



**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA
GESTIONE DEL SERVIZIO DI SOLLIEVO PER IL
PROGETTO DELL’INPS EX INPDAP
“HOME CARE PREMIUM 2017”
- ASSISTENZA DOMICILIARE -**

DISCIPLINARE DI GARA

Il presente disciplinare di gara, allegato al bando di gara pubblicato in GU il 19.05.2017n al numero 57 di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative al bando stesso per la partecipazione alla procedura di gara indetta dall'Azienda Servizi alla Persona "ASP AMBITO 9" alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI SOLLIEVO PER IL PROGETTO DELL'INPS EX INPDAP "HOME CARE PREMIUM 2017" - ASSISTENZA DOMICILIARE- L'affidamento in oggetto è stato disposto con Decisione del Direttore Asp Ambito 9 n 104 del 17.05.2017 avverrà mediante procedura aperta ai sensi degli artt. 140 e 142 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016 citato sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

Il luogo di svolgimento del servizio è il territorio dei Comuni dell'ASP Ambito 9, come meglio precisato nel capitolato speciale d'appalto.

CIG 7078490ABA

Stazione Appaltante: ASP Ambito 9 di cui si indicano di seguito i punti di contatto:

Indirizzo: Via Gramsci 95 – 60035 Jesi (AN)

telefono: 0731/236911

PEC: protocollo.comune.jesi@legalmail.it;

profilo committente: www.aspambitonove.it.

Il Responsabile Unico del Procedimento-RUP- ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 è: MARTA FILIPPONI

La documentazione di gara comprende:

- 1) Progetto del Servizio
- 2) Bando di gara
- 3) Disciplinare di gara e relativi allegati (compreso il DGUE in formato editabile)
- 4) Capitolato Speciale d'Appalto;
- 5) Schema di contratto.

1. – Prestazioni oggetto del servizio, durata e importo dell'appalto

L'intervento ha ad oggetto le seguenti prestazioni:

Prestazione	CPV	IMPORTO CONTRATTUALE
Servizio di assistenza familiare	85310000-5	111.403,12

meglio descritte nel Capitolato Speciale d'appalto.

Il presente appalto non è stato suddiviso in lotti in quanto l'affidamento ad un unico appaltatore consente una gestione più razionale ed efficace del rapporto contrattuale, nonché una maggiore precisione nella fase di rendicontazione all'INPS ex INPDAP e una maggiore uniformità ed omogeneità nella gestione dei servizi all'interno del territorio tenuto conto anche della natura e della tipologia dei servizi.

L'appalto avrà durata di 18 mesi a partire dal 01.07.2017 o dalla data di effettivo avvio del servizio se differente e potrà essere rinnovato per ulteriori 18 mesi e prorogato per un periodo massimo di mesi sei come meglio specificato nel predetto articolo 2.

L'importo dell'appalto, per l'intera durata contrattuale, ammonta ad € 111.403,12 (euro centoundicimilaquattrocentotré/12) al netto dell'IVA.

Il suddetto importo rientra all'interno del Programma "Home Care Premium" 2017 – assistenza domiciliare - promosso dall'INPS-Ex Inpdap.

L'importo complessivo stimato ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. 50/2016, tenuto conto dei possibili rinnovi ed opzioni è pari ad € 287.791,39 (euro duecentoottantasettemilasettecentonovantuno/39) al netto dell'IVA.

Non sono ammesse offerte in variante.

La Stazione Appaltante rende noto:

- di aver adottato il CODICE DI COMPORTAMENTO DEL PERSONALE, approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'ASP AMBITO 9 n. 50 del 17/12/2015, ai sensi del DPR 62/2013 che sarà vincolante anche per l'appaltatore in sede di esecuzione dell'appalto;

- di aver sottoscritto in data 16/12/2016 il Protocollo di intesa in materia di forniture di beni e servizi con le organizzazioni Sindacali approvato con delibera del CDA dell'ASP AMBITO 9 n. 63 del 15/12/2016.

I prezzi che risulteranno dall'aggiudicazione della procedura resteranno fissi ed invariati per tutta la durata contrattuale del servizio salvo quanto previsto dall'articolo 5 del Capitolato Speciale di Appalto. Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato, come meglio specificato nel capitolato speciale d'appalto, nel rispetto dei termini previsti dal d.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.

2. - Soggetti ammessi alla gara

Possono partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ai sensi degli articoli 47 e 48 del D.Lgs. n. 50/2016, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016, nonché concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea.

3. - Cause di esclusione e criteri di selezione dei concorrenti

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistono:

- 1) le cause di esclusione di cui all'art. dell'art.80 del D.Lgs. 50/2016;
- 2) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001;

o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "*black list*" di cui al decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 MEF.

Agli operatori economici concorrenti ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete.

Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo del D.lgs. n. 50/2016 è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

È vietata l'associazione in partecipazione.

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono inoltre essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. requisito di idoneità professionale: iscrizione al Registro delle imprese presso la competente CCIAA per attività comprendente i servizi oggetto del presente affidamento o equivalente comunitario ai sensi dell'art. 83, comma 3, lett. a), del D.Lgs. 50/2016 e, in caso di cooperative sociale tipo A, iscrizione al relativo albo regionale ai sensi dell'articolo 9 della L. 381/1991.

