

**OGGETTO: INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATA ALL'ACQUISIZIONE DI PREVENTIVI PER IL SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA DELLA SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO EX D.LGS 81/2008 E SS.MM.II PER IL TRIENNIO 2024-2026 MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50 comma 1 lett. b) DEL D. LGS 36/2023 TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA MEPA – LOTTO UNICO.**

**CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO E CONDIZIONI DI CONTRATTO**

Si riportano di seguito le principali informazioni relative alla procedura in esame e al servizio richiesto. Con il termine "Codice" si intende il D. LGS 36/2023

**ART. 1 – ENTE APPALTANTE**

ASP AMBITO 9, Via Gramsci n. 95 – 60035 Jesi (AN)

C.F. 92024900422 – P.IVA: 02546320421

Tel. 0731/236911 – Fax 0731/236954

Posta elettronica: [asp.ambitonove@aspambitonove.it](mailto:asp.ambitonove@aspambitonove.it)

PEC: [asp.ambitonove@emarche.it](mailto:asp.ambitonove@emarche.it) - Sito web: [www.aspambitonove.it](http://www.aspambitonove.it)

RUP: Dott.ssa Germana Peverieri, Responsabile U.O. Amministrazione.

**ART. 2 – OGGETTO DELL'APPALTO**

Servizio di gestione integrata della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro dell'ASP AMBITO 9 di Jesi (AN) per la durata contrattuale di anni tre (3).

Codice ATECO dell'ASP AMBITO 9: 87.30.00

Il servizio prevede le seguenti attività distinte in 3 macro-categorie e successivamente dettagliate.

Le quantità indicate per ogni servizio sono riferite alla durata contrattuale.

Tali quantità sono state calcolate effettuando una previsione il più accurata possibile della realtà aziendale nel prossimo triennio. Le stesse sono quindi da intendersi stimate e suscettibili di possibili variazioni.

a) *Medico competente e Sorveglianza sanitaria*

b) *Corsi di formazione professionale*

c) *Servizi tecnici di sicurezza*

**a) MEDICO COMPETENTE E SORVEGLIANZA SANITARIA – dettaglio richieste**

SERVIZIO RICHIESTO	NR.	PERIODO
Gestione del PSS	1	2024-2026
Visita medica con giudizio di idoneità e cartella sanitaria (periodica, su richiesta del lavoratore, in occasione di cambio di mansione, in occasione di cessazione del rapporto di lavoro, preventiva in fase pre-assuntiva, precedente la ripresa del lavoro)	120	2024-2026
Esami strumentali: Visita ergoftalmologica (ergovision)	110	2024-2026
Esami strumentali: Glicemia	10	2024-2026
Esami strumentali: Creatininemia	10	2024-2026
Esami strumentali: Emocromo completo	10	2024-2026
Esami strumentali: Enzimi epatici SGPT	10	2024-2026
Esami strumentali: Enzimi epatici SGOT	10	2024-2026
Esami strumentali: Gamma GT	10	2024-2026
Esami strumentali: Urine	10	2024-2026

Data l'importanza di avere il Medico Competente in prossimità della sede dell'ASP AMBITO 9, si precisa che tale servizio dovrà necessariamente essere svolto da un medico con sede a Jesi (AN). Si richiede pertanto all'operatore economico interessato di proporre quale Medico Competente esclusivamente un professionista con lo studio medico sito a Jesi (AN).

**b) CORSI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE – dettaglio richieste**

SERVIZIO RICHiesto	NR. PARTECIPANTI	PERIODO
CORSO ADDETTI ANTINCENDIO RISCHIO MEDIO	4	2024-2026
CORSO BASE ADDETTI PRIMO SOCCORSO	4	2024-2026
CORSO AGGIORNAMENTO ADDETTI PRIMO SOCCORSO	12	2024-2026
CORSO BASE PREPOSTI	2	2024-2026
CORSO AGGIORNAMENTO PREPOSTI	7	2024-2026
CORSO PERSONALE DIRIGENTE	1	2024-2026
CORSO AGGIORNAMENTO PERSONALE DIRIGENTE	1	2024-2026
CORSO DI AGGIORNAMENTO ANNUALE PER 1 RLS (8 ORE)	3	2024-2026
FORMAZIONE GENERALE IN E-LEARNING (4 ORE)	35	2024-2026
FORMAZIONE SPECIFICA BASSO RISCHIO VDT IN E-LEARNING (4 ORE)	35	2024-2026
FORMAZIONE SPECIFICA BASSO RISCHIO VDT IN E-LEARNING (4 ORE) AGGIORNAMENTO	43	2024-2026

