

DECISIONE N. 94 DEL 26.04.2017

OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN APPALTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI A FAVORE DELLE PERSONE DISABILI RESIDENTI NEI COMUNI DELL’ASP AMBITO 9 CIG 6992388D1B – NOMINA COMMISSIONE DI GIUDIZIO

IL DIRETTORE

PREMESSO CHE:

- con decisione n 42 del 24/02/2017 sono stati approvati i documenti per l'espletamento della procedura di gara per l'affidamento della gestione dei servizi a favore delle persone disabili residenti nei Comuni dell'ASP Ambito 9;
- con successive decisioni del Direttore n. 61 del 15.03.2017 e n. 68 del 21.03.2017 sono state apportate integrazioni e rettifiche ai documenti di gara
- il bando di gara è stato pubblicato sul sito TED in data 01.03.2017 GU/S S42-76785, in Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – serie Speciale Contratti Pubblici n 26 in data 03.03.2017 nonché sul sito internet istituzionale dell'ASP Ambito 9, del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti – Servizio Contratti Pubblici, della Regione Marche – Servizio Pubblicazione Bandi, Esiti e Avvisi;
- con decisione n. 78 del 28.03.2017 è stato prorogato il termine di scadenza presentazione delle offerte al 13.04.2017 ore 13.00 e che tale proroga è stata pubblicata sul sito TED GU/S S64 del 31.03.2017 al numero 120869-2017-IT e sulla Gazzetta Ufficiale Italiana al numero 40 del 05.04.2017;
- con decisione n. 93 del 26.04.2017 tutti gli operatori economici sono stati ammessi ed è stata effettuata la comunicazione via PEC dell'avvenuta pubblicazione del provvedimento amministrativo sul sito istituzionale dell'ASP Ambito 9 sezione Amministrazione Trasparente.

DATO ATTO

- che l'appalto verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95 del D.Lgs 50/2016 e che pertanto ai sensi dell'art 77 del medesimo D.Lgs è necessario procedere alla nomina di una commissione di giudizio composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto che precede alla valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico;
- Risulta ormai scaduto il termine fissato per la presentazione delle offerte ed è pertanto possibile procedere ai sensi dell'art 77 comma 7 del D.Lgs 50/2016 alla nomina dei commissari e la costituzione della commissione;

DATO ATTO inoltre che

- ai sensi dell'articolo 77 comma 12 del D.Lgs 50/2016 fino alla adozione della disciplina in materia di iscrizione all'albo di cui all'art 78 la commissione continua ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente per effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante;

- I commissari nominati non dovranno versare in alcuna delle cause di incompatibilità e di astensione e che a tal fine agli stessi al momento dell'accettazione dell'incarico dovranno rendere apposita dichiarazione ai sensi dell'art 47 del D.P.R. n 445/2000 di inesistenza delle predette cause di incompatibilità e di astensione;

RITENUTO alla luce di quanto sopra di nominare la seguente commissione di gara per quanto riguarda l'affidamento della suddetta procedura:

- Dott. MAURO TORELLI – Dirigente Area Servizi al Cittadino e alle Imprese del Comune di Jesi – Presidente
- Dott.ssa CRISTIANA PESARESI – Responsabile U.O. Disabilità ASP Ambito 9 – componente;
- Dott.ssa FEDERICA MERCURI – Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile ASP Ambito 9 – U.O. Disabilità – componente.

VISTO

- Il D.Lgs 50/2016;
- Il DPR n 207/2010 nelle parti ancora in vigore;
- Il vigente regolamento per la nomina dei componenti delle commissioni di giudizio nelle procedure bandite dall'Asp ambito 9, approvato dal CDA con delibera nr. 45 del 08.10.2016, per l'aggiudicazione dei contratti pubblici di appalto in attesa della implementazione dell'albo nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici.

DECIDE

- 1) La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende qui richiamata;
- 2) Di nominare la seguente commissione di giudizio ai sensi dell'art 77 del Dlgs 50/2016 per l'espletamento della procedura aperta per l'affidamento in appalto della gestione dei servizi a favore delle persone disabili residenti nei comuni dell'Asp ambito 9:
 - Dott. MAURO TORELLI – Dirigente Area Servizi al Cittadino e alle Imprese del Comune di Jesi– Presidente
 - Dott.ssa CRISTIANA PESARESI – Responsabile U.O. Disabilità ASP Ambito 9 – componente;
 - Dott.ssa FEDERICA MERCURI – Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile ASP Ambito 9 – U.O. Disabilità – componente
- 3) Di nominare quale segretario verbalizzante un incaricato dell'Ufficio Gare e Contratti del Comune di Jesi.

