



DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
Numero: 50 Data: 13/10/2016

OGGETTO: PIANO ASSUNZIONI 2016/2017

L'anno duemilasedici nel giorno 13 del mese di ottobre alle ore 17,00 presso la Sala Riunioni dell'ASP Ambito 9 si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda di Servizi alla Persona "ASP Ambito 9", giusta convocazione prot. n. 57090 del 10.10.2016.

Sono presenti

NOMINATIVO	CARICA	PRESENZA
Mosconi Sergio	Presidente	SI
Martina Coppari	Vicepresidente	SI
Tonino Cingolani	Membro	SI
Silvia Lorenzini	Membro	SI
Fabiana Piergigli	Membro	SI

Partecipa il Direttore dell'ASP Ambito 9, Dott. Franco Pesaresi, anche con funzioni di segreteria.

E' presente il Revisore Unico, Rag. Marina Pittori.

Accertato che il numero dei presenti è legale per la validità della seduta, il Presidente Sergio Mosconi assume la presidenza.

Il Consiglio di Amministrazione prende in esame l'oggetto sopraindicato.

OGGETTO: PIANO ASSUNZIONI 2016/2017

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Premesso che:

- con deliberazione del CdA n. 60 del 5.12.2014 ad oggetto “Piano delle assunzioni e riduzione del precariato” è stato dato avvio ad un importante processo di stabilizzazione del personale precario.

- nel 2014, il Comune di Jesi ha trasferito, a tempo indeterminato, n. 29 unità di personale per i servizi conferiti all’ASP e, dall’1/5/2015, si è registrato un incremento stabile della dotazione organica a seguito del trasferimento definitivo di n.10 unità di personale dal Comune di Cingoli all’ASP “Ambito 9”.

- dopo l’avvio dell’ASP, molte cose sono cambiate e le funzioni della stessa ASP sono aumentate notevolmente in relazione alla crescita dei servizi gestiti;

- da maggio 2015 il Comune di Cingoli ha conferito all’ASP Ambito 9 la gestione della Residenza Protetta / Casa di riposo e servizio mense scolastiche;

Precisato che nel 2016 l’ASP ha partecipato a numerosi bandi nazionali e progetti tra cui SIA, PON e POR. e, nel contempo, alcune unità di personale hanno cessato l’attività per aver raggiunto l’età pensionabile;

Ritenuto di continuare a dare attuazione integrale al piano delle assunzioni a tempo indeterminato avviato con delibera del CdA n. 60/2014 in quei posti di lavoro le cui necessità sono di lungo periodo, riducendo nel contempo un pari numero di incarichi a tempo determinato;

Visto al riguardo il documento relativo al piano delle assunzioni 2016/2017 allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;

Rilevato che, dal suddetto documento, risulta necessario procedere alla assunzione di alcune unità di personale per assolvere alle ulteriori nuove incombenze dell’Azienda;

Dato atto di dover procedere alla assunzione a tempo indeterminato di n. 2 assistenti sociali da assegnare agli Uffici di Promozione Sociale, posti già previsti nella dotazione organica dell’ente, per i quali viene utilizzato momentaneamente personale a tempo determinato, riducendo, di pari numero, i rapporti di lavoro a tempo determinato in modo che non cambi il numero di unità totale di personale dell’ASP;

che, per quanto riguarda i costi, già sostenuti in bilancio, il costo del personale si riduce dell’1,61% in quanto il costo per il personale a tempo determinato è maggiore rispetto al costo del personale a tempo indeterminato a causa dei maggiori oneri a carico dell’ente (NASpI) e pertanto le assunzioni a tempo indeterminato comporterebbero una riduzione dei costi che l’Azienda momentaneamente sostiene.

Che, per l’assunzione, si utilizzerebbe la vigente graduatoria del concorso per assistenti sociali;

Rilevato altresì che l’ASP deve provvedere alle pesanti incombenze legate alle vigenti normative sulla trasparenza e anticorruzione che sono obbligatorie, molto impegnative e prevedono pesanti sanzioni ed è pertanto assolutamente necessario provvedere con personale assegnato a tempo indeterminato in quanto tali funzioni sono stabili;

Che si ritiene dover provvedere alla assunzione a tempo indeterminato di un Istruttore Direttivo Amministrativo per far fronte a tali necessità, posto già previsto nella dotazione organica dell'ente ed al momento coperto con personale assunto a tempo determinato, utilizzando la graduatoria vigente del concorso per Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile - D1, e riducendo contemporaneamente il numero di incarichi a tempo determinato;

Che, anche in questo caso, il costo già sostenuto dal bilancio dell'ASP, si riduce dell'1,61% per i motivi sopra detti;

Considerato altresì che di recente l'ASP si è aggiudicata i bandi PON "Inclusione" e POR "9.4", bandi nazionali e regionali su fondi europei che richiedono una rendicontazione di tipo europeo, cioè analitica ed impegnativa, per i quali si rende necessario dedicare una persona, il cui costo è rimborsato dai citati bandi;

Che, pertanto necessita l'assunzione a tempo determinato di un Istruttore Amministrativo Contabile - Cat. C1 - da utilizzare per i progetti suddetti che prevedono la copertura finanziaria delle spese del personale utilizzato;

