



CONTRATTO DI COLLABORAZIONE ESTERNA PER ADDETTO UFFICIO STAMPA E COMUNICAZIONE PER CONTO DELL'ASP AMBITO 9 PER IL PERIODO DAL 15/10/2025 AL 14/10/2028 AI SENSI DELL'ARTICOLO 7 COMMA 6) DEL D.LGS. 165/2001 – CIG: B897E1B6E5.

Registro Repertorio Contratti n. 1298 del 16/10/2025

L'anno 2025 (duemilaventicinque), il giorno 16 (sedici) del mese di ottobre, presso la sede dell'ASP AMBITO 9, con la presente scrittura privata, da valere ad ogni effetto di legge

TRA

L'Azienda Pubblica Servizi alla Persona "ASP AMBITO 9", codice fiscale 92024900422, partita IVA 02546320421, con sede a Jesi (AN), in via Antonio Gramsci nr. 95, nella persona del Dott. Franco Pesaresi nato il 14/03/1958 a Camerano (AN) avente codice fiscale PSRFNC58C14B468X, il quale interviene nella sua qualità di Direttore dell'Azienda a ciò autorizzato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione nr. 84 del 19/12/2023;

E

Il Dott. Francesco Cherubini, nato a Jesi, il 09/12/1966 avente codice fiscale CHRFNC66T09E388L;

PREMESSO

che con Determinazione del Direttore nr. 464 del 13/10/2025 è stato affidato al Dott. Francesco Cherubini, come sopra identificato, dipendente del Comune di Jesi, l'incarico professionale di collaborazione esterna per l'attività di addetto ufficio stampa e comunicazione dell'ASP AMBITO 9 per il periodo dal 15/10/2025 al 14/10/2028

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 – OGGETTO

L'Azienda Pubblica Servizi alla Persona "ASP AMBITO 9" affida al Dott. Francesco Cherubini, come sopra identificato, l'incarico professionale di collaborazione esterna per l'attività di addetto ufficio stampa e comunicazione dell'ASP AMBITO 9.

ART. 2 – ATTIVITÀ E MODALITÀ DI REALIZZAZIONE

L'incarico sopra indicato consiste nelle seguenti attività:

- Realizzare comunicati stampa,
- Organizzare conferenze stampa,
- Curare campagne comunicative specifiche,
- Aggiornare i contenuti del sito internet dell'ASP AMBITO 9,
- Aggiornare la pagina Facebook ed aumentare il numero degli accessi,
- Scrivere articoli per periodici comunali,
- In occasione di particolari attività, organizzare apparati fotografici e video, anche avvalendosi di professionisti specifici,
- Presiedere ad incontri e convegni dell'ASP AMBITO 9 anche in veste di presentatore/moderatore,
- Supportare la redazione di una newsletter con cadenza trimestrale,
- Occuparsi di affiancamento nella riorganizzazione degli strumenti e canali vari della comunicazione.

Il professionista svolgerà la prestazione senza alcun vincolo di subordinazione né obbligo di esclusività, nello svolgimento dell'incarico egli avrà cura di prendere tutti i contatti che si rendano necessari con gli organi, enti ed organismi competenti, curando tutti gli adempimenti indispensabili ed opportuni per garantire l'espletamento delle prestazioni sopraindicate.

Il professionista svolgerà la prestazione in totale ampia autonomia organizzativa ed operativa negli orari e con i tempi che andranno autonomamente a concordare con il Direttore dell'ASP AMBITO 9. Il professionista è tenuto a svolgere con diligenza l'incarico e a fornire la propria opera con scienza e coscienza. Il professionista è tenuto a eseguire e produrre quanto necessario alla completa definizione dell'oggetto dell'incarico.

Il professionista svolgerà l'incarico in piena autonomia tecnica ed organizzativa, senza alcun vincolo di subordinazione, avvalendosi, ove lo ritenga opportuno, del contributo complementare di collaboratori di Sua fiducia.

Per gli infortuni derivanti dal presente incarico, il Professionista provvederà, a sue spese, alla copertura assicurativa. Il Professionista dichiara di essere stato informato dal committente sulle situazioni di rischio, sulle caratteristiche delle attrezzature presenti e delle relative misure di sicurezza presenti sul luogo di lavoro cui potrà accedere nello svolgimento dell'incarico. Il Professionista si impegna ad utilizzare le attrezzature messe a disposizione dal committente conformemente alle istruzioni ricevute ed a non modificarle per farne uso improprio.

