

DECISIONE N.121 DEL 28.04.2022

OGGETTO: INTEGRAZIONE CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO ASSISTENTE SOCIALE – CLAUDIA PIERSIMONI

IL DIRETTORE

PREMESSO che con decisione n. 90 del 24.03.2022 è stata assunta a tempo determinato in qualità di Assistente Sociale la dott.ssa Claudia Piersimoni dal 11.04.2022 al 10.07.2022 per complessive n. 18 ore settimanali per lo svolgimento delle attività presso l'U.O. Strutture Residenziali per Anziani;

VISTA la nota protocollo n. 3718 del 28.04.2022 con la quale la Responsabile dell'U.O. Strutture Residenziali per Anziani, considerato l'aumento del carico di lavoro legato alle attività connesse all'autorizzazione e accreditamento delle quattro strutture gestite dall'ASP, chiede di incrementare l'orario della dipendente Claudia Piersimoni trasformandolo da part-time 18 ore settimanali a full-time 36 ore settimanali dal 01.05.2022 al 10.07.2022;

VISTA la disponibilità della dipendente Claudia Piersimoni di integrare il suo orario di n. 18 ore settimanali per supportare l'U.O. Strutture Residenziali per Anziani nelle attività inerenti l'autorizzazione e l'accreditamento delle strutture residenziali in gestione all'ASP a far data 01.05.2022;

RITENUTO di dover procedere all'integrazione di n. 18 ore settimanali, del contratto a tempo determinato della dipendente Claudia Piersimoni sottoscritto in data 04.04.2022 Rep. n. 479, a far data 01.05.2022 fino al 10.07.2022;

VISTO il vigente Regolamento di Organizzazione e Contabilità dell'ASP approvato dal Consiglio di Amministrazione di questo Ente con deliberazione n. 55 del 21.09.2021;

VISTO l'art. 28 dello Statuto dell'Asp AMBITO 9:

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

VISTO il Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto Legislativo 30.6.2003, n. 196, modificato e integrato dal D.Lgs.101/2018, nonché il Regolamento U.E. n. 679/2016 ed il Regolamento dell'ASP AMBITO 9 in materia di trattamento dei Dati Personali;

VISTA la deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 5 del 15.12.2021 avente ad oggetto: "Approvazione Bilancio preventivo economico 2022, bilancio pluriennale di previsione 2022-2024 e piano programmatico pluriennale 2022-2024";

DECIDE

1) di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale della presente decisione;

- 2) di integrare per n. 18 ore settimanali l'orario di lavoro della dipendente Claudia Piersimoni, assunta a tempo determinato, portandolo da 18 ore settimanali a 36 ore settimanali, a far data 01.05.2022 fino al 10.07.2022, per supportare l'U.O. Strutture Residenziali per Anziani;
- 3) di dare atto che la spesa è presumibilmente di € 6.429,11 trova copertura sul bilancio dell'U.O Strutture Residenziali per Anziani;
- 4) di trasmettere il presente atto all'Ufficio Personale del Comune di Jesi.

IL DIRETTORE F.to Dott. Franco Pesaresi