



DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Numero 38 Data 05/09/2019

OGGETTO: OBIETTIVI 2019 DIRETTORE ASP

L'anno duemiladiciannove nel giorno 5 del mese di settembre alle ore 17,00 presso la Sala Riunioni dell'ASP AMBITO 9 si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda di Servizi alla Persona "ASP Ambito 9", giusta convocazione prot. n. 1473 del 30.08.2019

Sono presenti:

NOMINATIVO	CARICA	PRESENZA
Mosconi Sergio	Presidente	SI
Martina Coppari	Vicepresidente	SI
Tonino Cingolani	Membro	SI
Silvia Lorenzini	Membro	SI
Beatrice Testadiferro	Membro	SI

E' presente il Revisore Unico, Rag. Marina Pittori.

Accertato che il numero dei presenti è legale per la validità della seduta, il Presidente Sergio Mosconi assume la presidenza.

Durante la trattazione del presente argomento il Direttore dott. Franco Pesaresi, ai sensi dell'art. 7 comma 8 del Regolamento di funzionamento del C.d.A. (approvato con deliberazione n. 25 del 10.7.2012) esce dall'aula. Assume le funzioni di segreteria la dott.ssa Serena Sbarbati, dipendente ASP, verbalizzante.

Il Consiglio di Amministrazione prende in esame l'oggetto sopraindicato.

OGGETTO: OBIETTIVI 2019 DIRETTORE ASP

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTI

il Dlgs 207/2001 avente ad oggetto “Riordino del sistema delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza, a norma dell'articolo 10 della legge 8 novembre 2000, n. 328”;

la legge regionale n. 5 del 26 febbraio 2008 avente ad oggetto “Riordino delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB) e disciplina delle aziende pubbliche di servizi alla persona”;

il Regolamento Regionale n. 2 del 27 gennaio 2009 recante ad oggetto: “*Attuazione della legge regionale 5/2008 in materia di riordino delle Istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB) e disciplina delle Aziende pubbliche di servizi alla persona*”;

la Convenzione Rep. n. 1655 del 2 dicembre 2009 con la quale è stata costituita l’Azienda Pubblica dei Servizi alla Persona denominata "ASP Ambito 9", ai sensi dell'articolo 10 della citata L.R.5/2008;

lo Statuto dell’ASP “Ambito 9” approvato con Deliberazione della Giunta Regionale delle Marche n. 8 del’11/1/2010;

RICHIAMATA, altresì, la deliberazione del CdA n. 2 del 08.02.2018 ad oggetto “Presenza d’atto verbali selezione per l’incarico di Direttore dell’ASP Ambito 9 - nomina Direttore”;

VISTO il vigente Regolamento di Organizzazione e Contabilità dell'ASP approvato dal Consiglio di Amministrazione di questo Ente con deliberazione n. 24 del 26/06/2012 e s.m.i.;

DATO atto altresì che il Direttore svolge anche il ruolo di Coordinatore dell'Ambito Territoriale Sociale IX di Jesi;

VISTO il vigente contratto collettivo nazionale comparto Regione Enti Locali, Area Dirigenza, nonché le norme nazionali e regionali in materia di Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

VISTO il decreto legislativo n. 150/2009;

VISTI gli obiettivi e scheda di valutazione della performance individuale del Direttore dell'ASP – Anno 2019 allegati alla presente quale parte integrante e sostanziale;

RITENUTO opportuno doverli approvare;

VISTA la deliberazione dell’Assemblea dei Soci n. 7 del 11/12/2018 avente ad oggetto: “Approvazione Bilancio preventivo economico 2019, bilancio pluriennale di previsione 2019-2021 e Piano Programmatico pluriennale 2019-2021”;

A voti unanimi resi per alzata di mano

DELIBERA

- 1) la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di approvare gli “Obiettivi e scheda di valutazione della performance individuale del Direttore dell'ASP – Anno 2019” allegati alla presente quale parte integrante e sostanziale.

