



DETERMINAZIONE N. 206 DEL 10/07/2023

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIE DEL CENTRO DI AGGREGAZIONE PER BAMBINI/E "IL CASTAGNO" PER LE ATTIVITA' ESTIVE - AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETT. B) DEL D. LGS 36/2023 - CIG ZDA3BD162B

IL DIRETTORE

PREMESSO CHE:

- nel capitolato speciale di appalto relativo all'affidamento del servizio di gestione dei "Centri di aggregazione per bambini/e ed adolescenti e centri pomeridiani per minori (ora CABeA); servizio domiciliare di sostegno alle funzioni educative familiari; servizio di incontri protetti di mantenimento" – CIG 9798820212 è prevista l'apertura del Centro per bambini/e "Il Castagno" per il mese di luglio per lo svolgimento delle attività estive;
- la pulizia del suddetto centro, nei periodi di apertura ordinari, rientra all'interno di un più ampio appalto oggetto di affidamento a favore della Tadamon Soc. Coop per la pulizia dei centri socio educativi riabilitativi per disabili, centri di aggregazione per bambini/e ed adolescenti (CIG 9101869BE6);
- l'affidamento di cui al precedente punto è in fase di proroga e non può essere ampliato né modificato per ricomprendere le pulizie per il periodo supplementare di apertura estiva del centro di cui al precedente punto;

VISTI gli articoli:

- 50, comma 1, lettera b), del D. LGS. n° 36/2023 che, disciplinando le procedure di affidamento per i contratti di valore al di sotto delle soglie di rilievo comunitario, prevede che per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro per servizi e forniture, le stazioni appaltanti provvedano mediante affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, fatto salvo il rispetto dei principi previsti dagli artt. 1 e ss. del Titolo 1 del D. LGS. n. 36/2023 (di risultato, della fiducia, di concorrenza, di imparzialità, di non discriminazione, di pubblicità e trasparenza, di proporzionalità) nonché il rispetto del principio di rotazione in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle micro-imprese, piccole e medie imprese;
- 1, comma 450, della legge 296/2006 e s.m.i. ai sensi del quale non sussiste l'obbligo per gli enti locali di ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi di legge, ivi compreso il sistema

telematico messo eventualmente a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure, per acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad € 5.000,00;

- 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- 28 del d.lgs. n. 36/2023 in materia di Amministrazione Trasparente;

DATO ATTO che fino ad ora la Tadamon Soc. Coop. ha adempiuto in maniera soddisfacente all'incarico di pulizia affidatole nell'ambito dei centri di aggregazione per bambini/e ed adolescenti e conosce perfettamente lo stato dei luoghi;

CONSIDERATO CHE:

- Con PEC Prot. n. 7093 del 05/07/2023 l'ASP AMBITO 9 ha richiesto alla Cooperativa Sociale Tadamon Onlus di formulare un preventivo per il servizio di pulizia presso il centro per bambini/e "Il Castagno" per il periodo 03/07/2023 – 29/07/2023 per un totale di n. 4 settimane, da svolgersi per n. 2 giorni settimanali, per un totale di n. 8 ore;
- La Cooperativa Sociale Tadamon Onlus, con PEC prot. n. 7100/2023 del 06/07/2023 ha inviato il preventivo per il servizio richiesto per un importo pari ad € 125,36, oltre IVA;
- La somma trova giusta copertura nel bilancio dell'U.O. Minori e Famiglia

CONSIDERATO che trattasi di acquisto di beni di importo inferiore ai € 5.000,00;

RITENUTA congrua l'offerta;

RITENUTO pertanto opportuno procedere all'affidamento del servizio in oggetto alla Tadamon Soc. Coop. per un importo di €. 125,36, oltre IVA;

INDIVIDUATO il Responsabile Unico del Progetto nella Dott.ssa Silvia Tomassoni, Responsabile della U.O. Minori e Famiglia;

CONSIDERATO CHE non sussiste l'obbligo di ricorso alla piattaforma MEPA ai sensi dell'art.1 comma 450 della L. n. 296/2006 come modificato dall'art. 1 comma 130 della L. n. 145/2018 per l'importo della fornitura di cui trattasi;

DATO ATTO che è stata verificata d'ufficio:

