



## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Numero: 57 Data: 28/11/2019

**OGGETTO: FONDO F.A.M.I. – FONDO ASILO MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE – PRESA D'ATTO FINANZIAMENTO E AVVIO PROGETTO “SOCIAL INCLUSION PROG. 2928”**

L'anno duemiladiciannove nel giorno 28 del mese di novembre alle ore 17,00 presso la Sala Riunioni dell'ASP AMBITO 9 si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda di Servizi alla Persona ASP AMBITO 9, giusta convocazione prot. n. 3356 del 25.11.2019.

Sono presenti:

NOMINATIVO	CARICA	PRESENZA
Mosconi Sergio	Presidente	SI
Martina Coppari	Vicepresidente	SI
Tonino Cingolani	Membro	SI
Silvia Lorenzini	Membro	SI
Beatrice Testadiferro	Membro	NO

Assiste la Dott.ssa Serena Sbarbati, dipendente dell'ASP AMBITO 9, con funzioni di segreteria.

Sono presenti il Direttore dell'ASP AMBITO 9, Dott. Franco Pesaresi, ed il Revisore Unico, Rag. Marina Pittori.

Accertato che il numero dei presenti è legale per la validità della seduta, il Presidente Sergio Mosconi assume la presidenza.

Il Consiglio di Amministrazione prende in esame l'oggetto sopraindicato.

**OGGETTO: FONDO F.A.M.I. – FONDO ASILO MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE – PRESA D'ATTO FINANZIAMENTO E AVVIO PROGETTO “SOCIAL INCLUSION PROG. 2928”**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

PREMESSO che con Delibera del Comitato dei Sindaci n. 23 del 02.10.2012 l’Azienda Pubblica di Servizi alla Persona ASP Ambito 9 è stata individuata quale ente capofila dell’Ambito Territoriale Sociale IX delle Marche;

CONSIDERATO che l’ASP Ambito 9 ha presentato al Ministero dell’Interno -Dipartimento per le Libertà civili e l’Immigrazione-, in qualità di ente capofila, un progetto per l’accesso al contributo a valere sul fondo F.A.M.I. (Fondo Asilo Migrazione e Integrazione) denominato “Social Inclusion” con il seguente obiettivo generale e i seguenti obiettivi specifici:

- Obiettivo generale: è qualificare e potenziare il sistema dei servizi socio assistenziali della PPAA nell’ottica di migliorare tali servizi definendo un nuovo modello di presa in carico dei CPT e di comunità. L’obiettivo è coniugare il tema dell’integrazione con quello dell’innovazione sociale, sperimentando nuove pratiche generative sostenibili e partecipate, favorendo l’inclusione sociale, abitativa ed economica dei CPT, con benefici in termini di solidarietà e cittadinanza. Migliorare la capacità dei servizi rivolti alla persona e di rispondere in modo adeguato e integrato alle richieste e bisogni dei nuclei familiari e monoparentali con minori a carico che non godono più delle misure di accoglienza, oltre ad adeguare il rinnovamento al mutare dei bisogni e delle criticità.
- Obiettivi specifici:
  1. Il rafforzamento delle reti di governance e di coordinamento territoriale nell’ottica di ampliamento della Network building della PA. Nello specifico si intende istituire una rete di coordinamento tra i Centri per l’Integrazione, gli ATS e i partner di progetto del terzo settore per l’analisi di pratiche formative e lo scambio di buone prassi e la produzione di soluzioni innovative per l’integrazione, con la stesura di un protocollo comune di intervento.
  2. Realizzare un nuovo modello di gestione della presa in carico del migrante con particolare riguardo ai processi di administrative simplification. L’obiettivo è il rafforzamento, attraverso lo scambio, condivisione e autoapprendimento, delle competenze degli operatori della PPAA sulle tematiche chiave del progetto aumentando così la capacity building degli operatori.
  3. Lo sviluppo, attraverso nuove pratiche sperimentali e metodologie integrate e innovative, di un nuovo modello di presa in carico puntuale, in via prioritario dei nuclei familiari e/o monoparentali in situazioni di disagio presenti nel territorio di riferimento progettuale;
  4. Lo sviluppo e la gestione di una strategia continua di comunicazione dei risultati dei precedenti obiettivi in modo da coinvolgere potenziali stakeholder principali al fine di trasmettere eventuali buone prassi sviluppate e informare la cittadinanza sui risultati di progetto;

