



DETERMINAZIONE N. 220 DEL 21/07/2023

OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE SIG.RA VALENTINA TOMBOLESI

IL DIRETTORE

RICHIAMATI i seguenti atti:

- decisione del Direttore n. 152 del 03.06.2021 ad oggetto “Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 2 posti con profilo professionale di Istruttore Amministrativo Contabile – cat C - con rapporto di lavoro a tempo indeterminato di cui uno a tempo pieno e uno a tempo part-time;
- decisione del Direttore n. 293 del 14.10.2021 con la quale, al termine delle procedure concorsuali, è stata approvata la graduatoria di merito;
- deliberazione del C.d.A. n. 15 del 14.03.2023 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) per il triennio 2023-2025 dell’Azienda Pubblica Servizi alla Persona (ASP) “AMBITO 9”;

RILEVATO che, con la deliberazione del C.d.A. n.15/2023 è stato deciso di procedere all’assunzione a tempo indeterminato, di n. 1 Istruttore Amministrativo Contabile con decorrenza 01.09.2023 attraverso l’utilizzo della graduatoria del concorso per Istruttore Amministrativo Contabile approvata con decisione del Direttore n. 293 del 14.10.2021;

DATO ATTO che con determinazione del Direttore n. 94 del 27.03.2023 è stata disposta l’assunzione, a tempo indeterminato della quinta classificata del “Concorso per n. 2 posti con profilo professionale di Istruttore Amministrativo Contabile – cat. C con rapporto di lavoro a tempo indeterminato di cui uno a tempo pieno e uno a tempo part-time” Sig.ra Silvia Cantiani, con decorrenza dal 01.05.2023;

DATO ATTO CHE con nota protocollo n.7046 del 04.07.2023 è stata comunicata la proposta di incarico a tempo indeterminato e part-time 18 ore settimanali alla sesta classificata M.M.;

RILEVATO CHE, con nota protocollo n.7266 del 11.07.2023 la sesta classificata M.M. ha rifiutato l’incarico;

RITENUTO NECESSARIO scorrere la graduatoria di cui, alla determinazione del Direttore n. 293 del 14.10.2021, la prima candidata utile è la Sig.ra Valentina Tombolesi (posizione n. 7)

RILEVATO pertanto che è necessario procedere all’assunzione della Sig.ra Valentina Tombolesi nata a [OMISSIS...] ([OMISSIS...]) il [OMISSIS...] e residente a [OMISSIS...] ([OMISSIS...]), in via [OMISSIS...] , n. [OMISSIS...] C.F. [OMISSIS...] , con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e part-time 18 ore settimanali in qualità di Istruttore Amministrativo Contabile – Area degli Istruttori – con decorrenza dal 01.09.2023;

DATO ATTO che la succitata dipendente sarà assegnata all’Unità Operativa Minori e Famiglia svolgerà la propria prestazione secondo le disposizioni del Direttore;

DATO ATTO che, in base al vigente C.C.N.L. del personale non dirigente del comparto Regioni e Autonomie Locali, sarà attribuito alla dipendente suddetta il trattamento economico tabellare dell'Area degli Istruttori (ex categoria C1);

RICHIAMATO:

- il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- l'art. 28 dello Statuto dell'ASP AMBITO 9;
- il Regolamento dell'ASP Ambito 9 in materia di Organizzazione e Contabilità approvato con delibera del C.D.A. n. 60 del 14/12/2017 e aggiornato con delibera - CDA n. 55 del 21.09.2021;
- la deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 5 del 17.11.2022 ad oggetto "Approvazione del Bilancio preventivo economico 2023, del bilancio pluriennale di previsione 2023-2025 e del Piano programmatico pluriennale 2023-2025";
- il D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e succ. mod. recante il Codice in materia di protezione dei dati personali e gli art. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;

DETERMINA

- la premessa è parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- di procedere, per quanto sopra esposto, all'assunzione della settima classificata nella graduatoria di merito del concorso per n. 2 posti di Istruttore Amministrativo Contabile che risulta essere la Valentina Tombolesi nata a [OMISSIS...] ([OMISSIS...]) il [OMISSIS...] e residente a [OMISSIS...] ([OMISSIS...]), in via [OMISSIS...] , n. [OMISSIS...] C.F. [OMISSIS...] , nell'ambito dell'Area degli Istruttori con profilo professionale di "Istruttore Amministrativo Contabile" previa stipulazione di apposito contratto di lavoro individuale a tempo indeterminato e part-time 18 ore settimanali con decorrenza dal 01.09.2023;
- di dare atto che la stessa sarà assegnata all'Unità Operativa Minori e Famiglia e svolgerà la propria prestazione secondo le disposizioni del Direttore;
- di dare atto che il trattamento economico fondamentale spettante, su base annua compresa la tredicesima mensilità, è quello previsto dal Contratto collettivo vigente;
- di dare atto che la spesa per il periodo dal 01.09.2023 al 31.12.2023 è presumibilmente pari ad € 5.180,24 e trova copertura nel bilancio pluriennale di previsione 2023-2025 dell'U.O. Minori e Famiglia;
- di trasmettere il presente atto all'Ufficio Personale del Comune di Jesi per i provvedimenti di conseguenza.

Il Direttore
Franco Pesaresi
(Atto sottoscritto digitalmente)