2. requisiti di capacità economica e finanziaria: possesso di almeno due idonee referenze bancarie rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385; nel caso in cui il concorrente non sia in grado, per fondati motivi, di presentare le predette referenze bancarie, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 86, comma 4, del D.Lgs. 50/2016. Si specifica fin d'ora che sarà ritenuto idoneo il possesso, nell'ultimo triennio, di un fatturato annuo minimo almeno pari al valore contrattuale del presente appalto. Comprova requisiti in sede di verifica: le referenze bancarie dovranno essere presentate in originale alla stazione appaltante.

3. requisiti di capacità tecnica e professionale: aver prestato negli ultimi 2 anni almeno un servizio analogo al servizio di assistenza familiare o domiciliare ad anziani e/o disabili presso uno o più Comuni oppure presso strutture private. Il servizio dovrà inoltre essere stato prestato per almeno un anno ad un numero complessivo di utenti pari ad almeno 20.

Comprova requisiti in sede di verifica: qualora i suddetti servizi non siano stati svolti presso pubbliche amministrazioni dovranno essere presentate idonee attestazioni dei committenti presso cui il servizio è stato reso ovvero copia autentica dei contratti con gli stessi sottoscritti e fatture quietanzate per il periodo di svolgimento.

Avvalimento dei requisiti: fermo restando quanto previsto dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 i concorrenti possono soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 50/2016 avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto, con le modalità e nei limiti di cui alla predetta disposizione. In tal caso dovrà presentare in sede di gara tutta la documentazione prevista dalla norma sopra richiamata.

In particolare si evidenzia che, ai sensi dell'art. 89, comma 1, l'avvalimento in ordine al requisito di cui al precedente punto 3 comporta per l'impresa ausiliaria l'obbligo di eseguire la prestazione direttamente con le proprie risorse.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie.

Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di un altro soggetto.

I componenti il raggruppamento temporaneo di imprese (R.T.I.) o Consorzi ordinari di concorrenti o Gruppo Europeo di Interesse Economico (GEIE), debbono specificare nell'offerta le parti o le percentuali del servizio che saranno eseguite da ognuno dei singoli operatori economici riuniti o consorziati.

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI

Per il requisito relativo all'**iscrizione nel registro delle imprese o albo**, di cui al precedente punto 1

- nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso della relativa iscrizione;
- nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice (consorzi di cooperative e consorzi stabili), il requisito deve essere posseduto direttamente dal consorzio e da ciascuna delle imprese consorziate indicate come esecutrici;

le **referenze bancarie** di cui al precedente punto 2 devono essere presentate:

- nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE da ciascuna impresa che compone il costituendo raggruppamento, consorzio ordinario o aggregazione di imprese di rete;
- nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice (consorzi di cooperative e consorzi stabili) direttamente dal consorzio, fatto salvo quanto previsto dall'art. 47, comma 2, del Codice.
- Qualora la capacità economico-finanziaria sia attestata mediante possesso del fatturato annuo minimo, tale importo minimo dovrà essere soddisfatto dall'RTI o consorzio ordinario dei concorrenti o GEIE cumulativamente ovvero mediante somma dei fatturati dei singoli componenti il raggruppamento.

Il requisito relativo ai **servizi analoghi** di cui al precedente punto 3, deve essere posseduto:

- nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE dal raggruppamento nel suo complesso, fermo restando che l'impresa capogruppo mandataria (o indicata come tale nel caso di raggruppamento o consorzio ordinario da costituirsi o GEIE, o aggregazione di imprese di rete) deve possederlo in misura maggioritaria;
- nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice (consorzi di cooperative e consorzi stabili) direttamente dal consorzio, fatto salvo quanto previsto dall'art. 47, comma 2, del Codice.

4. - Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, idoneità professionale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario delle ditte partecipanti avviene ai sensi del combinato disposto degli artt. 81 e 216, comma 13, del D.lgs. n. 50/2016 attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con la delibera n. 111 del 20 dicembre 2012. Pertanto tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2 della succitata delibera, da produrre in sede di gara.

5. - Presa visione della documentazione di gara

La documentazione di gara di cui in premessa è interamente disponibile sul sito internet: www.aspambitonove.it alla sezione BANDI DI GARA.

Non è prevista l'effettuazione di sopralluogo.

6. - Chiarimenti

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al Responsabile del Procedimento tramite PEC all'indirizzo di cui alle premesse del presente disciplinare di gara entro e non oltre il **giorno 29.05.2017 ore 12:00**. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, così come previsto dall'art. 74, comma 4 del D.lgs. n. 50/2016.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima sul profilo del committente di cui alle premesse del presente disciplinare di gara. Si invitano le ditte interessate a consultare periodicamente il predetto sito.

7. - Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici, ad eccezione delle offerte e della documentazione a corredo di cui al successivo paragrafo 11, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC. Ai sensi dell'art. 52 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 6 del D.lgs. n. 82/2005, le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva attraverso l'indirizzo PEC indicato dall'operatore economico. Eventuali modifiche dell'indirizzo o problemi temporanei di utilizzo dello stesso dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente la Stazione Appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata all'operatore economico individuato come mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori ausiliari.

8. - Subappalto.

È ammesso il subappalto delle prestazioni oggetto del presente affidamento nei limiti previsti dall'art. 6 del capitolato speciale d'appalto e con le modalità ed i limiti di cui all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016.