DATO ATTO che i partner del progetto sono:

- Azienda pubblica servizi alla persona ASP AMBITO 9 – ente capofila
- Ambito Territoriale Sociale n. 11-Ancona
- Ambito Territoriale Sociale n. 12 Falconara Marittima
- Ambito Territoriale Sociale n. 13-Osimo
- Unione Montana dell’Esino Frasassi
- CNR – Consiglio Nazionale delle Ricerche – Istituto di Fisiologia Clinica (CNR-IFC)
- Cooss Marche Onlus
- Vivere Verde Onlus
- Polo 9
- Fondazione Centro Servizi Caritas Jesina “Padre Oscar” Onlus

CONSIDERATO che

- la proposta progettuale presentata prevedeva un costo complessivo di € 660.985,49;
- le azioni relative al finanziamento dell'attivazione dei tirocini per CPT sono state valutate azioni non finanziabili per un costo complessivo di 24717,00 €;

SI DA ATTO che l'ammissione al finanziamento ha un costo complessivo di € 636.268,49 così ripartito:

Partner	Totale	Quota cofinanziamento
ASP Ambito 9	€ 96.132,76	€ 4.325,97
Ambito Ancona	€ 21.648,18	€ 952,52
Ambito Falconara Marittima	€ 18.304,21	€ 805,38
Ambito Osimo	€ 20.514,58	€ 902,64
Unione Montana EF	€ 19.363,81	€ 852,01
CNR	€ 21.695,72	€ 824,43
Cooss Marche	€ 181.773,67	€ 25.872,85
Vivere Verde	€ 98.022,42	€ 13.035,02
Polo 9	€ 12.2634,3	€ 16.818,79
Fondazione Centro Servizi Caritas Jesina "Padre Oscar" Onlus	€ 36.178,84	€ 12.662,59

CONSIDERATO che in data 07/11/2019 il Ministero dell'Interno – Dipartimento per le libertà civili e l'immigrazione ha comunicato all'Asp Ambito 9 l'ammissione a finanziamento del progetto "**Social Inclusion**" qualificatosi in tredicesima posizione nella graduatoria dei progetti ammessi;

RITENUTO che i partner del progetto suddetti sottoscriveranno con firma digitale, quale impegno al partenariato i MODELLI A1, e che tale documento sarà trasmesso al Ministero dell'Interno quale parte integrante della Convenzione di Sovvenzione che sarà sottoscritta dall'ASP Ambito 9 quale ente capofila di progetto;

VISTA la Scheda Progetto di cui all'allegato 1 alla presente Deliberazione;

DATO ATTO che l'Asp dovrà incaricare il seguente personale dipendente:

- Coordinatore di progetto – Assistente sociale dell'Asp Ambito 9 da individuare nel livello D1;
- Assistente Sociale coordinamento CAE dell'ASP Ambito 9 da individuare nel livello D1;
- Assistente sociale con funzione di coordinatore delle assistenti sociali di progetto dell'ASP Ambito 9 da individuare nel livello D1;
- Segreteria/Responsabile della comunicazione/ Rendicontazione – dipendente dell'ASP Ambito 9 da individuare nel livello C1;

CHE l'ASP Ambito 9 dovrà altresì incaricare n.1 revisore contabile e n.1 un esperto legale;

VISTO lo Statuto dell'ASP Ambito 9 approvato con deliberazione della Giunta Regionale delle Marche n. 8 dell'11.1.2010;

VISTO il vigente Regolamento di Organizzazione e Contabilità dell'ASP approvato dal Consiglio di Amministrazione di questo Ente con deliberazione n. 24 del 26/06/2012 e s.m.i.;

VISTA la delibera n. 7 del 11/12/2018 dell'Assemblea dei Soci avente ad oggetto: "Approvazione del Bilancio preventivo economico 2019, Bilancio pluriennale di previsione 2019-2021 e del Piano programmatico pluriennale 2019-2021";

