DECISIONE N. 146 DEL 18/05/2022

OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DELL'ASSISTENTE SOCIALE DOTT.SSA FABIOLA CENTINARI

IL DIRETTORE

PREMESSO che

- con Decisione n. 144 del 31.05.2019 è stata incaricata a tempo determinato l'Assistente Sociale Fabiola Centinari per 12 mesi a far data 10.06.2019;
- con Decisione n. 149 del 07.05.2020 è stato prorogato l'incarico dell'Assistente Sociale Fabiola Centinari per 24 mesi a far data 10.06.2020;

PRESO ATTO che l'incarico dell'Assistente Sociale Fabiola Centinari è in scadenza il 09.06.2022;

RITENUTO di dover procedere a garantire la continuità del servizio presso gli Uffici di Promozione Sociale dei Comuni di Castelbellino e Monte Roberto;

VISTA la Deliberazione del C.d.A. n. 74 del 09.12.2021 con la quale è stato approvato il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale per il triennio 2022-2024 dell'Azienda Pubblica Servizi alla Persona (ASP) "AMBITO 9";

RILEVATO che, con la suddetta Deliberazione n.74/2021 è stato deciso di procedere all'assunzione a tempo indeterminato, di n. 5 Assistenti Sociali nel 2022, di cui n. 4 Assistenti Sociali ancora da assumere;

VISTA la L. n. 113 del 06.08.2021 che converte in legge il D.L. n. 80 del 09.06.2021 e inserisce l'art.3-bis che testualmente recita: *All'art. 20 del D.Lgs. n. 75 del 25.05.2017 Le parole: "31 dicembre 2021", ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti: "31 dicembre 2022*";

VISTO l'art. 20 del D.Lgs. n. 75 del 25.05.2017 ad oggetto "Superamento del precariato nelle pubbliche amministrazioni" che così modificato recita: "*Le amministrazioni, al fine di superare il precariato, ridurre il ricorso ai contratti a termine e valorizzare la professionalità acquisita dal personale con rapporto di lavoro a tempo determinato, possono, fino al 31 dicembre 2022, in coerenza con il PTFP, assumere a tempo indeterminato personale non dirigenziale che possegga tutti i seguenti requisiti:*

a) risulti in servizio successivamente alla data di entrata in vigore della L.124 del 2015 con contratti a tempo determinato presso l'amministrazione che procede all'assunzione;
b) sia stato reclutato a tempo determinato, in relazione alle medesime attività svolte, con procedure concorsuali anche espletate presso amministrazioni pubbliche diverse da quella che procede all'assunzione;
c) *abbia maturato al 31 dicembre 2022, alle dipendenze dell'amministrazione di cui alla lettera a) che procede all'assunzioni, almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni"*;

RILEVATO che, la dipendente Fabiola Centinari possiede tutti i requisiti richiesti dall'art. 20 del D.L.gs n. 75/2017 e precisamente:

- risulta in servizio presso l'ASP AMBITO 9 successivamente alla data di entrata in vigore della L.124/2015;
- è stata reclutata a tempo determinato come Assistente Sociale dalla graduatoria finale della selezione pubblica per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato con profilo professionale di assistente Sociale indetta da codesto Ente (Decisione del Direttore n. 110 del 30.04.2019);
- al 09.06.2022 avrà maturato alle dipendenze dell'ASP AMBITO 9 tre anni di servizio;

DATO ATTO che

- con nota protocollo n. 3977 del 05.05.2022 è stata comunicata la proposta di incarico a tempo indeterminato per 36 ore settimanali alla dott.ssa Fabiola Centinari a far data 10.06.2022;
- con nota protocollo n. 4901 del 12.05.2022 la dott.ssa Fabiola Centinari ha accettato l'incarico a tempo indeterminato;

RITENUTO, pertanto, di procedere all'assunzione dell'Assistente Sociale Dott.ssa FABIOLA CENTINARI nata a *Omissis* il *Omissis* e residente a *Omissis* C.F. *Omissis*, con contratto di lavoro subordinato in qualità di Istruttore Direttivo Socio-Assistenziale – Assistente sociale – cat. D1 – a tempo indeterminato per 36 ore settimanali a far data 10.06.2022, previa stipula del contratto individuale di lavoro;

RITENUTO opportuno procedere alla suddetta assunzione mediante stipulazione di apposito contratto individuale di lavoro;

DATO ATTO che la sopra citata dipendente sarà assegnata agli Uffici di Promozione Sociale dei Comuni di Castelbellino e Monte Roberto e svolgerà la propria prestazione secondo le disposizioni del Direttore;

DATO ATTO che, in base al vigente C.C.N.L. del personale non dirigente del comparto Regioni e Autonomie Locali, sarà attribuito alla dipendente suddetta il trattamento economico tabellare della categoria D1, posizione economica D1;

RICHIAMATO il regolamento di organizzazione e contabilità adottato con deliberazione C.d.A. nr. 55 del 21.09.2021;

VISTO l'art. 28 dello Statuto dell'ASP AMBITO 9:

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

VISTO il Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto Legislativo 30.6.2003, n. 196, modificato e integrato dal D.Lgs.101/2018), nonché il Regolamento U.E. n. 679/2016 ed il Regolamento dell'ASP AMBITO 9 in materia di trattamento dei Dati Personali;

VISTA la deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 5 del 15.12.2021 avente ad oggetto: "Approvazione Bilancio preventivo economico 2022, bilancio pluriennale di previsione 2022-2024 e piano programmatico pluriennale 2022-2024";

DECIDE

1) di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale della presente decisione;

2) di procedere, per quanto sopra esposto, all'assunzione dell'Assistente Sociale dott.ssa *Omissis* nata il *Omissis* e residente a *Omissis* C.F *Omissis*, con contratto di lavoro subordinato in qualità di Istruttore Direttivo Socio-Assistenziale – Assistente sociale – cat. D1 – a tempo indeterminato per 36 ore settimanali a far data 10.06.2022;

3) di dare atto che la stessa sarà assegnata agli Uffici di Promozione Sociale dei Comuni di Castelbellino e Monte Roberto e svolgerà la propria prestazione secondo le disposizioni del Direttore;

4) di dare atto che il trattamento economico fondamentale spettante, su base annua compresa la tredicesima mensilità, è quello previsto dal Contratto collettivo vigente;

5) di dare atto che la spesa relativa è prevista sul bilancio pluriennale 2022-2024 dell'ASP Ambito 9;

6) di trasmettere il presente atto all'Ufficio Personale del Comune di Jesi.

IL DIRETTORE
F.to Dott. Franco Pesaresi