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le prestazioni o la percentuale delle stesse che intende subappaltare e la terna degli eventuali subappaltatori, secondo quanto previsto dall'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016. In mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Per ciascuno dei subappaltatori indicati deve essere allegato un DGUE debitamente compilato e sottoscritto dal subappaltatore stesso fornendo le informazioni richieste nella sezione A e B della parte II, nella parte III, nella parte IV, ove pertinente, e nella parte VI.

Si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 30% dell'importo contrattuale. La Stazione Appaltante provvederà a corrispondere direttamente al subappaltatore l'importo dovuto per le prestazioni dallo stesso eseguite nei seguenti casi:

- a) quando il subappaltatore o il cottimista è una microimpresa o piccola impresa;
- b) in caso inadempimento da parte dell'appaltatore;
- c) su richiesta del subappaltatore se la natura del contratto lo consente.

Gli eventuali subappalti, ivi compreso il rilascio dell'autorizzazione al subappalto, ed i rapporti intercorrenti tra appaltatore e sub-appaltatore saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi e in particolare dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016.

9. - Cauzione

A norma dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 l'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una garanzia, pari al due per cento del prezzo stimato per la durata contrattuale dell'appalto di cui al paragrafo 1, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente.

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla normativa vigente bancaria assicurativa.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e deve prevedere l'impegno del garante a rinnovare la garanzia su richiesta della Stazione appaltante per ulteriori 90 giorni nel caso in cui al momento della scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

Qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestate a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. Ai soggetti non aggiudicatari, la cauzione sarà svincolata al momento dell'aggiudicazione e comunque entro massimo 30 giorni dalla stessa ai sensi dell'art. 93, comma 9, del D.Lgs. 50/2016.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, può essere ridotto nelle percentuali indicate dall'art. 93, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016 qualora il concorrente sia in possesso dei requisiti prescritti dal medesimo comma 7. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

Si precisa che:

- a. in caso di partecipazione in RTI o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) e e), del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

La mancata presentazione della cauzione provvisoria ovvero la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate costituirà **causa di esclusione** fatta salva l'applicazione del soccorso istruttorio.

A norma dell'art. 93, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 l'offerta deve essere altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 dello stesso D.Lgs. n. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario.

10. - Ulteriori disposizioni

La partecipazione alla presente procedura di gara è esente come previsto dalla deliberazione dell'ANAC n. 1377 del 21/12/2016 e in base alle istruzioni operative pubblicate sul sito istituzionale dell'Autorità a cui si rinvia. La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento costituisce **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 giorni decorrenti dal termine di scadenza della presentazione dell'offerta salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante per un massimo di giorni 90. Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredata di traduzione giurata.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo 110 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.

11. - Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

I plichi contenenti l'offerta e la documentazione richiesta, **pena l'esclusione dalla gara**, devono essere indirizzati all'Asp Ambito 9 e pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro e non oltre il giorno **07.06.2017 ore 12.00** all'indirizzo di seguito indicato:

ASP AMBITO 9

c/o Comune di Jesi – Servizio Protocollo e Archivio

Piazza Indipendenza, 1

60035 Jesi (AN).

È altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, allo stesso indirizzo. Il recapito tempestivo dei plichi rimane in ogni caso ad esclusivo rischio dei mittenti. La consegna potrà avvenire negli orari di apertura dell'ufficio protocollo comunale.

I plichi devono essere idoneamente sigillati, controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all'esterno:

- l'indicazione quale destinatario dell'ASP Ambito 9;
- l'intestazione del mittente e l'indirizzo dello stesso comprensivo di casella PEC;
- le indicazioni relative all'oggetto della gara, al CIG e al giorno dell'espletamento della medesima.

Nel caso di concorrenti in forma plurisoggettiva vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

I plichi devono contenere al loro interno tre buste, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

- 1) "A – Documentazione Amministrativa";
- 2) "B - Offerta tecnica";
- 3) "C - Offerta economica"

le buste "B - Offerta tecnica" e "C - Offerta economica" devono essere, **a pena di esclusione**, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura con le modalità previste per il plico esterno.

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, **costituirà causa di esclusione**.

Nella busta "A - Documentazione Amministrativa" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE alla gara **in bollo**, munita di sottoscrizione autografa dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione copia conforme all'originale della relativa procura. In caso di procura già depositata presso il competente Registro delle Imprese sarà sufficiente indicarne gli estremi, l'oggetto e i poteri conferiti con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000.

Nella domanda dovrà altresì essere indicato l'indirizzo PEC al quale va inviata l'eventuale richiesta di integrazioni di cui all'art. 83, comma 9, del D.lgs. n. 50/2016 (soccorso istruttorio) e qualsiasi altra comunicazione prevista dal medesimo decreto.

Inoltre nella stessa il concorrente:

- autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la Stazione Appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

oppure

- non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia della documentazione tecnica ivi analiticamente indicata, in quanto coperta da segreto tecnico/commerciale e motiva in ordine a tale diniego. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati;

- dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nello schema di contratto, nel capitolato speciale d'appalto e nella restante documentazione di gara di cui alle premesse del presente disciplinare.

- dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 10 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente e le allegate dichiarazioni vengono rese;

- dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla Stazione Appaltante approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'ASP n 50 del 17/12/2016 e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio già costituito, la domanda, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta dal soggetto mandatario/capogruppo al quale è stata conferita la legale rappresentanza del raggruppamento o consorzio;

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituito, la domanda, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio;

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi

dell'art. 3, comma 4-quater della L. n. 33/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;

b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater della L. n. 33/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

2. DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i. mediante utilizzo dell'allegato modello DGUE oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il concorrente assumendosene la piena responsabilità:

- a) dichiara, indicandole specificamente, di non trovarsi in nessuna delle condizioni preclusive previste dall'articolo 80, commi 1, lett. a), b), c), d), e), f), g), 2, 3, 4, 5 lett. a) b) c) d) e) f) g) h) i) l) m), del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- b) dichiara di non aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex-dipendenti pubblici che hanno cessato il rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione da meno di tre anni i quali, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di queste ultime ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i.;
- c) dichiara di essere in possesso dei requisiti di carattere speciale previsti per la partecipazione al presente appalto e, in particolare:
 - indica l'iscrizione all'apposito Registro delle Imprese (ovvero se non residente in Italia ad altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza) precisando gli estremi dell'iscrizione (numero e data) e la forma giuridica. Se trattasi di cooperativa sociale di tipo A dovranno altresì essere indicati gli estremi di iscrizione al relativo albo regionale di cui alla legge 381/1991.;
 - attesta le prestazioni per servizi analoghi eseguite nell'ultimo triennio indicando per ciascuna committente, oggetto/tipologia, periodo di svolgimento, importo, numero di utenti;
- d) indica le prestazioni che intende eventualmente subappaltare, nel rispetto del limite complessivo nella misura del 30%, come previsto dall'art. 105, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016 ed indica a tal fine per ciascuna di esse la terna delle imprese a cui intende subappaltare ai sensi dell'art. 105, comma 6, del D.lgs. n. 50/2016;
- e) di essere una micro, piccola, media o grande impresa.

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI

dovranno essere inoltre allegati:

Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

a pena di esclusione,

- atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;

- dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara. Qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Le dichiarazioni di cui al DGUE dovranno essere rese dal Consorzio e dall'impresa esecutrice.

Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito

- **a pena di esclusione**, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario;

- dichiarazione in cui si indicano **a pena di esclusione**, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati.

Le dichiarazioni di cui al DGUE dovranno esser rese da tutti gli operatori economici raggruppati.

nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti

- **a pena di esclusione**, atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.

- dichiarazione in cui si indicano **a pena di esclusione**, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati.

Le dichiarazioni di cui al DGUE dovranno esser rese da tutti gli operatori economici consorziati o raggruppati.

nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti

a pena di esclusione, dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:

- l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
- le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 37, comma 4, del Codice.

Le dichiarazioni di cui al DGUE dovranno esser rese da tutti gli operatori economici che intendono raggrupparsi o consorziarsi.

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5

- **a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

- **a pena di esclusione**, dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;

- **a pena di esclusione**, dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività

giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5

a pena di esclusione, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti

a pena di esclusione, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
- le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Le dichiarazioni di cui al DGUE dovranno esser rese da tutti gli operatori economici costituenti la rete.

3. le RIFERENZE BANCARIE di cui al paragrafo 3, punto 2, in originale o copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000. Le referenze dovranno essere espressamente riferite alla presente procedura di affidamento;

4. "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2 delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità di vigilanza. Qualora il "PASSOE" non sia stato presentato congiuntamente alla domanda di partecipazione alla gara, il concorrente non verrà escluso, ma dovrà comunque essere presentato, su richiesta della stazione appaltante.

5. Documento attestante la **CAUZIONE PROVVISORIA** di cui al precedente paragrafo 9 con allegata la dichiarazione, di cui all'art. 93, comma 8 del D.lgs. n. 163/2006 s.m.i. concernente l'**impegno** a rilasciare la **cauzione definitiva**. La presente documentazione deve essere unica, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente e deve essere riferita a tutti i soggetti in caso di partecipazione in forma plurisoggettiva.

6. [in caso di avvalimento] deve essere prodotta tutta la documentazione prevista dall'art. 89, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016. e nello specifico:

- a) dichiarazione del concorrente attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria (la presente dichiarazione va resa mediante compilazione del DGUE);

- b) dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- c) dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- d) dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
- e) in originale o copia autentica, il contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Tale contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:
 - 1) oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;
 - 2) durata;
 - 3) ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.

Si precisa che:

- le sottoscrizioni della domanda, del DGUE e delle dichiarazioni rese devono essere effettuate in forma autografa;
- le dichiarazioni richieste possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura. In caso di procura già depositata presso il competente Registro delle Imprese sarà sufficiente indicarne gli estremi, l'oggetto e i poteri conferiti con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000;
- la domanda deve essere redatta preferibilmente in conformità all'allegato modello (vedi **allegato DGUE**)
- le dichiarazioni sostitutive di cui al precedente punto 2 devono essere rese mediante utilizzo dell'allegato modello **DGUE**, ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs. 50/2016. Per la compilazione del DGUE può essere altresì utilizzato il servizio DGUE elettronico messo, gratuitamente, a disposizione dalla Commissione in favore degli operatori economici che dovranno, dopo la compilazione provvedere a stamparlo in forma cartacea e sottoscriverlo. Si invitano i concorrenti a consultare le linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016, approvate dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti pubblicate in G.U. n. 170 del 22/07/2016.
- le certificazioni di organismi accreditati o istituti indipendenti possono essere presentate in fotocopia con apposta dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del D.P.R. 445/2000 da parte del soggetto presso cui è conservato l'originale.