Tutto ciò premesso,  
a voti unanimi per alzata di mano

### **DELIBERA**

- 1) di prendere atto del finanziamento, di approvare il progetto e di stabilire l'avvio del progetto denominato "**Social Inclusion**" a valere sul fondo F.A.M.I. (Fondo Asilo Migrazione e Integrazione), allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale (Allegato 1);
- 2) di prendere atto che i partner di progetto sottoscriveranno con firma digitale, quale impegno al partenariato i MODELLI A1, e che tale documento sarà trasmesso al Ministero dell'Interno quale parte integrante della Convenzione di Sovvenzione che sarà sottoscritta dall'ASP Ambito 9 quale ente capofila di progetto;
- 3) di dare mandato al Direttore dell'ASP Ambito 9 di provvedere a tutti gli adempimenti conseguenti.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
F.to Dott. SERGIO MOSCONI

IL SEGRETARIO  
F.to Dott.ssa SERENA SBARBATI

---

La stessa è pubblicata sul sito dell'Azienda Servizi alla Persona (ASP) "Ambito 9"/Ambito  
Territoriale IX : [www.aspambitonove.it](http://www.aspambitonove.it)

Jesi, li .....

IL DIRETTORE  
F.to Dott. FRANCO PESARESI

---

*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)*

**Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 - Obiettivo Specifico  
2.Integrazione / Migrazione legale - Obiettivo nazionale ON 3 - Capacity building –  
lettera j) Governance dei servizi - Supporto agli Enti locali**

**Domanda di ammissione al finanziamento e autodichiarazioni soggetto  
proponente unico/capofila  
Modello A**

<b>Obiettivo Specifico</b>	2.Integrazione / Migrazione legale
<b>Obiettivo Nazionale</b>	ON 3 - Capacity building – lettera j) Governance dei servizi - Supporto agli Enti locali
<b>Annualità</b>	2019 / 2021
<b>Beneficiario Capofila</b>	AZIENDA PUBBLICA SERVIZI ALLA PERSONA ASP AMBITO 9
<b>Titolo del Progetto</b>	Social Inclusion
<b>Costo del progetto</b>	660985,49 €
<b>Durata</b>	15 mesi
<b>Codice del Progetto</b>	PROG-2928
<b>Tipologia Progetto</b>	Awarding Body

*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)*

**Al Ministero dell'Interno  
Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione  
Piazza del Viminale, 1  
00184 Roma**

**Oggetto: Domanda di ammissione al finanziamento per la realizzazione di un progetto finanziato dal Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 Dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i..**

Il/la sottoscritto/a **FRANCO PESARESI**, nato/a a **CAMERANO** il **14/03/1958**, C.F. **PSRFNC58C14B468X**, domiciliato/a per la carica presso la sede legale sotto indicata, nella qualità di **DELEGATO - DIRETTORE ASP AMBITO 9** e come tale, legale rappresentante *p.t.* della **AZIENDA PUBBLICA SERVIZI ALLA PERSONA ASP AMBITO 9**, con sede in **JESI**, Indirizzo **VIA GRAMSCI, 95**, C.F. **92024900422**, P. IVA n. **02546320421** (di seguito "**Capofila**") in Partenariato/RTI/Consorzio con

Denominazione	Sede	Codice Fiscale	Partita IVA
Consiglio Nazionale delle Ricerche - Istituto Fisiologia Clinica CNR - IFC	PISA - Via G. Moruzzi, 1	80054330586	02118311006
COMUNE DI OSIMO - Ente capofila dell'Ambito Territoriale Sociale n. 13	Osimo - Piazza del Comune, 1	00384350427	
Fondazione Centro Servizi Caritas Jesina "Padre Oscar" - ONLUS	JESI - Viale papa Giovanni XXIII, 23	92025390425	02791470426
Comune di Falconara Marittima - Ente capofila dell'Ambito Territoriale Sociale n. 12	Falconara Marittima - PIAZZA CARDUCCI, N.4	00343140422	00343140422
COMUNE DI ANCONA - Ente capofila dell'Ambito Territoriale Sociale n.11	ANCONA - LARGO XXIV MAGGIO 1	00351040423	00351040423
Cooperativa Sociale Vivere Verde	Senigallia - Via Corvi, n. 18	02581800428	02581800428
POLO 9	ANCONA - Piazza della Repubblica 1/D	00474850419	00474850419
UNIONE MONTANTA	Fabriano - Via Dante,		

