



DETERMINAZIONE N. 134 DEL 28/03/2024

OGGETTO: PROCEDURA DI SELEZIONE TIROCINIO EXTRACURRICOLARE DI 6 MESI CON CORRESPONSIONE INDENNITA' PRESSO L'ASP AMBITO 9 - U.O.C. IMMIGRAZIONE PROROGA TIROCINIO PRESTANA JESSICA

IL DIRETTORE

RICHIAMATE:

- la Determinazione del Direttore n. 360 del 22/11/2022 di approvazione dell'avviso di selezione per un tirocinio extracurricolare di mesi 6 presso l'ASP AMBITO 9, pubblicato sul sito dell'ASP www.aspambitonove.it nella sezione "Concorsi" con scadenza di presentazione del Curriculum Vitae in data 30/11/2022;
- la Determinazione del Direttore n. 412 del 21/12/2022 con la quale è stata ammessa al tirocinio extracurricolare la sig.ra Prestana Jessica;
- la Determinazione del Direttore n. 193 del 26/06/2023 con la quale è stata autorizzata la proroga del tirocinio extra curricolare dal 01/07/2023 al 31/12/2023;

DATO ATTO CHE il centro per l'impiego di Jesi, su richiesta dell'ASP, ha accettato di prorogare il tirocinio per il periodo dal 01/01/2024 al 31/03/2024, ns prot n. 13421 del 19/12/2023;

VISTA la scadenza imminente del tirocinio extracurricolare della sig.ra Prestana Jessica;

VISTA la DGR n. 1474 del 2017 contenente linee guida in materia di tirocini, in recepimento e attuazione dell'Accordo Stato – Regioni e Province autonome del 25 maggio 2017;

PRESO ATTO:

- della possibilità di prorogare il tirocinio per ulteriori nove mesi e pertanto dal 01/04/2024 al 31/12/2024;
- della disponibilità della sig.ra Prestana Jessica a proseguire con il tirocinio per ulteriori nove mesi;
- dell'accettazione della proroga da parte del centro per l'impiego di Jesi;

DATO ATTO CHE:

- il tirocinio avrà durata di mesi 9 presso l'U.O.C. Immigrazione a decorrere dal 01/04/2024 al 31/12/2024;
- il tirocinio avrà ad oggetto la gestione delle attività tipiche di un servizio pubblico di segreteria, accoglienza, informazione, smistamento della corrispondenza, nonché agevolare la gestione degli accessi alla struttura, fornendo informazioni sia telefoniche sia in presenza a persone, fornitori, tecnici e personale dipendente che deve accedere ai luoghi del servizio residenziale;

- il tirocinio prevede l'assegnazione di un'indennità del valore mensile di € 650,00 (al lordo delle ritenute di legge);

VISTO l'art. 28 dello Statuto dell'ASP Ambito 9;

VISTO il vigente Regolamento di organizzazione e contabilità dell'ASP approvato dal Consiglio di Amministrazione di questo ente con deliberazione n. 55 del 21/09/2021;

VISTO il Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto Legislativo 30.6.2003, n. 196, modificato e integrato dal D.Lgs.101/2018), nonché il Regolamento U.E. n. 679/2016 ed il Regolamento dell'ASP AMBITO 9 in materia di trattamento dei Dati Personali;

RICHIAMATA la delibera dell'Assemblea dei Soci n. 5 del 23.11.2023 ad oggetto "Approvazione del Bilancio Preventivo Economico 2024, del Bilancio Pluriennale di previsione 2024-2026 e del Piano Programmatico Pluriennale 2024-2026";

DATO ATTO del parere allegato;

DETERMINA

1. che la narrativa è parte integrante e sostanziale della presente decisione;
2. di prorogare il tirocinio extracurricolare di mesi 9 presso l'ASP AMBITO 9 della sig.ra Prestana Jessica;
3. di dare atto che:
 - il tirocinio avrà durata di mesi 9 presso l'U.O.C. Immigrazione a decorrere dal 01/04/2024 al 31/12/2024;
 - il tirocinio avrà ad oggetto la gestione delle attività tipiche di un servizio pubblico di segreteria, accoglienza, informazione, smistamento della corrispondenza, nonché agevolare la gestione degli accessi alla struttura, fornendo informazioni sia telefoniche sia in presenza a persone, fornitori, tecnici e personale dipendente che deve accedere ai luoghi del servizio residenziale;
 - il tirocinio prevede l'assegnazione di un'indennità del valore mensile di € 650,00 (al lordo delle ritenute di legge);
4. di dare atto che la spesa complessiva pari ad € 5.850,00 trova giusta copertura nel Bilancio dell'U.O.C. Immigrazione;
5. di dare atto che la presente Determinazione, analogamente a ciascuna comunicazione relativa alla procedura in oggetto, sarà pubblicata in Amministrazione Trasparente nel sito internet istituzionale www.aspambitonove.it.

Il Direttore
Franco Pesaresi
(Atto sottoscritto digitalmente)



VISTO DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il/La sottoscritto/a PESARESI FRANCO in qualità di responsabile della .U.O. IMMIGRAZIONE

ATTESTA

Parere di regolarità amministrativa in merito all'atto con numero proposta 141 e oggetto:
PROCEDURA DI SELEZIONE TIROCINIO EXTRACURRICOLARE DI 6 MESI CON
CORRESPONSIONE INDENNITA' PRESSO L'ASP AMBITO 9 - U.O.C. IMMIGRAZIONE
PROROGA TIROCINIO PRESTANA JESSICA

Data 28/03/2024

Responsabile U.O. IMMIGRAZIONE
PESARESI FRANCO

(atto sottoscritto digitalmente)