



## DECISIONE NR. 274 DEL 05/10/2021

**OGGETTO: L’AFFIDAMENTO IN APPALTO DELLA GESTIONE OPERATIVA INTEGRATA ED OMNICOMPRESIVA DEL SERVIZIO ASSISTENZIALE ED ALBERGHIERO IN FAVORE DEGLI OSPITI DELLA RESIDENZA PROTETTA E CASA DI RIPOSO DI JESI – MODIFICA COEFFICIENTI DI RIPARTIZIONE DELL’ INCENTIVO DI CUI ALL’ART. 113 DEL D.LGS. 50/2016.**

### IL DIRETTORE

#### RICHIAMATE:

- la decisione nr. 410 del 24/12/2019 relativa alla richiesta di applicazione dell’incentivo di cui all’art. 113 del D.Lgs. 50/2016 in riferimento alla gara di appalto per la gestione operativa integrata ed omnicomprensiva del servizio assistenziale ed alberghiero in favore degli ospiti della Residenza Protetta e Casa di Riposo di Jesi;
- la decisione nr. 415 del 24/12/2020 relativa alla modifica del Direttore dell’esecuzione e del gruppo di lavoro relativamente all’appalto in oggetto;

VISTO il nuovo Regolamento per gli incentivi per funzioni tecniche di cui all’art. 113 del D.Lgs. 50/2016 approvato con delibera di Cda n. 56 del 21/09/2021;

DATO ATTO che all’art. 14 del regolamento sono stati modificati i coefficienti di ripartizione dell’incentivo all’interno del gruppo di lavoro;

PRESO ATTO CHE la Dott.ssa Barbara Paolinelli, in qualità di Rup della gara in oggetto, ha trasmesso al sottoscritto la relazione per la richiesta di modifica dei coefficienti di ripartizione dell’incentivo;

CONSIDERATO che la relazione della Dott.ssa Paolinelli è conforme a quanto stabilito nel nuovo regolamento per gli incentivi per funzioni tecniche;

RITENUTO pertanto di approvare la lettera della Dott.ssa Paolinelli con la specifica dell’articolazione dell’incentivo all’interno del gruppo di lavoro e dell’ articolazione della liquidazione negli esercizi 2019- 2020 -2021, tenuto conto di quanto già corrisposto;

DATO ATTO che l’importo sarà finanziato con fondi propri di bilancio;

RICHIAMATA la Delibera nr. 6 del 03/12/2020 dell’Assemblea dei Soci avente ad oggetto “Approvazione bilancio preventivo economico 2021, bilancio pluriennale di previsione 2021-2023 e Piano programmatico pluriennale 2021-2023”;

### DECIDE

1. che la premessa è parte integrante e sostanziale della presente decisione;
2. di approvare la lettera della Dott.ssa Barbara Paolinelli con la specifica dell'articolazione dell'incentivo all'interno del gruppo di lavoro e dell'articolazione della liquidazione negli anni 2019-2020-2021, tenuto conto di quanto già corrisposto;
3. di confermare per lo svolgimento della gara in oggetto un incentivo complessivo dell'importo di Euro 30.268,00 nelle modalità e nei tempi riportati nella relazione della dott.ssa Barbara Paolinelli allegata alla presente;
4. di dare atto che l'importo dell'incentivo ancora da liquidare trova copertura nel Bilancio di preventivo economico 2021 nonché nel Bilancio Pluriennale di previsione 2021-2023.

Il Responsabile

U.O.C. Strutture Residenziali Anziani Proponente  
F.to Dott.ssa Barbara Paolinelli

Il Direttore

F.to Dott. Franco Pesaresi