASP Ambito 9 sita in Via Gramsci 95 – Jesi (dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.30 e martedì e giovedì dalle 15.00 alle 17.00);
- mediante PEC all'indirizzo asp.ambitonove@emarche.it;
- con raccomandata a/r indirizzata all'ASP ambito 9, Via Gramsci 95 – 60035 Jesi.

Il recapito dell'istanza, sia essa presentata direttamente che per posta o PEC, rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo la stessa non giunga a destinazione entro il termine stabilito. Non verrà presa in considerazione nessuna istanza pervenuta oltre il sopraindicato termine di ricevimento.

Per ogni ulteriore ed eventuale chiarimento è possibile rivolgersi all'U.O. Anziani Asp Ambito 9 di Jesi, recapito telefonico 0731.236978 oppure email s.gagliardini@comune.jesi.an.it

L'istanza di iscrizione all'elenco dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura: "DOMANDA PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO DI SOGGETTI ATTUATORI DI PRESTAZIONI INTEGRATIVE-PROGETTO HCP 2019"

6. ISTRUTTORIA E FORMULAZIONE ELENCO SOGGETTI ATTUATORI

L'ASP AMBITO 9 di Jesi, provvederà all'istruttoria delle domande pervenute, verificando il possesso dei requisiti dichiarati. I soggetti giuridici ammessi saranno inseriti nell'elenco di soggetti attuatori di prestazioni integrative previste dal Progetto "Home Care Premium 2019".

L'Elenco verrà pubblicato sul sito dell'ASP AMBITO 9 di Jesi all'indirizzo www.aspambitonove.it.

La pubblicazione sul sito equivale a notifica.

7. DECADENZA DALL'ELENCO DEI SOGGETTI ATTUATORI

Periodicamente l'ASP verificherà la permanenza dei requisiti dei fornitori iscritti all'elenco suddetto. La perdita di uno o più requisiti generali, come specificati dal presente Avviso, determina la decadenza dall'inserimento nell'elenco in questione.

La decadenza dall'elenco è, altresì, determinata dalle seguenti circostanze:

1. gravi violazioni degli obblighi previsti dal Piano Assistenziale Individualizzato (PAI), segnalate dal beneficiario dell'intervento al Servizio Sociale Professionale dell'ATS 12;
2. impegno di personale professionalmente non adeguato o con situazioni di incompatibilità;
3. gravi inosservanze delle norme legislative, regolamentari e deontologiche;
4. per tutte le cause previste dagli artt. 1543 e seguenti del Codice Civile.

Avverso il provvedimento di approvazione dell'elenco ed il provvedimento di decadenza è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da presentarsi entro 60 giorni dalla pubblicazione sul sito dall'atto stesso, oppure in via alternativa, al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla pubblicazione.

8. TERMINI DI VALIDITA' DELL'ELENCO

L'elenco dei soggetti attuatori di prestazioni integrative di cui al presente Avviso e le sue successive integrazioni o modifiche che periodicamente verranno effettuate, verrà approvato, con decisione del Direttore ASP AMBITO 9. Tale elenco ha validità dal giorno della approvazione fino alla scadenza del Progetto HCP 2019 e la sua validità potrà essere prorogata per eventuali successive progettualità "Home Care Premium".

9. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari concernenti il servizio in oggetto, il soggetto fornitore assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all' art. 3 della L. 13.08.2010 n. 136 e successive modifiche.

Ai sensi dell'art. 3 comma 9 bis della legge 13.08.2010 n. 136 il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del General Data Protection Regulation (GDPR) – Regolamento Generale sulla Protezione Dati (regolamento UE n. 2016/679), esclusivamente nell'ambito della procedura di cui al presente Avviso Pubblico.

11. CONTROVERSIE, FORO COMPETENTE, NORME FINALI

Nel caso di controversie, in assenza di una soluzione concordata fra le parti, è competente il foro esclusivo di Ancona. Per quanto non previsto e specificato dal presente Avviso si fa riferimento alle disposizioni previste dalla normativa vigente.

12. DISPOSIZIONI FINALI

Il Responsabile del Procedimento è la Responsabile della U.O. Anziani dell'Asp Ambito 9, Dott.ssa Marta Filipponi – tel. 0731.236979 mail: m.filipponi@comune.jesi.an.it.

Jesi, li _____

Il Direttore dell'ASP Ambito 9

Dott. Franco Pesaresi