IL DIRETTORE
Dott. Franco Pesaresi



CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	TORELLI MAURO
Data di nascita	17/01/1963
Qualifica	Dirigente Enti Locali
Amministrazione	COMUNE di JESI
Incarico attuale	Responsabile Servizi al Cittadino e alle Imprese
Numero telefonico dell'ufficio	0731 538402
Fax dell'ufficio	0731 538328
E-mail istituzionale	m.torelli@comune.jesi.an.it

TITOLO DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in Giurisprudenza
Altri titoli di studio e professionali	Diploma di specializzazione in diritto del lavoro, sindacale e della previdenza sociale
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	COMUNE di CUPRAMONTANA (1989 – 1991) Responsabile Ufficio Segreteria e Affari Generali COMUNE di OSIMO (1991 - 1999) Responsabile di Settore - Vice Segretario Generale COMUNE di JESI (dal 1999) Responsabile di Servizio – Vice Segretario Generale Segretario del Comitato dei Sindaci dell'Ambito Territoriale Sociale IX (2002 - 2012) Commissario Liquidatore di IPAB su incarico della Regione Marche (2002) Direttore ad interim dell'Istituzione Centro Servizi Sociali (2002) Segretario Generale Reggente del Comune di Jesi (2006) Consigliere di Amministrazione della Società di cartolarizzazione Progetto Jesi s.r.l. (2012)

Capacità linguistiche
Capacità nell'uso delle tecnologie
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

<table border="1"><tr><td>Lingua</td><td>Livello parlato</td><td>Livello scritto</td></tr><tr><td>Inglese</td><td>Scolastico</td><td>Scolastico</td></tr></table>	Lingua	Livello parlato	Livello scritto	Inglese	Scolastico	Scolastico
Lingua	Livello parlato	Livello scritto				
Inglese	Scolastico	Scolastico				
conoscenze informatiche di base						
<p>partecipazione al Progetto Horizon / Programma Comunitario <i>"Towards employment for deafblind and multisensory impaired people"</i> (Danimarca - anno 1998)</p> <p>Team leader del Progetto <i>"Malati di niente"</i>, vincitore del Premio nazionale per l'Innovazione nei Servizi Sociali (anno 2005)</p> <p>Team leader del Progetto <i>"Questa casa è anche un albergo"</i> vincitore del Premio Amico della Famiglia indetto dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le Politiche della Famiglia (anno 2009)</p>						



La sottoscritta Cristiana Pesaresi nata ad ANCONA l'11.01.1970 residente in Falconara Marittima; via Guglielmo Marconi 146, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art.76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere (art. 75 D.P.R. 445/2000)

DICHIARA

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CRISTIANA PESARESI
Indirizzo	VIA GUGLIELMO MARCONI, 146 – 60015 FALCONARA MARITTIMA (AN)
Telefono	Cell +39 339 1321178
E-mail	cristiana.pesaresi@gmail.com
Codice Fiscale	PSR CST 70A 51A 271 T
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	11.01.1970