SOCCORSO ISTRUTTORIO

La domanda, le dichiarazioni e la documentazione di cui ai punti 1, 2, 3, 4, 5, 6, **a pena di esclusione**, devono contenere quanto previsto nei predetti punti, fatta salva l'applicazione del "soccorso istruttorio" previsto dall'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. in merito al procedimento sanante di qualsiasi carenza degli elementi formali quali la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016.

Il concorrente che vi ha dato causa sarà assoggettato, in favore della Stazione Appaltante ad una sanzione pecuniaria pari ad € 1.000,00 (euro mille/00); in tal caso la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente o ai concorrenti interessati un termine non superiore a 10 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le

dichiarazioni necessarie indicando il contenuto ed i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione. Decorso inutilmente il termine assegnato, il concorrente **verrà escluso** dalla procedura di gara.

Nel caso di irregolarità formali ovvero mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali la Stazione Appaltante ne richiederà comunque la regolarizzazione con la suddetta procedura ma non applicherà alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine assegnato per la regolarizzazione, il concorrente verrà **escluso dalla gara**.

Si precisa che costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

A norma dell'art. 95, comma 15, del D.Lgs. n. 50/2016, ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

Nella busta “B– Offerta tecnica” devono essere contenuti, a pena di esclusione, una relazione tecnica completa e dettagliata nella quale vengano trattati tutti gli elementi di cui al successivo paragrafo 12 del presente disciplinare.

Ciascun elemento dell'offerta tecnica deve essere illustrato separatamente e ordinatamente, in modo da individuare ciascun elemento mediante un distinto paragrafo della relazione suddetta.

Si invita il concorrente, al fine di consentire la celerità delle operazioni di gara, a contenere l'offerta tecnica entro i seguenti limiti:

- La somma delle pagine riferita all'offerta tecnica non deve superare le 15 pagine, intendendo per pagina una sola facciata, su formato A4, carattere Arial 12 ed interlinea singola.

Note in merito alle formalità della documentazione da osservare a pena di esclusione:

- gli elaborati devono essere sottoscritti dal concorrente su ogni foglio; se un elaborato è composto da fogli rilegati, spillati, cuciti o in altro modo collegati stabilmente, numerati con la formula «pagina n. X di n. Y», oppure «X/Y», oppure l'ultima pagina riporti l'indicazione «relazione composta da n. Y pagine» (dove X è il numero di ciascuna pagina e Y il numero totale della pagine della singola relazione), è sufficiente che la sottoscrizione sia effettuata in chiusura sull'ultima pagina;
- in caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva e consorzi, gli elaborati costituenti l'offerta tecnica devono essere sottoscritti dai soggetti sopra indicati in riferimento alla sottoscrizione della domanda di partecipazione;
- dall'offerta tecnica non deve risultare alcun elemento che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, l'offerta economica;
- l'offerta tecnica non può esprimere o rappresentare soluzioni alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni equivocate, in relazione a uno o più d'uno degli elementi di valutazione.

La mancata presentazione della documentazione in relazione agli elementi A e C renderà l'offerta indeterminata e pertanto non valutabile con conseguente esclusione della stessa. La mancata presentazione della documentazione in relazione ai restanti elementi di valutazione determinerà l'attribuzione da parte della Commissione Giudicatrice di un punteggio pari a zero del corrispondente elemento nell'ambito dei parametri dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Le proposte contenute nelle dichiarazioni d'offerta sono vincolanti per l'offerente e, in caso di aggiudicazione dell'appalto, verranno a far parte delle prestazioni contrattuali obbligatorie

eventualmente supportate da specifiche penali. La loro mancata attuazione costituirà comunque grave inadempimento contrattuale per il cui verificarsi, nei casi più rilevanti, la Stazione Appaltante potrà procedere alla risoluzione in danno del contratto d'appalto, salvi i maggiori danni e/o spese.

Tutti i **miglioramenti proposti** in sede d'offerta devono intendersi compresi e remunerati nell'ambito del prezzo offerto senza che, per la loro attuazione, possa essere richiesto alla Stazione Appaltante alcun prezzo o compenso aggiuntivo.

Tutte le eventuali migliorie proposte dovranno essere contenute in un apposito cronoprogramma e rese operative dalla Ditta Aggiudicataria entro i termini indicati nella relazione progettuale e comunque non oltre il primo anno di vigenza contrattuale.

Nella busta “C – Offerta economica” devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

Dichiarazione d'offerta (predisposta secondo l'**Allegato 02**) sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente l'indicazione dell'importo in euro del prezzo offerto espresso in cifre e in lettere rispetto all'importo posto a base di gara per ciascun accesso di euro 19,34. In caso di discordanza verrà data la prevalenza all'indicazione del prezzo scritto in lettere, salvo il caso di errore materiale manifesto.

L'offerta resterà comunque fissa ed invariabile.