Tenendo conto che, una volta avviato il piano di comunicazione, vi sono fin da subito una serie di informazioni da fornire per la sola attività ordinaria (senza contare iniziative nuove che dovessero svilupparsi) è opportuno, almeno nella prima fase, un incontro settimanale tra il responsabile della comunicazione e il Direttore generale per pianificare l'attività di comunicazione.

ART. 3 – DURATA

Il contratto di collaborazione avrà durata di anni 3 dal 15.10.2025 al 14.10.2028.

ART. 4 – COMPENSO E MODALITÀ DI LIQUIDAZIONE

Il compenso pattuito per lo svolgimento dell'incarico è determinato e confermato di comune accordo fra le parti in Euro 8.400 annui + 4% di contributi di legge alla Cassa previdenza. Tale importo comprende le eventuali prestazioni accessorie ed è comprensivo di tutto quanto spettante al professionista, il quale non potrà nulla altro pretendere, né nel corso del rapporto né a seguito della sua estinzione, per nessuna ragione e causale esterna al rapporto d'opera professionale.

Il compenso sarà liquidato mediante bonifico bancario dietro presentazione di regolare fattura elettronica e previo riscontro del corretto adempimento delle attività e del rispetto delle scadenze indicate.

ART. 5 – RISERVATEZZA

L'incaricato si impegna a mantenere la massima riservatezza e a non divulgare, per nessuna ragione, le informazioni e i dati di cui verrà a conoscenza in ragione dello svolgimento della propria attività per conto dell'ASP AMBITO 9.

ART. 6 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Nel caso in cui il professionista decida di interrompere il rapporto prima della sua naturale scadenza, dovrà darne comunicazione, mediante comunicazione PEC, con un preavviso di almeno 30 giorni. In questo caso all'incaricato spetta il compenso solo per l'attività svolta.

Il contratto potrà inoltre essere risolto, senza obbligo di preavviso, da parte dell'ASP AMBITO 9 nei seguenti casi:

- gravi inadempienze contrattuali;
- condanna anche non definitiva per uno dei reati previsti dall'articolo 3 del D.lgs. 39/2013 e ss.mm.ii. o per uno dei reati previsti dall'articolo 15 comma 1 lettere a), c) e d) della legge n. 55/90 e ss.mm.ii.

Qualora l'ASP AMBITO 9 intenda far valere la risoluzione senza preavviso dovrà darne motivata comunicazione alla controparte mediante comunicazione PEC.

È fatto salvo il diritto al pagamento del compenso per l'attività svolta fino al momento dell'interruzione del rapporto. Nel caso in cui il committente receda in modo unilaterale dal contratto senza che sussistano le motivazioni sopra specificate, dovrà comunicarlo con un preavviso di 15 giorni mediante comunicazione PEC, tenendo indenne l'Incaricato delle spese sostenute e del lavoro eseguito.

ART. 7 – PROROGHE, PENALI E RECESSO DEL CONTRATTO

Nell'eventualità di ritardi nell'espletamento dell'incarico per cause non imputabili al Professionista, l'ASP AMBITO 9 concederà proroghe per iscritto fino alla cessazione della causa impeditiva.

Qualora il Professionista non ottemperi all'espletamento dell'incarico e/o alle prescrizioni contenute nel presente contratto, il Committente procederà immediatamente, a mezzo mail, a comunicare la violazione, affinché il Professionista si possa uniformare alle prescrizioni del presente contratto.

Fatto salvo quanto previsto dai commi precedenti, il mancato rispetto delle prescrizioni previste dall'articolo 2 del presente contratto comporta la decurtazione proporzionale del compenso pattuito nella misura del **5%** definito in ragione annua.

ART. 8 – RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

Qualunque controversia che dovesse insorgere in merito all'esistenza, validità, efficacia, interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente contratto che non possa essere risolta consensualmente, sarà demandata al Foro di Ancona.