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|--|
| • Date (da – a) | APRILE 2012 AD OGGI (Contratto a Tempo Indeterminato) |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | ASP AMBITO 9
Via Gramsci, 95 60035 Jesi |
| • Tipo di azienda o settore | Pubblico – Azienda di Servizi alla Persona |
| • Tipo di impiego | Responsabile Unità Operativa Disabilità |
| • Principali mansioni e responsabilità | <ul style="list-style-type: none">• Programmazione e verifica dei servizi domiciliari, residenziali e scolastici a favore delle persone disabili.• Raccordo e coordinamento delle esigenze e dei programmi elaborati a livello distrettuale, valutazione e loro esecuzione.• Controllo e verifica delle qualità delle prestazioni erogate dai soggetti affidatari degli appalti dei servizi dell'area di competenza.• Partecipazione ai tavoli di elaborazione degli accordi di programma nel settore disabilità.• Redazione-monitoraggio Piano Sociale di Ambito (tavoli tematici, laboratori di co-progettazione).• Attività di Segreteria per quanto di competenza.• Data entry ed aggiornamento informazioni nel Sistema Informativo Aziendale per quanto di competenza. |
| • Date (da – a) | LUGLIO 2005 A MARZO 2012 (Contratto a Progetto) |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | AMBITO TERRITORIALE SOCIALE IX c/o Comune Jesi (AN)
P.zza Indipendenza, 1 – 60035 Jesi |
| • Tipo di azienda o settore | Pubblico – Servizi Sociali |
| • Tipo di impiego | Coordinatrice Area Disabilità Gestione Associata |
| • Principali mansioni e responsabilità | <ul style="list-style-type: none">• Programmazione e verifica dei servizi domiciliari, residenziali e scolastici a favore delle persone disabili• Raccordo e coordinamento delle esigenze e dei programmi elaborati a livello distrettuale, valutazione e loro esecuzione• Controllo e verifica delle qualità delle prestazioni erogate dai soggetti affidatari degli appalti dei servizi dell'area di competenza• Partecipazione ai tavoli di elaborazione degli accordi di programma nel settore disabilità |

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Redazione-monitoraggio Piano Sociale di Ambito (tavoli tematici, laboratori di co-progettazione)
- Attività di Segreteria per quanto di competenza
- Data entry ed aggiornamento informazioni nel Sistema Informativo Aziendale per quanto di competenza

FEBBRAIO 2004 A LUGLIO 2005 (Contratto di Lavoro Subordinato a Tempo Indeterminato)

LA GEMMA Cooperativa Sociale ONLUS

Piazza Stamira, 13 - 60122 Ancona (AN)

Privato – servizi alla persona

Educatrice Professionale

- Osservazione, conoscenza e valutazione, con gli specifici strumenti della professione, del soggetto nella sua realtà oggettiva, nella sua storia e nelle sue istanze evolutive.
- Rilevazione e valorizzazione delle risorse del contesto familiare e socio – ambientale.
- Creazione di una relazione educativa personalizzata con l'ausilio di supporti differenziati.
- Partecipazione agli incontri con le unità multidisciplinari per la stesura del progetto individuale.
- Applicazione delle tecniche di animazione e di gestione del gruppo
- Realizzazione degli interventi educativi finalizzati ad obiettivi formativi terapeutici e di riabilitazione psico – sociale verificabili mediante metodologie sistematiche e continuative, mirati al recupero e allo sviluppo del soggetto, alla gestione della quotidianità e alla progettualità nel tempo.

GIUGNO 2003 – FEBBRAIO 2004 (Contratto di Lavoro Subordinato a Tempo Indeterminato)

COOSS MARCHE Cooperativa Sociale ONLUS scpa

Via Saffi, 4 - 60121 Ancona

Privato – servizi alla persona

Educatrice Professionale

- Analisi dei bisogni
- Rilevazione e valorizzazione delle risorse del contesto familiare e socio – ambientale
- Stesura del progetto individuale
- Creazione di una relazione educativa personalizzata con l'ausilio di supporti differenziati
- Applicazione delle tecniche di animazione e di gestione del gruppo

LUGLIO 2003 – SETTEMBRE 2004 (Contratto a Progetto)

Centro Sociale Ricreativo per Disabili "Lo Scigno dei Desideri" c/o Comune di Montemarciano;

Via Umberto I°, 20 - 60018 Montemarciano (AN)

Pubblico – servizi sociali

Educatrice Professione

- Programmazione delle attività ricreative-formative.
- Stesura del progetto individuale.
- Creazione di una relazione educativa personalizzata con l'ausilio di supporti differenziati.
- Applicazione delle tecniche di animazione e di gestione del gruppo.
- Messa in atto di interventi educativi verificabili mediante metodologie sistematiche e continuative, mirati al recupero e allo sviluppo del soggetto, alla gestione della quotidianità e alla progettualità nel tempo.
- Applicazione delle tecniche di animazione e di gestione del gruppo

SETTEMBRE 2004 – MAGGIO 2005 (Contratto a Progetto)

Centro Sociale Ricreativo per Disabili "Lo Scigno dei Desideri" c/o Comune di Montemarciano;