Anno 2019 – Obiettivi e scheda di valutazione della performance individuale del direttore dell’ASP

Ambiti di valutazione	Peso	Fattori specifici	livello					Valutazione
			A	B	C	D	E	
Rendimento quantitativo e qualitativo	20%	Grado di adattamento ai mutamenti organizzativi e partecipazione alle esigenze di flessibilità	0	1	2	3	4	
		Spirito di iniziativa e contributo innovativo (capacità propositiva e progettuale, assunzione di compiti di responsabilità)	0	2	4	6	8	
		Attenzione dimostrata al risultato, qualità dei risultati ottenuti	0	3	6	9	12	
Competenza professionale e capacità tecnica	25%	Preparazione professionale dimostrata; studio, ricerca, elaborazione, progettazione dei dati e/o piani di elevata specializzazione e complessità. Competenze professionali (conoscenze teoriche delle procedure ecc.). Capacità di diversificare e sviluppare le competenze.	0	7	15	22	30	
Integrazione personale nell’organizzazione	10%	Collaborazione e integrazione organizzativa e nei processi di servizio	0	1	2	3	4	
		Capacità di rapportarsi con l’utenza finale interna ed esterna. Capacità di gestione delle relazioni con i colleghi e di favorire la circolazione di informazioni.	0	2	4	6	8	
Capacità organizzative e gestionali	20%	Capacità dimostrata nell’organizzare e/o coordinare il lavoro delle unità operative. Programmazione delle attività. Capacità di gestione delle risorse.	0	4	6	8	10	
		Capacità di gestione del personale; leadership, autorevolezza, consapevolezza.	0	3	7	11	14	
Obiettivi specifici	25%	Presentazione progetto sui Minori stranieri non accompagnati	0	1	2	3	5	
		Approvazione regolamento tipo sul gioco d’azzardo;						
		Organizzare nuova gestione servizi L.R. 30/98 sulla famiglia;	0	1	2	3	4	
		Avvio progetto “Dedico le mie ore” sull’affido;						
		Attivazione e gestione “Azzeruolo” (struttura per Autismo); convegno sull’assistenza educativa e scolastica;	0	1	2	3	4	

	Inaugurazione e attivazione "Casa di Emma", alloggio per disabili.						
	Gara d'appalto RP/CDR Jesi; Bando per progettisti lavori per casa di riposo/RP/RSA; regolamento comune per le 4 strutture residenziali; Proposta di nuove rette per le tre strutture di Cingoli, Apiro, Staffolo	0	1	2	4	5	
	Collaborazione con comune di Jesi per nuovo centro diurno Alzheimer; Regolamento unico di Ambito per accesso alle strutture residenziali; Gara per affidamento "Caffè Alzheimer".	0	1	2	3	4	
	-Avvio gestione graduatorie ERAP; Gestione progetto FAMI WIFI; Convenzione con Caritas per struttura di 2° accoglienza; Appalto progetto sollievo.	0	1	2	3	4	
	Avvio gestione protocollo; adesione piattaforma regionale gare d'appalto; adeguamento Villa Borgognoni per trasferimento uffici espletamento concorso assistenti sociali a T.I.	0	1	2	3	4	
							/120

I singoli punteggi

Il livello A	Corrisponde al giudizio di	insufficiente
Il livello B	Corrisponde al giudizio di	sufficiente
Il livello C	Corrisponde al giudizio di	discreto
Il livello D	Corrisponde al giudizio di	buono
Il livello E	Corrisponde al giudizio di	ottimo

Determinazione della retribuzione di risultato

Punteggio complessivo	Retribuzione di risultato
0-30	0%
31-60	50%
61-80	80%
81-94	90%
95-120	100%

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Dott. SERGIO MOSCONI

IL SEGRETARIO
F.to Dott.ssa SERENA SBARBATI

La stessa è pubblicata sul sito dell'Azienda Servizi alla Persona (ASP) "Ambito 9"/Ambito Territoriale IX : www.aspambitonove.it

Jesi, lì

IL DIRETTORE
F.to Dott. FRANCO PESARESI
