



DETERMINAZIONE N. 367 DEL 11/12/2023

OGGETTO: INTEGRAZIONE CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO LARA DONNINELLI

IL DIRETTORE

PREMESSO che:

- con determinazione n. 287 del 29.09.2023 è stata assunta a tempo indeterminato l'Istruttore Amministrativo Sig.ra Lara Donninelli per complessive 20 ore settimanali a far data 01.11.2023;
- con ordine di servizio la Sig.ra Lara Donninelli è stata assegnata all'U.O. Strutture Residenziali per Anziani;

VISTA la nota prot. n. 12620 del 01.12.2023 con la quale la dipendente Lara Donninelli chiede la possibilità di incrementare il proprio orario di lavoro da part-time 20 ore settimanali a full-time 36 ore settimanali;

TENUTO CONTO che le attività amministrative presso l'U.O. Strutture Residenziali per Anziani necessitano di una risorsa a tempo pieno;

CONSIDERATA la possibilità di incrementare l'orario di lavoro della dipendente Lara Donninelli trasformandolo da part-time 20 ore settimanali a full-time 36 ore settimanali;

RITENUTO PERTANTO opportuno integrare l'orario dell'Istruttore Amministrativo Sig.ra Lara Donninelli trasformandolo da part-time 20 ore settimanali a full-time 36 ore settimanali a far data 01.01.2024;

RICHIAMATO:

- l'art. 28 dello Statuto dell'ASP AMBITO 9;
- l'art. 28 dello Statuto dell'ASP AMBITO 9;
- il Regolamento dell'ASP Ambito 9 in materia di Organizzazione e Contabilità approvato con delibera del C.D.A. n. 60 del 14/12/2017 e aggiornato con delibera CDA n. 55 del 21.09.2021;
- la delibera dell'Assemblea dei Soci n. 5 del 23.11.2023 ad oggetto "Approvazione del Bilancio preventivo economico 2024, del bilancio pluriennale di previsione 2024-2026 e del Piano programmatico pluriennale 2024-2026";
- il Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto Legislativo 30.6.2003, n. 196, modificato e integrato dal D. Lgs. 101/2018), nonché il Regolamento U.E. n. 679/2016

ed il Regolamento dell'ASP AMBITO 9 in materia di trattamento dei Dati Personali approvato con Delibera del CDA n. 36 del 06.09.2018;

DETERMINA

- la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
 - di integrare per n. 16 ore settimanali l'orario della Sig.ra Lara Donninelli, assunta a tempo indeterminato, trasformandolo da part-time 20 ore settimanali a full-time 36 ore settimanali a far data 01.01.2024,
 - di dare atto che la spesa per l'incremento orario per l'anno 2024 è presumibilmente pari ad € 14.050,93 e trova copertura nel bilancio 2024 dell'U.O. Strutture Residenziali per Anziani;
- di trasmettere il presente atto all'Ufficio personale del Comune di Jesi per i provvedimenti di conseguenza.

Il Direttore
Franco Pesaresi
(Atto sottoscritto digitalmente)