Via Umberto I°, 20 - 60018 Montemarciano (AN)

Pubblico – servizi sociali

Coordinatrice

- Progettazione, organizzazione e gestione del servizio direttamente e in rapporto con altre figure professionali
- Attività didattico-formativa e di coordinamento, riunioni con le famiglie e i referenti dell'ente locale

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Coordinamento con le associazioni di volontariato, sportive e ricreative del territorio
- Stesura relazione annuale

GIUGNO 1996 – MAGGIO 2003 (Contratto di Lavoro Subordinato a Tempo Indeterminato)

A.P.A.D. Cooperativa Sociale ONLUS

Via Emilia Ponente, 238 - 40132 Bologna (BO)

Privato – servizi alla persona

Educatrice Professionale

- Osservazione, conoscenza e valutazione, con gli specifici strumenti della professione, del soggetto nella sua realtà oggettiva, nella sua storia e nelle sue istanze evolutive.
- Rilevazione e valorizzazione delle risorse del contesto familiare e socio – ambientale.
- Creazione di una relazione educativa personalizzata con l'ausilio di supporti differenziati.
- Partecipazione agli incontri con le unità multidisciplinari per la stesura del progetto individuale.
- Applicazione delle tecniche di animazione e di gestione del gruppo.
- Realizzazione degli interventi educativi finalizzati ad obiettivi formativi terapeutici e di riabilitazione psico – sociale verificabili mediante metodologie sistematiche e continuative, mirati al recupero e allo sviluppo del soggetto, alla gestione della quotidianità e alla progettualità nel tempo.
- formulazione ed attuazione dei progetti educativi.
- sviluppo delle potenzialità di crescita personale, di inserimento e di partecipazione sociale, agendo, per il perseguimento di tali obiettivi, sulle relazioni interpersonali, sulle dinamiche di gruppo, sul contesto ambientale e di vita e sull'organizzazione dei servizi in campo educativo.

SETTEMBRE 2000 – GIUGNO 2001

Ludoteca "Abracadabra"

Via Aldo Moro, 15 – 40033 Casalecchio di Reno (BO)

Privato – servizi alla persona

Coordinatrice

- Applicazione delle tecniche di animazione e di gestione del gruppo.
- Attività educative e ricreative attraverso la gestione e conduzione di laboratori di attività manuali per utenti in fascia di età tra i 5 e gli 11 anni.
- Coordinamento con le associazioni di volontariato, sportive e ricreative del territorio
- Stesura relazione annuale.
- Attività didattico-formativa e di coordinamento, riunioni con le famiglie e i referenti dell'ente locale.

GIUGNO 1995 – AGOSTO 1995

CENTRI ESTIVI c/o Comune di Ancona

Largo XXIV Maggio, 1 - I 60123 Ancona

Pubblico

Educatrice

- Progettazione delle attività, applicazione delle tecniche di animazione e di gestione del gruppo.
- Vigilanza e sorveglianza.
- Supporto allo svolgimento delle attività ludiche e ricreative.

FEBBRAIO 1992 – GIUGNO 1994

NUOVA SANITA' Cooperativa Sociale ONLUS srl

Via Sauro Nazario, 15 - 40121 - Bologna

Privato – servizi alla persona

Educatrice

- Creazione di una relazione educativa personalizzata con l'ausilio di supporti differenziati.
- Formulazione ed attuazione dei progetti educativi.
- Osservazione, conoscenza e valutazione, con gli specifici strumenti della professione, del soggetto nella sua realtà oggettiva, nella sua storia e nelle sue istanze evolutive
- Rilevazione e valorizzazione delle risorse del contesto familiare e socio – ambientale.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguibile
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Votazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguibile
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Votazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Votazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione

OTTOBRE 2012 – GENNAIO 2013

MASTER DI GESTALT COUNSELING INTEGRATO, Modulo Introduttivo di Base; SIPGI Marche, Scuola di Indirizzo Pluralistico Gestaltico Integrato Counseling e Formazione.

