



## **DECISIONE DIRETTORE N. 354 DEL 06/12/2021**

**OGGETTO: PROCEDURA DI SELEZIONE TIROCINIO EXTRACURRICOLARE DI 6 MESI CON CORRESPONSIONE INDENNITA' PRESSO L'ASP AMBITO 9 – U.O.C. STRUTTURE RESIDENZIALI ANZIANI.  
APPROVAZIONE VERBALI DELLA COMMISSIONE E AMMISSIONE.**

### **IL DIRETTORE**

VISTA la richiesta della Responsabile dell'U.O.C STRUTTURE RESIDENZIALI ANZIANI di assumere una figura per l'espletamento di attività quali il supporto nella gestione dei servizi di portineria con particolare riferimento alle attività di accoglienza, centralino e segreteria;

#### **RICHIAMATE:**

- la Decisione del Direttore n. 329 del 15.11.2021 di approvazione dell'avviso di selezione per un tirocinio extracurricolare di mesi 6 presso l'ASP AMBITO 9, pubblicato sul sito dell'ASP [www.aspambitonove.it](http://www.aspambitonove.it) nella sezione "Concorsi" con scadenza di presentazione del curriculum Vitae in data 24/11/2021;
- la Decisione del Direttore n. 343 del 26.11.2021 con la quale è stata nominata la commissione esaminatrice;
- la Decisione del Direttore n. 347 del 29.11.2021 con la quale sono stati ammessi a sostenere il colloquio conoscitivo tutti i candidati proponenti la domanda;

VISTI e acquisiti i verbali della commissione esaminatrice n. 1 del 29.11.2021 e n. 2 del 02.12.2021;

DATO ATTO che, a chiusura della suddetta selezione, si è determinata la scelta di proporre l'ammissione al tirocinio extracurricolare della Sig.ra Prestana Jessica possedendo la stessa tutti i requisiti previsti nell'avviso;

#### **DATO ATTO CHE:**

- il tirocinio avrà durata di mesi 6 con facoltà per l'UO Strutture Residenziali Anziani di prorogarne la durata di ulteriori mesi 6;
- il tirocinio avrà ad oggetto la gestione delle attività tipiche di un servizio pubblico di segreteria, accoglienza, informazione, smistamento della corrispondenza, nonché agevolare la gestione degli accessi alla struttura residenziale, fornendo informazioni sia telefoniche sia in presenza a persone, fornitori, tecnici e personale dipendente che deve accedere ai luoghi del servizio residenziale;
- il tirocinio prevede l'assegnazione di un'indennità del valore mensile di € 650,00 (al lordo delle ritenute di legge);

CONSIDERATO che come previsto dall'avviso, la presente Decisione verrà pubblicata sul sito web dell'ASP Ambito 9, nonché nella Sezione "Amministrazione Trasparente", ed avrà valore di notifica a tutti gli effetti;

VISTO l'art. 28 dello Statuto dell'ASP Ambito 9;

VISTO il vigente Regolamento di organizzazione e contabilità dell'ASP approvato dal Consiglio di Amministrazione di questo ente con deliberazione n. 55 del 21/09/2021;

VISTO il Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto Legislativo 30.6.2003, n. 196, modificato e integrato dal D.Lgs.101/2018), nonché il Regolamento U.E. n. 679/2016 ed il Regolamento dell'ASP AMBITO 9 in materia di trattamento dei Dati Personali;

RICHIAMATA la Delibera dell'Assemblea dei Soci n. 6 del 03.12.2020 ad oggetto "Approvazione del Bilancio preventivo economico 2021, del bilancio pluriennale di previsione 2021-2023 e del Piano programmatico pluriennale 2021-2023".

### **DECIDE**

1. che la narrativa è parte integrante e sostanziale della presente decisione;
2. di ammettere al tirocinio extracurricolare di mesi 6 presso l'ASP AMBITO 9 la sig.ra Prestana Jessica;
3. di dare atto che:
  - il tirocinio avrà durata di mesi 6 con facoltà per l'UO Strutture Residenziali Anziani di prorogarne la durata di ulteriori mesi 6;
  - il tirocinio avrà ad oggetto la gestione delle attività tipiche di un servizio pubblico di segreteria, accoglienza, informazione, smistamento della corrispondenza, nonché agevolare la gestione degli accessi alla struttura residenziale, fornendo informazioni sia telefoniche sia in presenza a persone, fornitori, tecnici e personale dipendente che deve accedere ai luoghi del servizio residenziale;
  - il tirocinio prevede l'assegnazione di un'indennità del valore mensile di € 650,00 (al lordo delle ritenute di legge);
4. di dare atto che la presente Decisione, analogamente a ciascuna comunicazione relativa alla procedura in oggetto, sarà pubblicata in Amministrazione Trasparente nel sito internet istituzionale [www.aspambitonove.it](http://www.aspambitonove.it).

FTO Il Responsabile U.O.C. Strutture Anziani

Dott.ssa Barbara Paolinelli

FTO Il Direttore

Dott. Franco Pesaresi