



CONVENZIONE TRA L'AZIENDA SERVIZI ALLA PERSONA AMBITO IX E LE ORGANIZZAZIONI
DI VOLONTARIATO/ ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE, CHE OPERANO CON E PER LE FAMIGLIE,
PER LA GESTIONE DELLA SCUOLA PER GENITORI

ALLEGATO B

Il giorno --/--/--, l'Azienda Pubblica Servizi alla Persona, via Antonio Gramsci n. 95, 60035 Jesi,

e

l'Organizzazione di volontariato /Associazione di promozione sociale, partita IVA/
codice fiscale, rappresentata da,
..... con sede legale in.....
via....., si impegnano a firmare la presente convenzione per la gestione delle atti-
vità di intervento a favore della famiglia L.R. n. 30/1998 – DGR 586 del 21/05/2019, fascia di intervento c
"Azioni per il finanziamento della Scuola per genitori".

Art.1

OGGETTO

L'Azienda Servizi alla Persona Ambito IX di Jesi, intende procedere alla stipula di una convenzione con la
presente Associazione di Volontariato/Associazione di promozione sociale, per l'esecuzione di un progetto
di volontariato denominato "Scuola per genitori", con riferimento al periodo marzo/settembre 2020.

Art.2

FINALITA'

L'ASP 9, intende proporre, nell'ambito del proprio territorio la realizzazione di interventi a favore della fa-
miglia e dei genitori residenti nei Comuni dell'Ambito 9, promuovendo corsi e attività volti a favorire l'ela-
borazione di nuovi strumenti educativi che permettano ai figli di diventare adulti responsabili e consapevo-
li. L'individuazione delle organizzazioni di volontariato e delle associazioni di promozione sociale con cui sti-
pulare la convenzione è fatta nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazio-
ne e parità di trattamento, mediante procedure comparative riservate alle medesime. In ogni caso le asso-
ciazioni devono essere in possesso dei requisiti di moralità professionale, e dimostrare adeguata attitudine
ai temi trattati e previsti nel bando, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, alla capacità
tecnica e professionale, intesa come concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di conven-
zione, da valutarsi anche con riferimento all'esperienza maturata, all'organizzazione, alla formazione e
all'aggiornamento dei volontari. Gli obiettivi generali che il progetto persegue, sono i seguenti:

- sostenere il ruolo dei genitori;
- accompagnare i percorsi educativi con il fine di preparare le famiglie all'affido familiare;
- promuovere il rapporto genitori e figli;

Le attività suddette sono rivolte alle famiglie residenti nei Comuni dell'ATS 9.

Gli obiettivi specifici, la tipologia degli interventi, le modalità di accesso e le caratteristiche sono descritte più dettagliatamente nel bando di presentazione delle proposte progettuali pubblicato sul sito dell'Azienda Pubblica Servizi alla Persona.

Art.3

IMPEGNI DELLE ASSOCIAZIONI

Le Associazioni si impegnano:

- 1) a realizzare gli interventi secondo le modalità previste dalla presente Convenzione e dal bando pubblicato in data 21/02/2020 sul sito dell'Azienda Servizi Ambito 9, che ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- 2) a rispettare le proposte progettuali presentate e approvate dall'ASP 9;
- 3) a rendere con continuità le attività programmate per il periodo preventivamente concordato e a dare immediata comunicazione all'ASP, di eventuali interruzioni che, per giustificato motivo, dovessero intervenire nello svolgimento delle attività;
- 4) di prendersi carico delle attività pubblicitarie degli eventi promossi, (volantini, manifesti, brochure etc.), della locazione degli affitti di eventuali spazi, dei contatti e dei pagamenti dei relatori;
- 5) di fornire tutti i documenti necessari per le attività di rendicontazione.

I responsabili della gestione del progetto per l'Associazione sono:

_____.

I responsabili della gestione del progetto vigilano sullo svolgimento delle attività, avendo cura di verificare che gli operatori rispettino i diritti, la dignità e le opzioni degli utenti e dei fruitori delle attività stesse e che queste ultime vengano svolte con modalità tecnicamente corrette e nel rispetto delle normative specifiche di settore.

I responsabili verificano i risultati del programma operativo attraverso incontri periodici con gli uffici dell'U.O. Minori e Famiglia.

Art.4

IMPEGNI DELL'AZIENDA SERVIZI ALLA PERSONA

L'Azienda è tenuta a monitorare il corretto svolgimento dell'evento e delle attività e a collaborare per la realizzazione degli stessi.

Art.5

RESPONSABILITA' E ASSICURAZIONI

L'Organizzazione di Volontariato esibisce, contestualmente alla sottoscrizione della presente convenzione, apposita Polizza Assicurativa, specifica per la responsabilità civile verso terzi, per la copertura di rischi, infortuni e malattie dei volontari e dei dipendenti correlati allo svolgimento dell'attività e con validità non inferiore alla durata del progetto.

Gli estremi identificativi delle Polizze vengono di seguito riportati:

L'organizzazione garantisce che i volontari inseriti nelle attività sono coperti da assicurazione contro infortuni, malattie connesse allo svolgimento delle attività stesse e per la responsabilità civile verso terzi, secondo quanto stabilito dall'art.18 del D.lgs. 3 luglio 2017, n. 117.

Art.6

RIMBORSI

Il valore della presente convenzione è di € - - - (esente IVA ai sensi dell'art. 10, p. 27 ter, del D.P.R. 33/72).

Sono rimborsati alle associazioni le spese effettivamente sostenute, i seguenti oneri e spese debitamente documentate:

- 1) i costi pubblicitari;
- 2) i costi sostenuti per l'affitto di locali o materiali, se connessi alla presente convenzione;
- 3) i costi per i relatori o chi svolge le attività previste nel progetto progettuale;
- 4) altro (solo dietro autorizzazione dell'ASP).

Tutte le spese saranno rimborsate solo previa presentazione di idonea documentazione giustificativa (scontrini fiscali, ricevute di pagamento), entro e non oltre il 15 ottobre 2020.

Il 50% dell'importo previsto verrà liquidato prima dell'avvio delle attività, il restante, trascorsi 30 giorni dalla valutazione positiva, da parte dell'U.O. Minori e famiglia, della rendicontazione presentata.

Le prestazioni oggetto del rimborso di cui al presente articolo, saranno documentate all'Azienda Servizi alla Persona, mediante appositi moduli forniti dalla Regione Marche.

Art.7

DURATA E RINNOVO

La presente convenzione ha validità dalal..... La convenzione non potrà essere rinnovata.

L'ASP 9 può risolvere la presente convenzione in ogni momento, previa diffida, per provata inadempienza da parte dell'organizzazione degli impegni previsti nei precedenti articoli, senza oneri a proprio carico se non quelli derivanti dalla liquidazione delle spese sostenute dall'organizzazione stessa fino al ricevimento della diffida.

L'associazione può risolvere la presente convenzione in ogni momento, previa diffida di almeno quindici giorni, per provata inadempienza da parte dell'ASP 9 di impegni previsti nei precedenti articoli che riguardano in senso stretto l'attività oggetto della presente convenzione.

Art.8

CONTROLLI

Rimane comunque in capo all'U.O. Minori e Famiglia, il controllo e la verifica generale del funzionamento degli interventi, sia nel loro complesso che nell'organizzazione puntuale del lavoro.

Art. 9

IMPOSTE

La presente convenzione, redatta in duplice originale, è esente dall'imposta di bollo e ai sensi dell'art.82, del D.lgs. 3 luglio 2017, n. 117 comma 1° della Legge 266/91.