



## DECISIONE NR. 273 DEL 05/10/2021

**OGGETTO: L’AFFIDAMENTO IN APPALTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO A BASSO IMPATTO AMBIENTALE DI REFEZIONE SCOLASTICA PER GLI ALUNNI DELLE SCUOLE DELL’INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI CINGOLI, VILLASTRADA E GROTTACCIA, DELLA SCUOLA DELL’INFANZIA DI STAFFOLO E DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE PER GLI UTENTI DELLA CR/RP E CENTRO DIURNO CSER DI CINGOLI- MODIFICA COEFFICIENTI DI RIPARTIZIONE INCENTIVO DI CUI ALL’ART. 113 DEL D.LGS. 50/2016.**

### IL DIRETTORE

RICHIAMATA la decisione nr. 147 del 28/05/2021 relativa alla richiesta di applicazione dell’incentivo di cui all’art. 113 del d.lgs. 50/2016 in riferimento alla gara di appalto per la gestione del servizio a basso impatto ambientale di refezione scolastica per gli alunni delle scuole dell’infanzia, primaria e secondaria di Cingoli, Villastrada e Grottaccia, della scuola dell’infanzia di Staffolo e del servizio di ristorazione per gli utenti della C/Rp e centro diurno Cser di Cingoli;

VISTO il nuovo Regolamento per gli incentivi per funzioni tecniche di cui all’art. 113 del D.Lgs. 50/2016 approvato con delibera di Cda n. 56 del 21/09/2021;

DATO ATTO che all’art. 14 del regolamento sono stati modificati i coefficienti di ripartizione dell’incentivo all’interno del gruppo di lavoro;

PRESO ATTO CHE la Dott.ssa Barbara Paolinelli, in qualità di Rup della gara in oggetto, ha trasmesso al sottoscritto la relazione per la richiesta di modifica dei coefficienti di ripartizione dell’incentivo;

CONSIDERATO che la relazione della Dott.ssa Paolinelli è conforme a quanto stabilito nel nuovo regolamento per gli incentivi per funzioni tecniche;

RITENUTO pertanto di approvare la lettera della Dott.ssa Paolinelli con la specifica dell’articolazione dell’incentivo all’interno del gruppo di lavoro e dell’ articolazione della liquidazione negli esercizi 2021- 2022 -2023;

DATO ATTO che l’importo sarà finanziato con fondi propri di bilancio;

RICHIAMATA la Delibera nr. 6 del 03/12/2020 dell’Assemblea dei Soci avente ad oggetto “Approvazione bilancio preventivo economico 2021, bilancio pluriennale di previsione 2021-2023 e Piano programmatico pluriennale 2021-2023”;

## DECIDE

1. che la premessa è parte integrante e sostanziale della presente decisione;
2. di approvare la lettera della Dott.ssa Barbara Paolinelli con la specifica dell'articolazione dell'incentivo all'interno del gruppo di lavoro e dell'articolazione della liquidazione negli anni 2021-2022-2023;
3. di confermare per lo svolgimento della gara in oggetto un incentivo complessivo dell'importo di Euro 12.280,54 nelle modalità e nei tempi riportati nella relazione della dott.ssa Barbara Paolinelli allegata alla presente;
4. di dare atto che l'importo pari ad Euro 12.280,54 trova copertura nel Bilancio di preventivo economico 2021 nonché nel Bilancio Pluriennale di previsione 2021-2023 dell'U.O. Strutture Residenziali per anziani.

La Responsabile U.O. Strutture Residenziali per Anziani F.to Dott.ssa Barbara Paolinelli	Il Direttore  F.to Dott. Franco Pesaresi
--	--