- Counseling e psicoterapia
- Salutogenesi e patogenesi
- Aree di intervento del counseling
- Dalla filosofia fenomenologica ed esistenzialista al counseling umanistico integrato
- Rogers. La terapia centrata sul cliente: il valore della reciprocità e dell'ascolto. Condizioni di base dell'ascolto attivo
- Il valore dell'esperienza e dell'ascolto: struttura e linguaggio
- Rogers. Gli ostacoli all'ascolto: Il VISSI
- Il counseling come esperienza: La centratura nel qui ed ora, Il continuum di consapevolezza, La tendenza attualizzante
- La tecnica rogersiana: la riformulazione e le domande
- Il counseling come processo: i sette stadi
- L'autostima: il counseling per lo sviluppo e la crescita personale
- Gli sviluppi dell'approccio rogersiano

MARZO 2012 – DICEMBRE 2012

SCUOLA DI ALTA SPECIALIZZAZIONE DI PEDAGOGIA E PSICOLOGIA GIURIDICHE ANCONA-MILANO; CENTRO STUDI ITARD ente riconosciuto UNIPED (Unione Nazionale Italiana Pedagogisti)

- Epistemologia della pedagogia giuridica
- Pedagogia della devianza e della marginalità
- Introduzione alla criminologia e Scienze Forensi
- Abuso e maltrattamento dall'infanzia all'età adulta
- Il consulente tecnico di ufficio (CTU) e di parte (CTP) nel processo civile
- La vittimologia
- Pedagogia penitenziaria
- Pedagogia della fragilità e dell'handicap
- Il profilo del giudice onorario

GENNAIO 2009 - DICEMBRE 2009

UNIVERSITA' CATTOLICA DEL SACRO CUORE MILANO

- Bisogni individuali e familiari nei diversi contesti di vita.
- Il lavoro di rete e l'integrazione dei servizi.
- I gruppi di auto-mutuo aiuto.
- Famiglia e lavoro sociale di rete.
- Costruzione e valutazione del piano educativo individuale.
- Scuola e progetto di vita.
- Il Case manager.

MASTER UNIVERSITARIO DI PRIMO LIVELLO: "PERSONE DISABILI E PROGETTO DI VITA. IL LAVORO SOCIALE CON LA FAMIGLIA E LE ISTITUZIONI"

GENNAIO 2001 – DICEMBRE 2001

ISTITUTO SERGIO NERI in collaborazione con UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BOLOGNA

o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Votazione

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Votazione

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Votazione

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE PROFESSIONALI

CERTIFICATO DI COMPETENZE SUPERIORI

7 MARZO 2003

ALMA MATER STUDIORUM UNIVERSITA' DI BOLOGNA

- Storia della pedagogia.
- Pedagogia 1
- Pedagogia 2
- Pedagogia speciale
- Psicologia generale
- Psicologia dell'età evolutiva
- Psicologia Sociale
- Sociologia della Famiglia
- Sociologia delle religioni
- Antropologia culturale
- Storia della letteratura per l'infanzia

Laurea MAGISTRALE in PEDAGOGIA

110/110 con LODE

LUGLIO 1989

**ITFS Istituto Tecnico Femminile Statale Galileo Galilei, indirizzo Biologico Sanitario
60035 Jesi (AN)**

Diploma di maturità scientifica

60/60

ITALIANA

INGLESE

Elementare

Elementare

Elementare

- capacità di affrontare i problemi con decisione;
- senso di responsabilità e determinazione verso i risultati;
- capacità di interpretare gli indirizzi generali e strategici dell'organizzazione declinandoli in obiettivi e risultati da conseguire;
- propria autorevolezza ponendosi come polo di aggregazione per i bisogni del gruppo e degli utenti;
- abile nel gestire e coinvolgere le persone favorendo l'emergere delle diverse professionalità in ambito multidisciplinare;
- sviluppare e mantenere reti di contatti;
- capacità di fornire un livello di prestazione coerente all'importanza e alla natura degli obiettivi con disponibilità e costanza;
- capacità di ricerca del miglioramento continuo;