L'ASP AMBITO 9 predilige la formazione in e-learning in quanto favorisce una migliore conciliazione tra le esigenze professionali e personali dei lavoratori e pertanto richiede, quando possibile e nel rispetto della normativa vigente, che la formazione venga svolta con tale modalità.

Relativamente alla formazione generale e per i videoterminalisti, la stazione appaltante richiede esclusivamente l'e-learning.

**c) SERVIZI TECNICI DI SICUREZZA – dettaglio richieste**

SERVIZIO RICHiesto	NR.	PERIODO
REDAZIONE ED AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI	1	2024-2026
REDAZIONE ED AGGIORNAMENTO DEI PIANI DELLE EMERGENZE	1	2024-2026
PROGRAMMAZIONE ED ESECUZIONE DELLE PROVE DI ESODO	3	2024-2026
ASSUNZIONE DI INCARICO DI RSPP E RELATIVI COMPITI	1	2024-2026
REDAZIONE ED AGGIORNAMENTO PFIA	1	2024-2026

Nel servizio di redazione del nuovo DVR si intende ricompresa qualsiasi attività finalizzata alla redazione del DVR, in forma cartacea e digitale, comprese quelle specificatamente previste dalla normativa in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro. Sono comprese anche le attività di sopralluogo e riunione, le prestazioni di specialisti, gli accertamenti, le campagne di indagine, le verifiche e le misurazioni strumentali, nonché la disponibilità e l'utilizzo di ogni attrezzatura necessaria.

Ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. la redazione del DVR dovrà essere effettuata in collaborazione con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, con il Medico Competente dell'ASP AMBITO 9 e con la costante consultazione della Rappresentanza dei Lavoratori per la Sicurezza dell'Ente stesso.

I costi relativi alla sicurezza non soggetti a ribasso sono pari a 0 (zero) in quanto trattasi di prestazione di natura meramente intellettuale e pertanto non si ravvisano rischi da interferenze.

**ART. 3 – DURATA DELL'APPALTO**

L'appalto avrà una durata di anni tre (3) presuntivamente dal 01/01/2024 al 31/12/2026 o dalla data di effettivo avvio del servizio se successiva, con possibilità di rinnovo per 12 mesi, ai sensi del successivo articolo 3.1.

### **ART. 3.1 – MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE**

Opzione di rinnovo del contratto: l'ASP si riserva di rinnovare il contratto ai sensi dell'art. 14, comma 4, del Codice, per una durata massima pari a 1 (uno) anno agli stessi prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto o, in alternativa, alle condizioni di mercato ove più favorevoli per la stazione appaltante. L'esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore almeno 30 giorni prima della scadenza del contratto mediante posta elettronica certificata.

Opzione di proroga: ai sensi dell'art. 120, comma 10, del Codice, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente per un massimo di 6 (sei) mesi. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto ai sensi dell'art. 120, comma 9, del Codice: qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

### **ART. 4 – REVISIONE DEL PREZZO**

I prezzi rimangono fissi ed invariati per l'intero periodo contrattuale di anni 3.

Al termine del periodo e su espressa richiesta dell'impresa affidataria, i prezzi potranno essere aggiornati in aumento o in diminuzione nella misura dell'80% della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire, qualora vi sia una variazione dei prezzi superiore al 5% dell'importo complessivo. Ai sensi dell'art. 60, comma 3, lett. b) del Codice, ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizzano gli indici dei prezzi al consumo (Indice FOI).

