



AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO LIBERO PROFESSIONALE DI COORDINATORE PEDAGOGICO DELL'AMBITO SOCIALE 9.

L'Azienda Servizi alla Persona "ASP Ambito 9" di Jesi intende svolgere una procedura di valutazione comparativa per il conferimento di incarico libero professionale esterno di Coordinatore pedagogico dell'Ambito Territoriale 9, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs 165/2001.

Il presente avviso avviene nel rispetto dei principi di trasparenza, di non discriminazione e di imparzialità dell'attività amministrativa.

A. COMMITTENTE

ASP AMBITO 9 – Via Gramsci 95 60035 Jesi (An)
tel. 0731 236911 - fax 0731 236954
PEC: asp.ambitonove@emarche.it

B. OGGETTO E MODALITA' PROCEDURA

Il coordinamento pedagogico territoriale (CPT) è una istituzione nuova e inedita per il sistema educativo e di istituzione nazionale e regionale.

In applicazione della D.G.R. n. 394/2019, oggetto dell'appalto è individuare il referente del CPT, esperto in materia, a garanzia e a tutela di continuità di riferimento.

Tale figura presiede e coordina i lavori del CPT e ne è referente per l'ATS 9 e per le istituzioni scolastiche locali e regionali.

La scelta del soggetto sarà effettuata da una Commissione appositamente costituita, sulla base della valutazione di curriculum e colloquio.

L'ASP AMBITO 9 garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso.

C. DURATA E VALORE DELL'INCARICO

Il servizio verrà attivato presuntivamente dal 01/04/2020 al 31/03/2021 e per n.6 ore settimanali e complessive n. 45 settimane annue, con possibilità di proroga di dodici mesi.

Il valore del corrispettivo massimo riconoscibile è di euro 5.794,20 comprensivo di tutti gli oneri, compreso IRAP, escluso IVA.

Il corrispettivo dovuto sarà liquidato dietro presentazione di fatturazione elettronica mensile. Il pagamento verrà effettuato previa verifica delle attività svolte, presentando una breve relazione.

Al termine dovrà essere presentato un report finale sulla realizzazione del servizio, le eventuali criticità riscontrate e le soluzioni proposte per ovviare a tali criticità.

D. SOGGETTI AMMESSI A PROCEDURA

Sono ammessi alla procedura i candidati/e che abbiano i seguenti requisiti:

Via A. Gramsci, 95- 60035 Jesi (An) Tel.0731/236911 - Fax 0731/236954
e-mail asp.ambitonove@comune.jesi.an.it sito web www.aspambitonove.it
pec asp.ambitonove@emarche.it
CF 92024900422 - PI 02546320421



Requisiti generali

- Cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994. Sono comparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica. I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea devono inoltre possedere i seguenti requisiti:
 - a) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
 - b) avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - c) essere in possesso di titolo di studio riconosciuto in Italia.
- Età non inferiore a 18 anni e non superiore al limite massimo ordinamentale di età previsto per il collocamento a riposo d'ufficio;
- Idoneità fisica all'espletamento delle attività da svolgere
- Godimento dei diritti civili e politici
- Non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti non essere stato destituito e dispensato dall'impiego, ovvero non essere stato licenziato da pubblica amministrazione

Requisiti specifici

- Laurea magistrale in Psicologia (vecchio o nuovo ordinamento)
- Esperienza documentata per conto di enti pubblici e di privati in materia di attività e coordinamento di servizi educativi previsti dalla L.r. 9/2003 e relativo regolamento di attuazione.

L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione alla procedura comparativa comporta in qualunque momento l'esclusione o la decadenza dell'incarico.

Tutti i titoli devono essere posseduti al momento di scadenza del termine stabilito per l'inoltro delle domande.

