



DECISIONE N. 352 DEL 03/12/2021

OGGETTO: APPARTAMENTO “EREDITÀ CONTI AURELIA” VIA MONTESSORI, 16 A JESI: LIQUIDAZIONE RATE GESTIONE ORDINARIA CONDOMINIO PERIODO 01/01/2022-31/12/2022 – CIG ZD9343E9D4

IL DIRETTORE

PREMESSO CHE codesta ASP rende possibile l'utilizzo, da parte di soggetti disabili, di alcuni appartamenti siti nel Comune di Jesi, per sperimentare percorsi di vita indipendente mediante attività di vita quotidiana lontano dal proprio contesto familiare e domestico;

TENUTO CONTO CHE l'appartamento sito in Via Montessori, 16 a Jesi è stato oggetto di lascito testamentario a favore dell'ASP AMBITO 9 e che ne risulta essere proprietaria;

CONSIDERATO CHE l'Amministratore del condominio incaricato risulta essere da diversi anni lo studio immobiliare “Coppari David & C. S.A.S.”;

ACQUISITO AGLI ATTI con Prot.9428/2021 lo scadenzario relativo alla gestione ordinaria concernente il periodo 01/01/2022-31/12/2022 e contenente le quote condominiali spettanti e le relative scadenze, come di seguito indicato:

- Prima rata entro il 31/01/2022 per € 173,09;
- Seconda rata entro il 31/07/2022 per € 157,50.

PRESO ATTO CHE l'importo da liquidare per il periodo 01/01/2022-31/12/2022 ammonta ad € 330,59, oltre Iva se dovuta;

INDIVIDUATO il Responsabile Unico del Procedimento nella Dott.ssa Nora Bianchi, Responsabile della U.O.C. Disabilità;

DATO ATTO CHE il CIG per la predisposizione del servizio in oggetto assegnato dall'ANAC è il seguente: **ZD9343E9D4**;

RICHIAMATO il D. Lgs 50 del 18.04.2016 e ss.mm.;

VISTO il vigente Regolamento di Organizzazione e Contabilità dell'ASP approvato con Delibera del Cda n. 55 del 21.09.2021;

VISTO l'articolo 28 dello Statuto dell'ASP Ambito 9 approvato con deliberazione della Giunta Regionale delle Marche n. 8 dell'11.01.2010;

VISTO il Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto Legislativo 30.06.2003, n. 196, modificato e integrato dal D. Lgs.101/2018), nonché il Regolamento U.E. n. 679/2016 ed il Regolamento dell'ASP AMBITO 9 in materia di trattamento dei Dati Personali;

RICHIAMATA la deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 6 del 03.12.2020 avente ad oggetto "Approvazione del Bilancio preventivo economico 2021, del bilancio pluriennale di previsione 2021-2023 e del Piano programmatico pluriennale 2021-2023";

DECIDE

- 1) Che la premessa è parte integrante e sostanziale della presente decisione;
- 2) Di prendere atto dello scadenzario relativo alla gestione ordinaria del condominio pervenuto dallo studio immobiliare "Coppari David & C. S.A.S." e acquisito agli atti con Prot.9428/2021;
- 3) Di dare atto che il suddetto scadenzario è relativo alla gestione ordinaria concernente il periodo 01/01/2022-31/12/2022 e contenente le quote condominiali spettanti e le relative scadenze, come di seguito indicato:
 - Prima rata entro il 31/01/2022 per € 173,09;
 - Seconda rata entro il 31/07/2022 per € 157,50.
- 4) Di autorizzare la spesa pari ad € 330,59, oltre Iva se dovuta, per il periodo 01/09/2021-31/08/2022 in favore dello studio immobiliare "Coppari David & C. S.A.S." con le scadenze e le quote suddette;
- 5) Di dare mandato all'Ufficio Contabilità dell'U.O.C. Amministrazione di provvedere al pagamento delle suddette quote, tenuto conto delle scadenze indicate;
- 6) Di dare atto che la spesa di cui al punto precedente trova giusta copertura nel Bilancio dell'ASP Ambito 9;
- 7) Di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento nella Dott.ssa Nora Bianchi, Responsabile della U.O. C. Disabilità;
- 8) Di dare atto che il CIG per la predisposizione del servizio in oggetto assegnato dall'ANAC è il seguente: **ZD9343E9D4**;

Il Responsabile U.O.C. Disabilità Proponente
F.to Dott.ssa Nora Bianchi

Il Direttore
F.to Dott. Franco Pesaresi