DECISIONE N.41 DEL 21.02.2022

OGGETTO: PROROGA INCARICO ASSISTENTE SOCIALE JESSICA CARESTIA – U.O. DISAGIO E POVERTA'

IL DIRETTORE

PREMESSO che con decisione del Direttore n. 66 del 08.03.2021 è stata disposta l'assunzione a tempo determinato in qualità di Assistente Sociale la dott.ssa Jessica Carestia a decorrere dal 15.03.2021 per 12 mesi presso l'U.O. Disagio e Povertà;

PRESO ATTO che l'incarico dell'Assistente Sociale Jessica Carestia è in scadenza il 14.03.2022;

VISTA la nota protocollo n. 1454 del 18.02.2022 con la quale la Responsabile dell'U.O. Disagio e Povertà chiede la proroga del contratto della dipendente Jessica Carestia dal 15.03.2022 al 14.03.2023;

RITENUTO di dover procedere a garantire la continuità del servizio presso l'Unità operativa Disagio e Povertà dell'ASP AMBITO 9;

CONSIDERATA, pertanto, la possibilità di prorogare l'incarico all'Assistente Sociale Jessica Carestia per 36 ore settimanali dal 15.03.2022 fino al 14.03.2023;

VISTO il vigente Regolamento di Organizzazione e Contabilità dell'ASP AMBITO 9 approvato dal Consiglio di Amministrazione di questo Ente con deliberazione n. 55 del 21/09/2021;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

VISTO l'art. 28 dello Statuto dell'ASP AMBITO 9;

VISTO il Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto Legislativo 30.6.2003, n. 196, modificato e integrato dal D.Lgs.101/2018), nonché il Regolamento U.E. n. 679/2016 ed il Regolamento dell'ASP AMBITO 9 in materia di trattamento dei Dati Personali**;**

RICHIAMATA la deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 5 del 15.12.2021, avente ad oggetto "Approvazione Bilancio Preventivo economico 2022, Bilancio Pluriennale di previsione 2022-2024 e Piano Programmatico pluriennale 2022-2024";

DECIDE

1) di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale della presente decisione;

2) di prorogare l'incarico a tempo determinato dell'Assistente Sociale Jessica Carestia per n. 36 ore settimanali in qualità di Assistente Sociale - Cat. D dal 15.03.2022 al 14.03.2023 per lo svolgimento delle attività connesse alla realizzazione degli interventi legati al PON Inclusione;

3) di dare atto che la spesa presunta per la durata dell'incarico è pari ad € 32.598,96 e trova copertura nelle risorse a valere sul Fondo PON Inclusione;

4) di trasmettere il presente atto all'Ufficio Personale del Comune di Jesi.

IL DIRETTORE
F.to Dott. Franco Pesaresi