Che il costo annuo totale (compresi oneri dell'ente) è di € 29.540,46 ed è rimborsato integralmente dai due bandi (PON e POR);

Ritenuto inoltre che l'ASP ormai gestisce una quantità di gare di appalto numerose e spesso di livello europeo, per le quali è necessario prevedere una persona che si occupi di questo a tempo pieno;

Che si propone pertanto di assumere un'ulteriore figura di Istruttore Amministrativo Contabile - Cat. C1 per creare l'Ufficio bandi e gare i cui costi, pari a 29.540,46 su base annua, che per il 2016 ammontano a 4.943,42, sono coperti dai risparmi tendenziali nell'Area delle Strutture Residenziali per Anziani di Jesi relativi al 2016 pari ad € 160.000,00;

Che per le due assunzioni a tempo determinato può essere utilizzata la graduatoria vigente per eventuali assunzioni a tempo determinato di Istruttore Amministrativo Contabile - C1;

DATO ATTO, pertanto, che si evidenziano le seguenti esigenze di fabbisogno di personale a tempo indeterminato e determinato, dei seguenti profili professionali:

Unità	Categoria	Tempo determinato / indeterminato	Profilo	Unità di destinazione	Modalità di reclutamento	Decorrenza
2	D1	Tempo indeterminato	Assistente Sociale	Uffici Promozione Sociale	Graduatoria vigente concorso Assistente sociale	1.1.2017
1	D1	Tempo indeterminato	Istruttore Direttivo Amm.vo Contabile	Trasparenza e anticorruzione	Graduatoria vigente concorso Istruttore Direttivo Amm.Cont.	1.1.2017
1	C1	Tempo determinato	Istruttore Amm.vo Contabile	Disagio	Graduatoria vigente Istruttore Amm.vo Cont.	Ottobre 2016
1	C1	Tempo determinato	Istruttore Amm.vo Contabile	Bande e gare	Graduatoria vigente Istruttore Amm.vo Cont.	Fine 2016 / inizio 2017

Considerato altresì che tutte le assunzioni a tempo indeterminato, vanno a coprire posti vacanti in dotazione organica e che, nel contempo, si determina la cessazione di 3 incarichi a tempo determinato;

Che, ai fini del costo del personale, la spesa per tali figure è già prevista nel bilancio pluriennale 2016/2018 dell'ASP Ambito 9;

Vista la legge regionale n. 5 del 26.2.2008;

Visto lo Statuto dell'ASP Ambito 9 approvato con deliberazione della Giunta Regionale delle Marche n. 8 dell'11.1.2010;

Visto il vigente Regolamento di Organizzazione e Contabilità dell'ASP approvato dal Consiglio di Amministrazione di questo Ente con deliberazione n. 24 del 26/06/2012;

Vista la deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 2 del 31/03/2016 avente ad oggetto: "Approvazione Bilancio preventivo economico 2016 e bilancio pluriennale di previsione 2016-2018, e Piano Programmatico pluriennale 2016-2018";

A voti unanimi resi per alzata di mano

DELIBERA

1. Che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende qui richiamata;
2. Di approvare il Piano delle assunzioni 2016/2017 che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale;
3. Di dare atto che, in base al suddetto piano, si evidenziano le seguenti esigenze di fabbisogno di personale a tempo indeterminato e determinato, dei seguenti profili professionali:

Unità	Categoria	Tempo determinato / indeterminato	Profilo	Unità di destinazione	Modalità di reclutamento	Decorrenza
2	D1	Tempo indeterminato	Assistente Sociale	Uffici Promozione Sociale	Graduatoria vigente concorso Assistente sociale	1.1.2017
1	D1	Tempo indeterminato	Istruttore Direttivo Amm.vo Contabile	Trasparenza e anticorruzione	Graduatoria vigente concorso Istruttore Direttivo Amm.Cont.	1.1.2017
1	C1	Tempo determinato	Istruttore Amm.vo Contabile	Disagio	Graduatoria vigente Istruttore Amm.vo Cont.	Ottobre 2016
1	C1	Tempo determinato	Istruttore Amm.vo Contabile	Bande e gare	Graduatoria vigente Istruttore Amm.vo Cont.	Fine 2016 / inizio 2017

4. Di dare atto che, ai fini del costo del personale, la spesa per tali figure è già prevista nel bilancio pluriennale 2016/2018 dell'ASP Ambito 9;
5. che tutte le assunzioni a tempo indeterminato, vanno a coprire posti vacanti in dotazione organica e che, nel contempo, si determina la cessazione di 3 incarichi a tempo determinato;
6. Di autorizzare il Direttore a porre in essere tutti gli atti conseguenti.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Dott. SERGIO MOSCONI

IL SEGRETARIO
F.to Dott. FRANCO PESARESI

La stessa è pubblicata sul sito dell'Azienda Servizi alla Persona (ASP) "Ambito 9"/Ambito
Territoriale IX : www.aspambitonove.it

Jesi, lì

IL DIRETTORE
F.to Dott. FRANCO PESARESI