E. DOCUMENTAZIONE

Per la partecipazione alla procedura comparativa occorre presentare, pena esclusione:

- 1) Domanda di partecipazione redatta secondo il modello allegato al presente avviso (ALLEGATO A), corredata da copia fotostatica non autenticata di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità. La domanda di partecipazione deve contenere, a pena di esclusione, le dichiarazioni in essa riportate, rilasciate dal candidato sotto la propria responsabilità. Il rilascio di dichiarazioni false o mendaci è sanzionato ai sensi dell'art.76 del D.P.R. n.445/200. La domanda di partecipazione va firmata per esteso e in originale, a pena di esclusione della procedura di valutazione comparativa. La firma non è soggetta ad autenticazione.
- 2) Curriculum Vitae, formato europeo, debitamente datato e sottoscritto.
- 3) Dichiarazione assenza conflitto di interesse di cui al DPR 62/2013 e insussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità di cui al DLgs 33/2013, debitamente datata e sottoscritta.



L'amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi delle normative vigenti per le dichiarazioni false e mendaci rese, decade dai benefici eventualmente ottenuto sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

F. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati presentano domanda di partecipazione alla selezione, il curriculum vitae e la dichiarazione di assenza di conflitti di interesse, in un plico entro le ore 11.00 del giorno 04/03/2020.

Le domande e i documenti allegati possono essere presentati **esclusivamente** tramite una delle seguenti modalità:

- a) inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. Sulla busta deve essere indicato il nominativo, il recapito del mittente e la dicitura "ASP - Domanda di partecipazione a selezione pubblica per coordinatore pedagogico dell'ambito sociale 9". Per le domande inviate a mezzo raccomandata farà fede la data di ricevimento da parte dell'ASP AMBITO 9. Non saranno in ogni caso ammessi i candidati le cui domande, ancorché spedite in tempo utile, pervengano all'Azienda dopo la scadenza del bando. L'ASP AMBITO 9 non risponde in alcun modo di disguidi e/o ritardi nella consegna delle domande non imputabili ai propri uffici.
- b) presentate in busta chiusa direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Jesi Piazza Indipendenza 1 - 60035 Jesi (dal lunedì al venerdì dalle ore 11,00 alle ore 13,30, il giovedì esclusivamente dalle ore 15,30 alle ore 18,30). Sulla busta deve essere indicato il nominativo e il recapito del mittente e la dicitura "ASP - Domanda di partecipazione a selezione pubblica per coordinatore pedagogico dell'ambito sociale 9". Nel caso di presentazione diretta della domanda farà fede la registrazione effettuata a cura dell'Ufficio Protocollo del Comune di Jesi;
- c) inviati con modalità telematica con invio di un messaggio di posta elettronica certificata con oggetto: "ASP - Domanda di partecipazione a selezione pubblica per coordinatore pedagogico dell'ambito sociale 9", con allegata la domanda e la documentazione all'indirizzo di posta elettronica certificata del Protocollo del Comune di Jesi "asp.ambitonove@emarche.it", esclusivamente da un indirizzo di posta elettronica certificata rilasciato personalmente al candidato da un gestore di PEC (posta elettronica certificata) iscritto nell'apposito elenco tenuto dal CNIPA.

In caso di trasmissione via PEC la domanda previamente sottoscritta, a pena di inammissibilità, dovrà essere scansionata in formato PDF ed allegata alla mail, unitamente a scansione di un valido documento di identità.

Le domande ricevute oltre i termini stabiliti dal presente bando non verranno accettate.

G. AMMISSIBILITA'

Le domande di partecipazione sono ritenute ammissibili e valutabili se:

- Pervenute entro la data indicata nel presente avviso;
- Presentate da un soggetto in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso;



- Debitamente sottoscritte e complete delle dichiarazioni e delle documentazioni richieste (domanda di partecipazione resa secondo l'allegato A e del Curriculum redatto in formato europeo)

Le comunicazioni inerenti le domande di partecipazioni ritenute non ammissibili verranno comunicate sul sito dell'ASP AMBITO 9 all'indirizzo www.aspambitonove.it nella sezione specifica "concorsi".

Non è prevista la regolarizzazione delle domande incomplete della dichiarazione e della documentazione richiesta.

H. SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA COMPARATIVA

La procedura comparativa sarà effettuata da un'apposita Commissione che procederà alla valutazione dei titoli e all'espletamento di un colloquio, nei confronti dei soli candidati ammessi con riserva alla procedura,

La Commissione ha a disposizione per la valutazione dei candidati punti 30 di cui:

- Max 10 punti per il Curriculum professionale;
- Max 20 punti per il colloquio, teso alla verifica della conoscenza della materia oggetto della selezione e aspetti motivazionali.

I complessivi 10 punti disponibili per la valutazione del Curriculum Vitae sono attribuiti come segue:

- Per corso di master post universitario legalmente riconosciuto, inerente al posto messo a concorso, della durata di un anno, dal quale risulti che il candidato abbia superato l'esame finale di idoneità. Si assegnano massimo 2 punti;
- Per esperienza documentata nel settore degli asilo nido. Si assegnano 1 punto per ogni anno fino a un massimo 5 punti;
- Per ruolo di coordinatore degli asilo nido. Si assegnano 1 punto per ogni anno fino a un massimo di 3 punti.

La valutazione del curriculum è effettuata dalla Commissione e resa nota al candidato prima del colloquio.

Ai fini dell'inserimento in graduatoria è richiesto un punteggio minimo di 14/20 in sede di colloquio.

I. ESPLETAMENTO COLLOQUI E FORMAZIONE GRADUATORIA

La data dei colloqui sarà resa nota ai candidati mediante comunicazione pubblicata sul sito internet dell'ASP AMBITO 9 all'indirizzo www.aspambitonove.it nella sezione specifica "concorsi".

La pubblicazione ha effetto di notifica per la convocazione al colloquio.

La mancata presentazione equivarrà a rinuncia alla procedura comparativa, anche se la stessa fosse dipendente da causa di forza maggiori. I candidati dovranno presentarsi alla prova muniti di un valido documento di riconoscimento.

Durante il colloquio il candidato sarà sottoposto alla verifica della conoscenza della materia oggetto della selezione e aspetti motivazionali.



La graduatoria è formata dalla Commissione sommando il punteggio risultante dalla valutazione del curriculum a quello conseguito al termine del colloquio e verrà utilizzata esclusivamente per il conferimento dell'incarico libero professionale di cui all'oggetto.

L. MODALITA' DI CORRESPONSIONE DEI COMPENSI

L'incarico presuppone un rapporto libero professionale e presuppone il rilascio di fattura e quindi il possesso di partita IVA.

Il professionista dovrà munirsi di idonea polizza assicurativa per la responsabilità civile verso terzi relativa all'attività professionale svolta.

Per quanto riguarda il rischio di infortuni, il professionista dovrà stipulare adeguata polizza assicurativa.

Le spese per la polizza per la responsabilità civile e il rischio infortuni sono totalmente a carico del professionista incaricato.

M. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati in conformità a quanto previsto dal Regolamento UE/2016/679. I dati personali saranno utilizzati nell'ambito della procedura di affidamento del servizio e al fine di assolvimento di una pubblica funzione ovvero di un interesse pubblico. I dati potranno essere comunicati ad enti terzi ai fini del controllo sulla veridicità delle dichiarazioni rese. I dati personali saranno conservati per almeno 5 anni dalla data di aggiudicazione dell'appalto o in caso di controversia fino al passaggio in giudicato della relativa sentenza. La comunicazione dei dati costituisce obbligo legale e è requisito necessario per la conclusione di un eventuale contratto di affidamento. Pertanto l'interessato ha l'obbligo di fornire i dati personali richiesti pena l'esclusione dalla procedura.

N. PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso e gli allegati sono visionabili e scaricabili sul sito internet dell'ASP Ambito 9 all'indirizzo www.aspambitonove.it, sezione "concorsi".

Per ogni ulteriore informazione è possibile contattare la Dott.ssa Barbara Paolinelli (tel . 0731 236911 – mail b.paolinelli@comune.jesi.an.it)

Jesi, lì

IL DIRETTORE
(F.to Dott. Franco Pesaresi)