### **ART. 5 – MODALITA' DI SCELTA DEL CONTRAENTE**

Si precisa che la presente indagine di mercato è volta all'acquisizione di preventivi e non vincola l'ASP alla prosecuzione della procedura o all'affidamento del servizio potendo l'ASP, anche a seguito dell'indagine di mercato svolta, provvedere all'acquisizione del servizio con altre modalità ritenute più convenienti ed opportune.

A seguito delle offerte pervenute, l'Amministrazione procederà alla verifica della regolarità e completezza delle domande.

In ogni caso l'Amministrazione potrà procedere anche nell'ipotesi in cui pervenga una sola offerta, purché la stessa sia regolarmente pervenuta e ritenuta valida.

L'eventuale scelta del contraente avverrà sulla base del miglior preventivo.

Per migliore preventivo si intende la proposta economica con il minor prezzo, derivato dalla somma di tutte le voci dei servizi richiesti e specificati all'art. 2 del presente documento.

I prezzi da indicare nella proposta si intendono senza iva ed oneri accessori di legge, se ed in quanto dovuti.

Il successivo contratto verrà stipulato con Trattativa Diretta tramite la piattaforma MEPA "Acquisti in rete PA" alla quale gli operatori dovranno essere obbligatoriamente iscritti al momento della formulazione della trattativa diretta.

### **ART. 6 – REQUISITI MINIMI**

Possono presentare le offerte gli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti:

#### **Requisiti di ordine generale:**

- a) inesistenza in capo all'operatore economico dei motivi di esclusione di cui agli articoli dal 94 al 98 del Codice;

- b) non avere alle proprie dipendenze o con rapporti di natura professionale soggetti per i quali incorrono le incompatibilità di cui all'art. 53, comma 16-ter del d.lgs. 30/01/2001 n. 165, introdotto dall'art. 1, comma 42, lettera l) della legge 190 del 06/11/2012;
- c) non trovarsi in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dalla gara e/o l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione.

#### **Requisiti di idoneità professionale:**

- a) Iscrizione alla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per il settore di attività coerente con l'oggetto della presente indagine di mercato;
- b) Iscrizione al Bando Servizi MEPA – Categoria “Servizi di sorveglianza sanitaria” - CPV 71317210-8 “Servizi di consulenza sanitaria e di sicurezza”.

#### **Requisito di capacità tecnico professionale:**

Aver svolto almeno n. 2 servizi analoghi a quello in oggetto nell'ultimo triennio.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce dall'operatore economico originale o copia conforme delle attestazioni di regolare esecuzione rilasciate dai committenti o documentazione equivalente.

#### **ART. 7 – MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti, potranno presentare le proprie proposte economiche da redigersi secondo il modello di cui **all'Allegato C**, compilato e sottoscritto con allegata fotocopia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, non necessaria nel caso in cui sia apposta la firma digitale.

Le proposte economiche devono essere firmate, a pena di irricevibilità, dal legale rappresentante dell'impresa o dal suo procuratore ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura da cui si evincono i poteri di rappresentanza.

Non saranno prese in considerazione proposte prive di sottoscrizione.

Unitamente all'**Allegato C** gli operatori interessati dovranno inviare anche la dichiarazione di cui all'**Allegato B** resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante.

I predetti allegati dovranno essere inviati a mezzo PEC (Posta Elettronica Certificata) al seguente indirizzo: [asp.ambitonove@emarche.it](mailto:asp.ambitonove@emarche.it) e **dovranno pervenire entro le ore 13:00 del giorno 31/10/2023.**

Il recapito in tempo utile della documentazione rimane ad esclusivo rischio dell'operatore economico. Non saranno prese in considerazione offerte pervenute oltre il termine di cui sopra o che non risultino inviate con le modalità indicate.

A tal fine farà fede esclusivamente la data e l'ora di arrivo certificate dal sistema.

Nell'oggetto della comunicazione dovrà essere indicato: *“U.O. AMM. – PROPOSTA ECONOMICA PER AFFIDAMENTO SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA SICUREZZA 2024-2026”*.