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	<ul style="list-style-type: none"> - capacità di anticipare e comprendere l'evoluzione del contesto esterno di riferimento; - capacità di sapersi auto attivare senza la necessità di stimoli e controlli esterni; - capacità di orientarsi alla soluzione dei problemi anche a fronte di situazioni problematiche e complesse; - capacità di garantire aspetti quale puntualità, correttezza, attenzione ai destinatari.
	<ul style="list-style-type: none"> - Capacità di proporre, a partire dall'ascolto e dall'analisi dei bisogni, idee e servizi nuovi; - buono spirito di adattamento; - capacità di cogliere e valorizzare interessi comuni per sviluppare reti di relazioni e collaborazioni creando opportunità di incontro e di confronto; - capacità di capire gli interlocutori anche da comportamenti non apertamente espressi - buona motivazione; - buona determinazione; - disposta alla flessibilità e disponibilità a viaggiare.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	<ul style="list-style-type: none"> - Buone capacità organizzative e di pianificazione del lavoro. - Capacità di lavorare in gruppo e autonomamente. - Dal 2007 Socia dell'Associazione "ECCO TUO FIGLIO" famiglie per l'affido di Ancona - Dal 2010 Presidente dell'Associazione "ECCO TUO FIGLIO" famiglie per l'affido di Ancona.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Buona padronanza dell' utilizzo del PC (pacchetto Office e Internet).
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	
PATENTE O PATENTI	B
ULTERIORI INFORMAZIONI	
ALLEGATI	A - Partecipazione a corsi nel settore sociale

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali.

Falconara Marittima, 26 Aprile 2017

Cristiana Pesaresi



Partecipazione a Corsi nel Settore Sociale

Anno 1995

Partecipazione al corso C.E.M.E.A. specifico per animatori/educatori organizzato dal Comune di Ancona.

A.S. 1996/97

Corso di formazione sulla Pedagogia della Letteratura per l'Infanzia "Il fiabesco: analisi e prospettive" docente Dr. Antonio Faeti ordinario di Storia della letteratura per l'infanzia all'università di Bologna, organizzato dal Comune di San Lazzaro di Savena (Bo) in collaborazione con il Provveditorato agli Studi di Bologna.

Corso di formazione "Handicap e integrazione. Dal sostegno ai sostegni" docente Mario Tortello organizzato dalla casa editrice "La Scuola"

A.S. 1997/98

Corso di formazione sulla Pedagogia della Letteratura per l'Infanzia "Come e perché leggere i classici della letteratura per l'infanzia", docente Dr. Antonio Faeti; organizzato dal comune di S. Lazzaro (BO) in collaborazione con il Provveditorato agli Studi di Bologna.

Anno 1998

Corso promosso e gestito da Efeso (Ente di Formazione per l'economia sociale) "L'evoluzione della funzione di responsabile del personale: strumenti e metodologie di gestione delle competenze" Bologna

Anno 1999

Corso "La filosofia educativa della cooperazione: il principio del mutuo-aiuto" gestito dalla cooperativa C.S.A.P.S.A. (Centro Studi Analisi di Psicologia Applicata) di Bologna

Anno 2000

Corso per operatori nella mediazione integrativa e nella relazione di aiuto; gestito dalla cooperativa C.S.A.P.S.A. (Centro Studi Analisi di Psicologia Applicata) di Bologna.

Corso "La professione dell'educatore: la relazione con i minori nel rispetto delle norme giuridiche" gestito dalla cooperativa C.S.A.P.S.A. (Centro Studi Analisi di Psicologia Applicata) di Bologna.

Anno 2001

Corso "La mediazione educativa rivolta a persone con problemi psichiatrici" gestito dalla cooperativa C.S.A.P.S.A. (Centro Studi Analisi di Psicologia Applicata) di Bologna.

Corso: "L'evoluzione della funzione del Responsabile del Personale: strumenti e metodologie di gestione delle competenze" presso la struttura formativa EFESO -Ente di Formazione per l'Economia Sociale - e/o Linnea International Via Ronco, 3 Castelmaggiore (BO).

Anno 2003

Corso di Operatore Portatore di Handicap con la Pet Therapy gestito ed organizzato dalla Coop. Coo.S.S. Marche Onlus Soc. Coop. p.a. di Ancona.

Corso base L.I.S. (lingua dei segni) presso la Cooperativa "La Gemma" di Ancona.

Anno 2004

Corso per operatrice in Pratica Psicomotoria Educativa e di Prevenzione di B. Aucouturier; specializzazione ottenuta tramite un Corso Annuale c/o l'A.R.F.A-P- (Associazione per la Ricerca e la Formazione all'Aiuto Psicomotorio) di Bassano del Grappa (VI)

Anno 2005

Partecipazione al Progetto "Formazione in materia di accreditamento L.R. 20/02" approvato dalla Regione Marche con D.D.S: n. 465 29/07/2005.