Nella dichiarazione d'offerta il concorrente:

- 1) dichiara di aver preso conoscenza delle condizioni locali nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione del servizio e di aver giudicato gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il prezzo offerto, prendendo atto che gli stessi rimarranno fissi e invariabili;
- 2) dichiara di aver accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali/prodotti e della manodopera da impiegare nel servizio, nonché la disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia del servizio in appalto;
- 3) indica i **costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza** sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016, **a pena di esclusione** dalla procedura di gara.

In caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva e consorzi, l'offerta economica deve essere sottoscritta dai soggetti sopra indicati in riferimento alla sottoscrizione della domanda di partecipazione **a pena di esclusione**.

12. - Criterio di aggiudicazione

L'affidamento del contratto avverrà mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 da valutarsi, da parte della Commissione Giudicatrice, sulla base degli elementi e sub elementi di valutazione di seguito indicati:

A. OFFERTA TECNICA (fino a punti 70/100)

A. validità del progetto di gestione (fino a punti 50);

B. piano di formazione/aggiornamento del personale utilizzato (fino a 8 punti);

C. pronta sostituzione del personale mancante (fino a punti 6);

D. migliorie che la ditta si impegna a realizzare nell'erogazione dei servizi offerti, non valutabili nei punti precedenti (fino a 6 punti).

	ELEMENTI E SUB ELEMENTI	PUNTI MAX
A	Validità del progetto di gestione:	50
A1	Modello organizzativo del servizio, reperimento, valutazione e selezione del personale e dell'attività svolta	max 20
A2	Organizzazione del lavoro secondo modalità stabilite dai Piani Assistenziali Individuali (PAI) proposti	max 12
A3	Modalità e strumenti per il collegamento con l'ASP e per la programmazione, il monitoraggio e la verifica anche contabile del servizio	max 10
A4	Mezzi informativi per l'utente, sistemi di controllo e di giudizio dell'utente e modalità di misurazione e valutazione della customer satisfaction	max 8
B	Piano di formazione, aggiornamento e supervisione del personale utilizzato:	8
B1	per progetto formativo che prevede almeno 6 ore e fino a 8 annue per ciascun operatore	max 2
B2	per progetto formativo che prevede da 9 ore e fino a 19 annue per ciascun operatore	max 5
B3	per progetto formativo che prevede oltre 18 ore annue per ciascun operatore	max 8
C	Pronta sostituzione del personale mancante:	6
C1	entro 1 ora dall'inizio del turno di lavoro previsto per l'operatore da sostituire con modalità ritenute idonee	6
C2	entro 2 ore dall'inizio del turno di lavoro previsto per l'operatore da sostituire con modalità ritenute idonee	4
C3	entro 3 ore dall'inizio del turno di lavoro previsto per l'operatore da sostituire con modalità ritenute idonee	2
C4	oltre 3 ore dall'inizio del turno di lavoro previsto per l'operatore da sostituire con modalità ritenute idonee	0
D	Migliorie:	6
D1	Figure professionali e/o attività aggiuntive idonee al servizio oggetto di gara	max 4
D2	Elementi migliorativi, innovativi, ed interventi per far fronte ad eventi improvvisi e/o straordinari	max 2

Al fine dell'assegnazione del sub-punteggio stabilito per ciascun sub-elemento di valutazione di cui sopra verranno presi in considerazione i seguenti aspetti:

- descrizione del modello organizzativo del servizio in tutto il territorio di competenza e dell'approccio metodologico di intervento contenente anche i tempi di attivazione del servizio dal momento della richiesta da parte del servizio Anziani dell'ASP (escluse le situazioni di emergenza/urgenza);
- modalità e strumenti per il reperimento, valutazione e selezione del personale: Metodi e strumenti che si intendono adottare per sostenere la stabilità e prevenire il turn-over del personale;

- organizzazione del lavoro secondo modalità stabilite da Piani Assistenziali Individuali (PAI) proposti. All'interno di questo sub-elemento saranno valutate anche le modalità di erogazione delle prestazioni assistenziali secondo modalità stabilite da specifici protocolli assistenziali;
- modalità e strumenti per il collegamento con l'ASP per la programmazione e la verifica del servizio;
- mezzi e modalità attraverso le quali il concorrente intende fornire informazioni all'utenza relativamente al servizio; sistemi di controllo e di giudizio dell'utente che il concorrente intende mettere in atto al fine di verificare il grado di soddisfazione e gradimento del servizio da parte dell'utente;
- modalità con le quali il concorrente intende realizzare, nell'ambito del monte ore proposto, la formazione, l'aggiornamento e la supervisione del personale: saranno valutate in particolare le tecniche utilizzate, le tematiche e i contenuti che si intendono affrontare; modalità con le quali il concorrente intende realizzare la supervisione del personale, con particolare riferimento alle tecniche utilizzate. I punteggi saranno attribuiti sulla base del contenuto del progetto.
- Pronta sostituzione del personale: la descrizione dell'organizzazione per garantire la pronta sostituzione del personale che manchi improvvisamente per evitare disagi all'utenza. Saranno maggiormente apprezzate, in particolare, le modalità che garantiranno la sostituzione entro 1 ora con modalità ritenute idonee; il punteggio non sarà attribuito se le modalità di sostituzione da indicare espressamente nell'offerta non saranno ritenute idonee;
- Descrizione delle eventuali migliorie del servizio che si vorranno presentare. Si apprezzeranno, in particolare, l'aggiunta, rispetto a quanto previsto dal capitolato, di figure professionali e/o attività aggiuntive idonee al servizio oggetto di gara, nonché altri elementi migliorativi o innovativi rispetto al servizio. Relativamente ai progetti di intervento per eventi improvvisi e/o straordinari (es. emergenza caldo, emergenza freddo, terremoto ecc.) si valuteranno la capacità organizzativa, i tempi di risposta, la tipologia delle risorse aggiuntive a disposizione o attivabili in tempi celeri, l'integrazione con il volontariato e il privato sociale del territorio.

