DETERMINAZIONE N. 344 DEL 14/11/2022

OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DELL'ASSISTENTE SOCIALE DOTT.SSA ELISA MARINELLI

IL DIRETTORE

RICHIAMATI i seguenti atti:

- Decisione del Direttore n. 26 del 03.02.2022 ad oggetto "Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 2 posti con profilo professionale di Istruttore Direttivo Socio-Assistenziale – cat D - con rapporto di lavoro a tempo indeterminato di cui uno a tempo pieno e uno a tempo part-time 55,56%, con riserva di un posto alle categorie protette di cui all'art.18 comma 2, della L.68/99;

- Determinazione del Direttore n. 173 del 08.06.2022 con la quale, al termine delle procedure concorsuali, è stata approvata la graduatoria di merito;

- Deliberazione del C.d.A. n. 26 del 26.07.2022 è stata approvata l'integrazione del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale per il triennio 2022-2024 dell'Azienda Pubblica Servizi alla Persona (ASP) "AMBITO 9;

RILEVATO che
- con la Deliberazione n.26/2022 è stato deciso di procedere all'assunzione a tempo indeterminato, di n. 1 Assistente Sociale da assegnate all'U.O. Anziani dal 01.01.2023;
- con Determinazione del Direttore n. 244 del 05.08.2022 è stata disposta l'assunzione, a tempo indeterminato della terza classificata del "Concorso per n. 2 posti con profilo professionale di Istruttore Direttivo Socio-Assistenziale – cat. D con rapporto di lavoro a tempo indeterminato di cui uno a tempo pieno e uno a tempo part-time 55,56%", dott.ssa Sofia Giacchetta, con decorrenza dal 01.09.2022;

DATO ATTO che, con nota protocollo n.10553 del 28.10.2022 è stata comunicata la proposta di incarico a tempo indeterminato alla Dott.ssa Alessandra Ortenzio (posizione n. 4);

RILEVATO che, con nota protocollo n.10786 del 07.11.2022 la Dott.ssa Alessandra Ortenzio ha rifiutato l'incarico;

RITENUTO necessario scorrere la graduatoria di cui, alla determinazione del Direttore n.173/2022, la prima candidata in posizione utile è la Dott.ssa Elisa Marinelli (posizione n. 5);

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.
Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

RILEVATO pertanto che è necessario procedere all'assunzione della Dott.ssa ELISA MARINELLI nata a [OMISSIS...] ([OMISSIS...]) il [OMISSIS...] e residente a [OMISSIS...] ([OMISSIS...]), in via [OMISSIS...] , n. [OMISSIS...] C.F. [OMISSIS...] , con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e pieno in qualità di Istruttore Socio Assistenziale – Cat. D1 con decorrenza dal 01.01.2023, previa stipula del contratto individuale di lavoro;

RITENUTO opportuno procedere alla suddetta assunzione mediante stipulazione di apposito contratto individuale di lavoro;

DATO ATTO che la succitata dipendente sarà assegnata all'Unità Operativa Anziani per 36 ore settimanali presso la sede di Jesi e svolgerà la propria prestazione secondo le disposizioni del Direttore;

DATO ATTO che, in base al vigente C.C.N.L. del personale non dirigente del comparto Regioni e Autonomie Locali, sarà attribuito alla dipendente suddetta il trattamento economico tabellare della categoria D1, posizione economica D1;

RICHIAMATO

- il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i;
- l'art. 28 dello Statuto dell'ASP AMBITO 9;
- il Regolamento dell'ASP Ambito 9 in materia di Organizzazione e Contabilità approvato con delibera del C.D.A. n. 60 del 14/12/2017 e aggiornato con delibera CDA n. 55 del 21.09.2021;
- la delibera dell'Assemblea dei Soci n. 5 del 15.12.2021 ad oggetto "Approvazione del Bilancio preventivo economico 2022, del bilancio pluriennale di previsione 2022-2024 e del Piano programmatico pluriennale 2022-2024.";
- il D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e succ. mod. recante il Codice in materia di protezione dei dati personali e gli art. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;

DETERMINA

- la premessa è parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- di procedere, per quanto sopra esposto, all'assunzione della quinta classificata nella graduatoria di merito del concorso per n. 2 posti di Istruttore Direttivo Socio-Assistenziale che risulta essere la Dott.ssa Elisa Marinelli nata a [OMISSIS...] ([OMISSIS...]) il [OMISSIS...] e residente a [OMISSIS...] [OMISSIS...]) in via [OMISSIS...] , n. [OMISSIS...] , C.F. [OMISSIS...] nell'ambito della categoria professionale D1, posizione economica D1, profilo professionale di "Istruttore Direttivo Socio-Assistenziale" previa stipulazione di apposito contratto di lavoro individuale a tempo indeterminato e pieno con decorrenza dal 01.01.2023;
- di dare atto che la stessa sarà assegnata per 36 ore settimanali all'Unità Operativa Anziani presso la sede di Jesi e svolgerà la propria prestazione secondo le

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.
Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

disposizioni del Direttore;

- Di dare atto che il trattamento economico fondamentale spettante, su base annua compresa la tredicesima mensilità, è quello previsto dal Contratto collettivo vigente;

- Di dare atto che la spesa relativa trova copertura nel bilancio pluriennale di previsione 2022-2024 dell'U.O. Anziani;

- Di trasmettere il presente atto all'Ufficio Personale del Comune di Jesi.

Il Direttore
Franco Pesaresi
(Atto sottoscritto digitalmente)

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.
Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.