



DETERMINAZIONE N. 357 DEL 05/12/2023

OGGETTO: RIDUZIONE ORARIO DI LAVORO DOTT.SSA GIULIA AMADIO

IL DIRETTORE

PREMESSO che con Determinazione n. 177 del 14.06.2022 è stata disposta l'assunzione a tempo indeterminato in qualità di Assistente Sociale della Dott.ssa Giulia Amadio a decorrere dal 22.07.2022;

VISTA la nota protocollo n. 12230 del 23.11.2023 con la quale la dipendente Dott.ssa Giulia Amadio fa richiesta di trasformazione del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato da tempo pieno a tempo part-time 33 ore settimanali a far data 01.01.2024;

VISTA la nota protocollo n. 12610/2023 con la quale il Direttore autorizza la trasformazione del contratto di lavoro a tempo indeterminato della dipendente Dott.ssa Giulia Amadio da tempo pieno a tempo part-time a 33 ore settimanali, con decorrenza dal 01.01.2024;

RITENUTO PERTANTO di procedere alla trasformazione del contratto di lavoro a tempo indeterminato della Dott.ssa Giulia Amadio da tempo pieno a tempo part-time a 33 ore settimanali, con decorrenza 01.01.2024;

RICHIAMATO:

- il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i;
- l'art. 28 dello Statuto dell'ASP Ambito 9;
- il Regolamento dell'ASP Ambito 9 in materia di Organizzazione e Contabilità approvato con delibera del C.D.A. n. 60 del 14/12/2017 e aggiornato con delibera - CDA n. 55 del 21.09.2021;
- la delibera dell'Assemblea dei Soci n. 5 del 23.11.2023 ad oggetto "Approvazione del Bilancio preventivo economico 2024, del bilancio pluriennale di previsione 2024-2026 e del Piano programmatico pluriennale 2024-2026."
- il D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e succ. mod. recante il Codice in materia di protezione dei dati personali e gli art. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;

DETERMINA

- la premessa è parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- di disporre la trasformazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato della Dott.ssa Giulia Amadio, da tempo pieno a tempo part-time a 33 ore settimanali, con decorrenza dal 01.01.2024 previa stipula dell'accordo tra le parti;

- di trasmettere il presente atto all'Ufficio Personale del Comune di Jesi per i provvedimenti di conseguenza.

Il Direttore
Franco Pesaresi
(Atto sottoscritto digitalmente)