DECISIONE N. 9 DEL 18.01.2022

OGGETTO: PROROGA INCARICO ASSISTENTE SOCIALE MARTINA PALOMBARI – UFFICIO PROMOZIONE SOCIALE COMUNE DI FILOTTRANO

IL DIRETTORE

PREMESSO che con Decisione n. 46 del 15.02.2021 è stata incaricata l'Assistente Sociale Martina Palombari per complessive n. 36 ore settimanali per n. 12 mesi per l'Ufficio di Promozione Sociale presso i Comune di Filottrano a decorrere dal 01.03.2021;

PRESO ATTO che l'incarico dell'Assistente Sociale Martina Palombari è in scadenza 28.02.2022;

RITENUTO di dover procedere a garantire la continuità del servizio presso l'Ufficio di Promozione Sociale del Comune di Filottrano;

CONSIDERATA la possibilità di prorogare l'incarico all'Assistente Sociale Martina Palombari per 24 mesi per 36 ore settimanali;

VISTO il vigente Regolamento di Organizzazione e Contabilità dell'ASP approvato dal Consiglio di Amministrazione di questo Ente con deliberazione n. 55 del 21.09.2021;

VISTO l'art. 28 dello Statuto dell'Asp AMBITO 9:

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

VISTO il Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto Legislativo 30.6.2003, n. 196, modificato e integrato dal D.Lgs.101/2018, nonché il Regolamento U.E. n. 679/2016 ed il Regolamento dell'ASP AMBITO 9 in materia di trattamento dei Dati Personali;

VISTA la deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 5 del 15.12.2021 avente ad oggetto: "Approvazione Bilancio preventivo economico 2022, bilancio pluriennale di previsione 2022-2024 e piano programmatico pluriennale 2022-2024";

DECIDE

1) di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale della presente decisione;

2) di prorogare l'incarico a tempo determinato dell'Assistente Sociale Martina Palombari per n. 24 mesi, dal 01.03.2022 al 28.02.2024, per complessive n. 36 ore settimanali per lo svolgimento delle attività presso l'U.O. Ufficio di promozione Sociale di Filottrano;

3) di dare atto che la spesa per la durata dell'incarico per n. 24 mesi è presumibilmente pari ad € 65.197,92 e trova copertura nel bilancio pluriennale 2022-2024 dell'ASP AMBITO 9;

4) di trasmettere il presente atto all'Ufficio Personale del Comune di Jesi per i provvedimenti di conseguenza.

IL DIRETTORE
F.to Dott. Franco Pesaresi