- l'assenza di annotazioni riservate ostative nel casellario ANAC;
- la regolarità contributiva mediante acquisizione del DURC in corso di validità;

RITENUTO pertanto di provvedere all'affidamento diretto con stipula del contratto mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014 ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D.LGS 36/2023;

DATO ATTO CHE il contraente si assumerà tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche e si impegnerà a dare immediata comunicazione alla stazione ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della Provincia di Ancona della notizia dell'inadempimento della

propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;

DATO ATTO CHE in merito a quanto disposto con il presente atto non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto d'interesse ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/90 e degli artt. 6 e 7 del Dpr. 62/2013 e del Codice di Comportamento dell'ASP AMBITO 9 approvato con Delibera del Cda nr. 42 del 08/11/2022;

DATO ATTO che il codice CIG per la prestazione del servizio in oggetto è il seguente: ZDA3BD162B;

RICHIAMATO il D. LGS N. 36/2023;

VISTO l'art. 28 dello Statuto dell'ASP AMBITO 9;

RICHIAMATO il Regolamento dell'ASP AMBITO 9 in materia di Organizzazione e Contabilità approvato con delibera del C.D.A. n. 55 del 21.09.2021;

RICHIAMATO il Regolamento dell'ASP AMBITO 9 per l'esecuzione di forniture, servizi e lavori in economia adottato con Delibera del C.d.A. n. 29 del 22.04.2013 e successivamente modificato con Delibera del C.d.A. n. 13 del 07.05.2020 e Delibera del CDA n. 14 del 14.03.2023;

VISTO il Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto Legislativo 30.6.2003, n. 196, modificato e integrato dal D. Lgs.101/2018), nonché il Regolamento U.E. n. 679/2016 ed il Regolamento dell'ASP AMBITO 9 in materia di trattamento dei Dati Personali approvato con Delibera del CDA n. 36 del 06.09.2018;

VISTA la delibera dell'Assemblea dei Soci n. 5 del 17.11.2022 avente ad oggetto "Approvazione del Bilancio preventivo economico 2023, del bilancio pluriennale di previsione 2023-2025 e del Piano programmatico pluriennale 2023-2025".

DATO ATTO del parere allegato

DETERMINA

- che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di affidare alla ditta Tadamon Soc. Coop. (P. IVA: 01450820426) il servizio di pulizia in oggetto presso il centro per bambini/e "Il Castagno" per il periodo 03/07/2023 – 29/07/2023 per un totale di n. 4 settimane, da svolgersi per n. 2 giorni settimanali, per un totale di n. 8 ore per l'importo complessivo di Euro 125,36 oltre IVA;
- di quantificare la spesa in complessivi Euro 125,36 oltre IVA;
- di dare atto che ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D. LGS 36/2023, il relativo contratto verrà sottoscritto in forma elettronica mediante scambio di corrispondenza;
- di dare atto altresì di quanto segue:
 - il codice CIG assegnato dall' Anac per l'affidamento del servizio in oggetto è il seguente: ZDA3BD162B;
 - il contraente si assumerà tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 nr. 136 e successive modifiche;

- di dare atto che il Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'Allegato 1.2 del D. Lgs 36/2023 è la dott.ssa Silvia Tomassoni della U.O. Minori e Famiglia;
- di procedere con la pubblicazione dei risultati della presente procedura di affidamento secondo quanto previsto dall'art. 28 del D.LGS 36/2023 nel sito istituzionale dell'ASP AMBITO 9 – Sezione “Amministrazione Trasparente”.

Il Direttore
Franco Pesaresi
(Atto sottoscritto digitalmente)



VISTO DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il/La sottoscritto/a TOMASSONI SILVIA in qualità di responsabile della .U.O. MINORI E FAMIGLIA

ATTESTA

Parere di regolarità amministrativa in merito all'atto con numero proposta 238 e oggetto:
AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIE DEL CENTRO DI AGGREGAZIONE PER BAMBINI/E "IL CASTAGNO" PER LE ATTIVITA' ESTIVE - AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETT. B) DEL D. LGS 36/2023 - CIG ZDA3BD162B

Data 06/07/2023

Responsabile U.O. MINORI E FAMIGLIA
TOMASSONI SILVIA

(atto sottoscritto digitalmente)