ART. 9 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi di quanto previsto dal D.LGS. 30/06/2003 nr. 196 e dal Regolamento UE 2016/679 del 27.04.2016 (GDPR), i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la U.O.C. Amministrativa per le finalità di gestione del rapporto di lavoro.

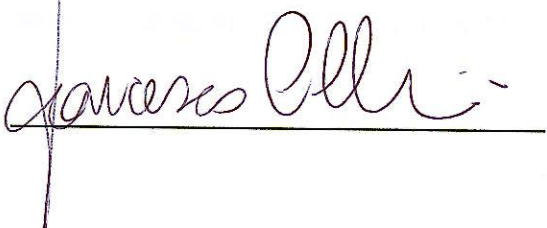
Letto, confermato e sottoscritto,

Jesi, 16/10/2025

Dott. Franco Pesaresi
Direttore dell'ASP AMBITO 9



Dott. Francesco Cherubini



Dichiarazione relativa allo svolgimento di altri incarichi

(ai sensi dell'art. 15, comma 1, lettera c) del D. LGS n. 33/2013)

Il sottoscritto dott. Francesco Cherubini nato a Jesi (AN) il 09/12/1966, in relazione all'incarico di collaborazione esterna per l'attività di Comunicazione dell'ASP AMBITO 9 conferito dall'Azienda Servizi alla Persona ASP AMBITO 9 per il triennio 2025-2028;

consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

☐ **di svolgere** i seguenti incarichi in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione

Soggetto conferente _____

Tipologia di incarico _____

Data conferimento incarico _____ Data fine incarico _____

☒ **di non svolgere** incarichi in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione;

☐ **di essere titolare** delle seguenti cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione

Soggetto conferente _____

Tipologia di incarico _____

Data conferimento carica _____ Data fine carica _____

☒ **di non essere titolare** di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione;

☐ di svolgere le seguenti attività professionali:

Data e luogo

0081, 16/10/25

Firma

Dichiarazione assenza conflitto di interesse di cui al DPR 62/2013 e insussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità di cui al D.LGS 33/2013 per consulenti e collaboratori

Il sottoscritto **Francesco Cherubini** nato a Jesi (AN) il 09/12/1966 di professione giornalista, con conferimento di incarico di collaboratore esterno per l'attività di comunicazione per l'ASP AMBITO 9 per il triennio 2025-2028 avente CIG: B897E1B6E5

Consapevole che:

- ✓ È soggetto alle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia qualora rilasci dichiarazioni mendaci, difforni o faccia uso di atti falsi ed esibisca atti non più rispondenti a verità (art. 76 del D.P.R 28.12.2000 n. 445);
- ✓ Decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione (artt.71 e 75 DPR 28.12.2000, n. 445);

DICHIARA

ai sensi e per gli effetti degli artt.46 e 47 del DPR n.445/2000 e dell'art. 15 del D.LGS n.33/2013:

- **l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse**, ai sensi della normativa vigente, con l'Azienda Servizi alla Persona ASP AMBITO 9;
- di non presentare **altre cause di incompatibilità** a svolgere prestazioni di consulenza/collaborazione nell'interesse dell'Ente.

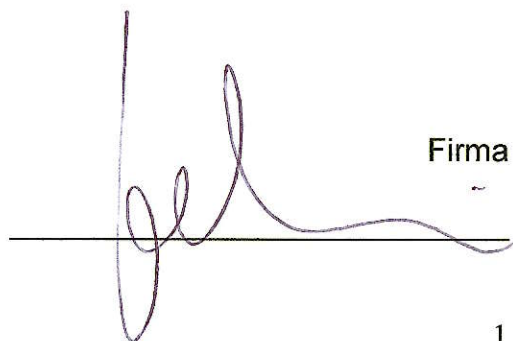
Il sottoscritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 14, del D.LGS n. 165/2001 e ss.mm.ii., consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi nei casi previsti dalla predetta legge sono puniti ai sensi del Codice Penale e delle Leggi speciali in materia, sotto la propria responsabilità, dichiara che le informazioni sopra riportate sono complete, esaustive e corrispondenti al vero.

Il sottoscritto si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere, se del caso, una nuova dichiarazione sostitutiva.

Dichiara, altresì, di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui agli art. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data

1081, 16/10/25

 Firma