DETERMINAZIONE N. 396 DEL 14/12/2022

OGGETTO: INCARICO A TEMPO DETERMINATO ASSISTENTE SOCIALE DANIELA MARCOBELLI

IL DIRETTORE

PREMESSO che l'Assistente Sociale Dott.ssa Sofia Giacchetta, assunta con contratto a tempo indeterminato in data 01.09.2022, ha presentato le proprie dimissioni con decorrenza 01.12.2022;

RITENUTO necessario individuare una unità di personale in sostituzione della dipendente Sofia Giacchetta da assegnare per 18 ore settimanali all'U.O. Minori e Famiglia e per 18 ore settimanali all'U.O Ufficio di Promozione Sociale;

PRESO ATTO che dalla ricognizione effettuata nell'ASP AMBITO 9 non è possibile individuare una figura tra il personale già dipendente da assegnare per 18 ore settimanali all'U.O. Minori e Famiglia e per 18 ore settimanali all'U.O Ufficio di Promozione Sociale;

CHE, quindi, si rende necessario provvedere ad incaricare n. 1 Assistente Sociale a tempo determinato per complessive n. 36 ore settimanali per n. 12 mesi da assegnare per 18 ore settimanali all'U.O. Minori e Famiglia e per 18 ore settimanali all'U.O Ufficio di Promozione Sociale;

CONSIDERATA la graduatoria finale della selezione pubblica per titoli ed esami per la copertura di n. 2 posti di assistente sociale a tempo indeterminato da utilizzare anche per eventuali assunzioni di personale a tempo determinato, a tempo pieno o parziale, con profilo professionale di Assistente Sociale - Categoria D/1 (Determinazione del Direttore n. 173 del 08.06.2022);

VISTA la nota protocollo n. 11799 del 02.12.2022, inviata a tutti i candidati della suddetta graduatoria, con la quale l'ASP AMBITO 9 intende procedere al conferimento di n.1 incarico a tempo determinato per n. 36 ore settimanali per n. 12 mesi da assegnare per 18 ore settimanali all'U.O. Minori e Famiglia e per 18 ore settimanali all'U.O. Ufficio di Promozione Sociale di Cingoli di cui n. 5 ore settimanali ogni 2 settimane all'Ufficio di Promozione Sociale di Poggio San Vicino a far data 02.01.2023;

PRESO ATTO
- della risposta positiva da parte della candidata: M.D.;
- della risposta negativa da parte dei candidati: G.V., B.L.;
- della mancata risposta da parte dei candidati: F.F., N.A., L.M., C.M.R.P., L.M., T.F., L.J., C.A., R.M, B.E.;

DATO atto che Marcobelli Daniela è nella prima posizione utile della graduatoria;

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.
documento firmato digitalmente da FRANCO PESARESI.
Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

RITENUTO di dover procedere ad incaricare l'Assistente Sociale Daniela Marcobelli per 36 ore settimanali per 12 mesi per lo svolgimento delle attività presso l'U.O. Minori e Famiglia per 18 ore settimanali e presso l'U.O. Ufficio di Promozione Sociale per le restanti 18 ore settimanali a far data 02.01.2023;

DATO ATTO che la verifica effettuata relativa al possesso dei requisiti per la copertura dell'incarico (iscrizione all'Albo degli Assistenti Sociali) ha dato esito positivo;

RICHIAMATO:

- Il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i;
- l'art. 28 dello Statuto dell'ASP AMBITO 9;
- il Regolamento dell'ASP Ambito 9 in materia di Organizzazione e Contabilità approvato con delibera del C.D.A. n. 60 del 14/12/2017 e aggiornato con delibera - CDA n. 55 del 21.09.2021;
- la delibera dell'Assemblea dei Soci n. 5 del 17.11.2022 ad oggetto "Approvazione del Bilancio preventivo economico 2023, del bilancio pluriennale di previsione 2023-2025 e del Piano programmatico pluriennale 2023-2025";
- il D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e succ. mod. recante il Codice in materia di protezione dei dati personali e gli art. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;

DETERMINA

- la premessa è parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- di incaricare a tempo determinato l'Assistente Sociale Dott.ssa Daniela Marcobelli per n. 12 mesi dal 02.01.2023 al 01.01.2024 per complessive n. 36 ore settimanali per lo svolgimento delle attività presso l'U.O. Minori e Famiglia per 18 ore settimanali e per le restanti 18 ore settimanali presso l'U.O. Ufficio di Promozione Sociale di Cingoli di cui n. 5 ore settimanali ogni 2 settimane all'Ufficio di Promozione Sociale di Poggio San Vicino;
- di dare atto che la spesa per il periodo dal 02.01.2023 al 31.12.2023 è pari ad € 33.759,74 e trova copertura sul bilancio 2023 dell'U.O Minori e Famiglia e sul bilancio dell'U.O. Ufficio di Promozione Sociale;
- di trasmettere il presente atto all'Ufficio Personale del Comune di Jesi per i provvedimenti di conseguenza.

Il Direttore
Franco Pesaresi
(Atto sottoscritto digitalmente)

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.
documento firmato digitalmente da FRANCO PESARESI.
Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.