#### **ART. 8 – MODALITA' DI PAGAMENTO**

Ai fini del pagamento dei servizi resi la ditta aggiudicatrice dovrà rilasciare idonea fattura elettronica, con indicazione del codice CIG, a cadenza trimestrale.

Per ogni macro-categoria dovrà essere emessa fattura separata.

La liquidazione sarà effettuata dall'ASP AMBITO 9 a mezzo bonifico bancario entro 60 giorni dffm, a seguito delle verifiche normativamente previste.

La liquidazione è soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136. Trova applicazione il regime di split payment.

## **ART. 9 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Ai sensi dell'art. 122 comma 3) del Codice, è facoltà della stazione appaltante dichiarare la risoluzione anticipata del contratto per grave inadempimento delle obbligazioni contrattuali da parte dell'appaltatore, tale da compromettere la buona riuscita delle prestazioni, riservandosi di agire per ulteriori eventuali danni derivanti dall'interruzione del servizio e dal successivo affidamento ad altra impresa.

La risoluzione del contratto è preceduta dalla contestazione dell'addebito all'appaltatore che potrà presentare le proprie controdeduzioni entro i 15 (quindici) giorni successivi; acquisite e valutate negativamente tali giustificazioni oppure scaduto inutilmente il termine senza che la ditta abbia risposto, sarà possibile disporre la risoluzione, tramite atto scritto comunicato all'appaltatore.

Ai sensi dell'art. 122 comma 5) del Codice, in tutti i casi di risoluzione del contratto l'appaltatore ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni relative ai lavori, servizi o forniture regolarmente eseguiti.

## **ART. 10 – RECESSO**

La stazione appaltante può recedere dal contratto in qualunque momento purché tenga indenne l'appaltatore mediante il pagamento delle prestazioni relative ai servizi eseguiti. L'esercizio del diritto di recesso è manifestato dalla stazione appaltante mediante una formale comunicazione all'appaltatore da darsi per iscritto ed inviata a mezzo PEC con un preavviso non inferiore a 20 (venti) giorni, decorsi i quali la stazione appaltante prende in consegna il servizio e ne verifica la regolarità.

## **ART. 11 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati in conformità a quanto previsto dal Regolamento UE/2016/679. I dati personali saranno utilizzati nell'ambito della procedura di affidamento del servizio e al fine di assolvimento di una pubblica funzione ovvero di un interesse pubblico. I dati potranno essere comunicati ad enti terzi ai fini del controllo sulla veridicità delle dichiarazioni rese. I dati personali saranno conservati per almeno 5 anni dalla data di aggiudicazione dell'appalto o in caso di controversia fino al passaggio in giudicato della relativa sentenza. La comunicazione dei dati costituisce obbligo legale e è requisito necessario per la conclusione di un eventuale contratto di affidamento. Pertanto l'interessato ha l'obbligo di fornire i dati personali richiesti pena l'esclusione dalla procedura.

## **ART. 12 – PUBBLICAZIONE AVVISO E RICHIESTA CHIARIMENTI**

La documentazione inerente la presente procedura è visionabile e scaricabile dal sito internet dell'ASP AMBITO 9 all'indirizzo [www.aspambitonove.it](http://www.aspambitonove.it) Sezione "Appalti, Bandi e Avvisi" nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Per eventuali chiarimenti è possibile inviare una PEC all'indirizzo [asp.ambitonove@emarche.it](mailto:asp.ambitonove@emarche.it) indicando nell'oggetto "U.O. AMM. – RICHIESTA CHIARIMENTI PER SERVIZIO SICUREZZA INTEGRATO 2024-2026". Eventuali richieste di chiarimenti dovranno pervenire **entro e non oltre il giorno 23/10/2023.**

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite mediante pubblicazione in forma anonima all'interno del sito internet della scrivente.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Jesi, 13/10/2023

Il Responsabile del Progetto  
Dott.ssa Germana Peverieri  
(atto sottoscritto digitalmente)