L'offerta tecnica dovrà essere redatta preferibilmente rispettando l'ordine di trattazione degli elementi e sub-elementi come sopra elencati. Si invita a compilare un indice con indicazione dei titoli degli argomenti stessi.

Per ogni elemento e sub-elemento verrà attribuito il punteggio come segue:

1 – ciascun Commissario attribuisce discrezionalmente al sub elemento offerto ad eccezione dell'elemento C da ciascun partecipante un coefficiente variabile tra 0-1 (zero-uno) dove il coefficiente attribuito è espressione dei seguenti giudizi:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
ECCELLENTE	0,91 - 1
OTTIMO	0,81 - 0,90
BUONO	0,71 - 0,80
DISCRETO	0,61 - 0,70
SUFFICIENTE	0,51 - 0,60
MEDIOCRE	0,41 - 0,50
INSUFFICIENTE	0,31 - 0,40
SCARSO	0,21 - 0,30
INADEGUATO	0,00 - 0,20

2 – Viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti dai vari Commissari a ciascuna offerta per il singolo sub-elemento (coefficiente provvisorio), quindi, in caso di pluralità di offerte, qualora nessuna offerta abbia ottenuto il coefficiente 1, tale coefficiente viene attribuito alla migliore offerta e le altre vengono conseguentemente proporzionalmente riparametrate (coefficiente definitivo);

3 – Il coefficiente definitivo così ottenuto viene moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile al singolo sub-elemento.

L'attribuzione del punteggio complessivo per l'offerta tecnica avverrà sommando i punteggi ottenuti per ogni singolo sub-elemento e criterio come precedentemente indicato.

Per l'attribuzione del punteggio si calcolerà fino alla seconda cifra dopo la virgola.

Ogni condizione dichiarata dalla Ditta a cui sia stato attribuito un punteggio, costituisce obbligazione contrattuale per la Ditta stessa nel caso risulti aggiudicataria del servizio in appalto.

B. OFFERTA ECONOMICA (fino a punti 30/100)

L'offerente dovrà indicare l'importo offerto per ciascun accesso tenuto conto dell'importo a base di gara per accesso di 60 minuti pari a euro 19,34.

Verrà attribuito il punteggio massimo sopra indicato alla migliore offerta, alle altre offerte verranno attribuiti punteggi secondo la seguente formula:

$$\frac{\text{prezzo migliore offerto} \times \text{punteggio massimo}}{\text{prezzo ennesimo}}$$

Per l'attribuzione del punteggio si calcolerà fino alla seconda cifra dopo la virgola.

L'appalto sarà aggiudicato in favore del concorrente che avrà raggiunto il maggior punteggio complessivo (progetto tecnico + offerta economica) utilizzando il metodo aggregativo compensatore. A parità di punteggio, il servizio sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio sull'offerta tecnica. Qualora anche tali punteggi siano paritari, si procederà mediante sorteggio.

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. E' inoltre facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto così come previsto dall'art. 95, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016.

Verranno escluse le offerte plurime, indeterminate, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

13. - Procedura di aggiudicazione

Apertura dei plichi e verifica della documentazione amministrativa

La seduta pubblica si terrà presso una sala dell'ASP Ambito 9 sita a Jesi in Via Gramsci, 95, il giorno 08/06/2017 alle ore 9:00 e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede sopra indicata nel giorno e nell'ora che saranno resi noti almeno 2 giorni lavorativi prima della data fissata per la seduta mediante comunicazione a mezzo PEC.

Apertura della busta "A - Documentazione amministrativa" e ammissione dei partecipanti

La Commissione giudicatrice, appositamente nominata successivamente al termine di scadenza per la presentazione delle offerte, ai sensi del combinato disposto degli artt. 77 e 216, comma 12, del D.Lgs. 50/2016 e del regolamento approvato dall'Asp Ambito 9 con delibera del proprio CdA n. 45 del 08/09/2016 e s.m.i.. nella data e ora sopra indicate, in seduta pubblica, procede:

- a) a verificare la correttezza formale dei plichi esterni pervenuti nei termini, delle buste contenenti le offerte e della documentazione contenuta nella busta A ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- b) a verificare il possesso dei requisiti e delle condizioni di partecipazione, sulla base della documentazione presente nella busta A ed in caso negativo ad escluderle dalla procedura di gara, fatta salva la possibilità di ricorso al soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016;
- c) a verificare che non sussista in capo ad alcuno dei concorrenti un divieto di partecipazione di cui agli artt. 48 e 89 del D.Lgs. 50/2016;
- c) a verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui al punto 2 dell'elenco dei documenti contenuti nella busta A, sono fra di loro in situazione di controllo ed in caso positivo a verificare, che tali concorrenti abbiano formulato autonomamente l'offerta presentata ai sensi dell'art. 80, comma 5, lett. m), del D.Lgs. n. 50/2016.