Anno 2007

Corso di formazione "I servizi sociosanitari nella legislazione nazionale e della regione Marche" prima edizione organizzato dal Gruppo Solidarietà di Moie di Maiolati (AN);

Seminario di ricerca "...dall'autostrada ai sentieri..." Il lavoro con i disabili. Il "durante per preparare i "dopo": nuove competenze, nuova progettualità" c/o la Bottega del possibile di Torino.

Anno 2008

Corso di formazione "I servizi sociosanitari nella legislazione nazionale e della regione Marche" seconda edizione organizzato dal Gruppo Solidarietà di Moie di Maiolati (AN).

Anni 2009

Corso di formazione "Il lavoro di rete per la qualità dell'integrazione della persona disabile" in collaborazione con il Centro Studi formazione Erickson

Corso di Tecniche di progettazione e gestione di interventi progettuali organizzato dalla Cooss Marche in collaborazione con il Comune di Jesi (AN)

Anno 2011

Corso di formazione "La programmazione socio-sanitaria nelle Marche. Analisi, verifica, prospettive" organizzato dal Gruppo di Solidarietà di Moie di Maiolati Spontini (AN).

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

NOME E COGNOME	FEDERICA MERCURI
DATA DI NASCITA	13.08.1981
QUALIFICA	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE
AMMINISTRAZIONE	ASP AMBITO 9
INCARICO ATTUALE	AMMINISTRAZIONE
NUMERO DI TELEFONO DELL'UFFICIO	0731236975
FAX DELL'UFFICIO	0731236954
E-MAIL ISTITUZIONALE	f.mercuri@comune.jesi.an.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

TITOLO DI STUDIO	LAUREA MAGISTRALE IN ECONOMIA & MANAGEMENT CONSEGUITA PRESSO L'UNIVERSITA' POLITECNICA DELLE MARCHE FACOLTA' DI ECONOMIA G-FUA' (LUGLIO 2005). VOTAZIONE 110/110 CON LODE
ATRI TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI	DOTTORATO DI RICERCA IN ECONOMIA AZIENDALE CONSEGUITO PRESSO L'UNIVERSITA' POLITECNICA DELLE MARCHE DOTTORE COMMERCIALISTA iscritta alla Sezione Speciale dell'ODCEC di Macerata e Camerino REVISORE LEGALE
ESPERIENZE PROFESSIONALI	<ul style="list-style-type: none">• Dottorato di Ricerca in Economia Azienda conseguito presso l'Università Politecnica delle Marche con tesi: "Organizational network nel settore sanitario: analisi delle condizioni di funzionalità" (da novembre 2005 a novembre 2008 con esperienza di Visiting PhD student presso l'ESADE Business School di Barcellona da gennaio 2008 a luglio 2008 con analisi del caso del sistema socio sanitario della Catalogna)• Assegnista di Ricerca presso l'Università Politecnica delle Marche – Facoltà di Economia G.Fuà (da gennaio 2009 a luglio 2010) con progetto relativo all'analisi dei sistemi di misurazione delle performance delle reti in sanità.• Svolgimento di attività professionale di dottore commercialista e revisore legale con specializzazione nel settore delle public – utilities e nel settore sanitario (da luglio 2010 a gennaio 2016) con anche incarichi di componente di Collegi Sindacali, Revisore Legale e componente di Organismi Indipendenti di valutazione.• ASP AMBITO 9. Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile da gennaio 2016 ad oggi con assegnazione all'U.O. Disabilità
CAPACITA' LINGUISTICHE	Lingua: INGLESE Livello parlato: Buono Livello scritto: Buono
CAPACITA' NELL'USO DELLE TECNOLOGIE	Buono
ALTRO (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni,	<ul style="list-style-type: none">• Attività di docenza in master e nei corsi universitari in materia di : 1)governance nel settore delle public-utilities, 2) sistemi di

collaborazione a riviste, ecc ed ogni altra informazione ritenuta di dover pubblicare)	programmazione e controllo settore nel settore socio-sanitario, 3) integrazione socio-sanitaria etc.
---	---

Jesi, 26/04/2017

In fede
FEDERICA MERCURI