Delle suddette operazioni viene redatto verbale.

Terminata la presente fase di valutazione del possesso dei requisiti di partecipazione, con proprio provvedimento la stazione appaltante approverà l'elenco degli ammessi e degli esclusi, provvederà alla pubblicazione ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 del predetto provvedimento sul proprio sito istituzionale alla sezione Amministrazione Trasparente – sottosez. Provvedimenti, alle conseguenti comunicazioni di cui all'art. 76 del D. Lgs. 50/2016.

Apertura della busta “B-Offerta tecnica” e valutazione delle offerte

Nella medesima seduta o in seduta pubblica appositamente convocata la Commissione giudicatrice provvederà all'apertura delle buste “B – Offerta tecnica” degli operatori economici ammessi nella precedente fase. Quindi in una o più sedute riservate, la predetta Commissione procederà alla valutazione della documentazione costituente l'offerta tecnica di ciascuna delle ditte ammesse e alla assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule di cui al precedente paragrafo 12.

Apertura della busta “C-Offerta economica” e valutazione delle offerte

Nel giorno ed ora previamente comunicati nei termini di cui sopra, la Commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche presentate da ciascuna ditta e procederà alla apertura delle buste “C” contenenti l'offerta economica, dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti da ciascuna di esse e determinando l'offerta economicamente più vantaggiosa mediante l'applicazione dei criteri e delle modalità di valutazione così come stabilite e dettagliate al precedente paragrafo 12.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione giudicatrice redigerà la graduatoria provvisoria sulla base dei punteggi complessivi ottenuti e valuterà l'eventuale presenza di offerte anomale in relazione ai prezzi offerti e al progetto presentato, con riferimento alla congruità con:

- gli obblighi di cui all'art. 30 comma 3 del D.Lgs. 50/2016;
- gli obblighi di cui all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016;
- gli oneri aziendali della sicurezza di cui all'articolo 95, comma 9 del D.Lgs. 50/2016 rispetto all'entità e alle caratteristiche dei servizi;
- il costo del personale previsto nei vigenti CCNL (con particolare riferimento, laddove previsti, ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'articolo 23, comma 16 D.Lgs. 50/2016 .

Nel caso in cui siano state individuate offerte anomale, la stazione appaltante verificherà progressivamente la congruità delle offerte anomale mediante richiesta di spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte, che dovrà essere riscontrata nel termine assegnato e comunque non inferiore a 15 giorni. Qualora le spiegazioni non risultino esaustive potranno essere richiesti ulteriori chiarimenti e precisazioni. La stazione appaltante esclude l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni ed eventuali ulteriori precisazioni risulta nel suo complesso inaffidabile in quanto non risulta congrua, seria, sostenibile e realizzabile. L'esito della verifica effettuata verrà trasmesso dalla stazione appaltante alla Commissione giudicatrice per i provvedimenti conseguenti.

Qualora non siano individuate offerte anormalmente basse ovvero, dopo la conclusione della procedura di verifica di congruità delle offerte di cui sopra, la Commissione giudicatrice provvederà a stilare la graduatoria definitiva e a proporre l'aggiudicazione all'offerta che avrà conseguito il maggior punteggio complessivo sul massimo di 100 punti complessivi.

Terminate le suddette operazioni la Commissione giudicatrice trasmetterà gli atti di gara – verbali delle sedute e documentazione acquisita in corso di gara - alla stazione appaltante per i provvedimenti conseguenti.

14. - Aggiudicazione e stipula contratto.

La Stazione Appaltante verifica i requisiti solo sull'aggiudicatario, ai fini della stipulazione del contratto sull'aggiudicatario. La stessa può comunque estendere le verifiche agli altri partecipanti.

Il contratto verrà stipulato nel termine di 60 giorni dall'aggiudicazione in modalità elettronica in forma di atto pubblico notarile. Le relative spese sono a carico dell'aggiudicatario. Ai sensi dell'art. 32, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 la stipula del contratto d'appalto non potrà in ogni caso avvenire prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti. La Stazione appaltante si riserva di disporre, ai sensi dell'art. 32, comma 8, l'esecuzione anticipata in via d'urgenza, nelle more della stipula del contratto, qualora vi siano ragioni di interesse pubblico che lo richiedano.

L'aggiudicatario deve prestare garanzia definitiva e presentare la documentazione attestante l'operatività della copertura assicurativa nella misura e nei modi previsti dal capitolato speciale d'appalto e copia del proprio Statuto prima della stipula del contratto e comunque prima dell'avvio del servizio in caso di esecuzione anticipata in via d'urgenza nelle more della stipula del contratto.

15. Definizione delle controversie.

Non è prevista l'applicazione della clausola compromissoria.

L'Organo competente alle procedure di ricorso avverso il bando e i successivi atti della procedura è il Tribunale Amministrativo Regionale di ANCONA nei modi e nel termine di trenta giorni ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs. 104/2010.

16. Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e s.m.i., esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

17. Allegati

Sono allegati al presente disciplinare di gara:

- **Allegato 01** – FAC-SIMILE ISTANZA DI AMMISSIONE.
- **Allegato 02** – FAC-SIMILE OFFERTA ECONOMICA.
- **Allegato 03** – DGUE DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO
- **Allegato 04** – SCHEMA DI CONTRATTO