*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)*

ESINO FRASASSI	268	81002870426	00872030424
COOSS MARCHE s.c.p.a.	Ancona - Via Saffi, 4	00459560421	

ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione seguirà il decadimento dai benefici per i quali la stessa è rilasciata;

**CHIEDE**

di poter accedere all'assegnazione del finanziamento per il progetto, allegato alla presente domanda, dal titolo "Social Inclusion", per un importo pari a € **660985,49** nell'ambito dell'Avviso/Invito prot. n. 664 del 21/01/2019 (di seguito, anche, "Avviso/Invito"), relativo alla presentazione di progetti finanziati dal **Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione**.

Al contempo,

**DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ**

1. di aver preso piena conoscenza dell'Avviso/Invito e che:

- il progetto non beneficia di altri Fondi specifici nazionali e non è finanziato da altre fonti del bilancio comunitario;
- il progetto realizza attività ammissibili e comprende solo le spese ammissibili conformemente a quanto previsto dal "Manuale delle Regole di Ammissibilità delle spese dichiarate per il sostegno dell'UE nell'ambito del Fondo Asilo Migrazione e Integrazione 2014-2020" per un costo non superiore ai limiti stabiliti, come indicato dall'Avviso/Invito;
- (nel caso di progetti che richiedano la disponibilità di strutture) dispone, anche attraverso eventuali partners, di una o più struttura/e aventi i requisiti previsti dall'Avviso/Invito;
- in caso di aggiudicazione, adotterà un sistema di contabilità separata e informatizzata;
- in caso di aggiudicazione, richiederà un codice CUP secondo quanto previsto dalla delibera CIPE n. 143/2002 e, ove necessario, un codice CIG;
- (nel caso di progetti che prevedano l'individuazione di partners con



*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)*

procedure competitive) ha selezionato il/i partner/s privato/i attraverso procedure competitive rispettose dei principi di trasparenza, pubblicità, concorrenza e parità di trattamento, come da documentazione allegata.

2. di aver accettato e preso piena conoscenza dell'Avviso/Invito e degli altri documenti ad essi allegati, ovvero richiamati e citati, nonché di aver preso piena conoscenza e di accettare gli eventuali chiarimenti resi dall'Amministrazione nel corso della procedura;
3. di aver considerato e valutato tutte le condizioni che possono incidere sull'ottenimento e utilizzo del contributo e di averne tenuto conto ai fini dell'elaborazione della proposta progettuale;
4. di prendere atto e di accettare le norme che regolano la procedura di selezione e, quindi, di aggiudicazione ed assegnazione del contributo, nonché di obbligarsi ad osservarle in ogni loro parte;
5. di essere a conoscenza che l'Amministrazione si riserva il diritto di procedere d'ufficio a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rilasciate in sede di domanda di finanziamento e/o, comunque, nel corso della procedura, ai sensi e per gli effetti della normativa vigente;
6. di essere consapevole che l'accertamento della non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, delle eventuali ulteriori dichiarazioni rilasciate ovvero delle dichiarazioni dei Partner ove presenti, comporterà comunque l'esclusione dalla procedura, ovvero, se già presente in graduatoria con riferimento al proprio progetto oggetto di finanziamento, comporterà l'esclusione dalla graduatoria medesima (con conseguente annullamento e/o revoca dell'aggiudicazione), nonché, in caso di assegnazione del finanziamento, l'applicazione delle sanzioni e/o della revoca dell'assegnazione stessa, come indicato nell'Avviso/Invito;
7. di essere a conoscenza che qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, delle ulteriori dichiarazioni rilasciate ovvero delle dichiarazioni dei Partner ove presenti, fosse accertata dopo la stipula della Convenzione di sovvenzione, questa potrà essere risolta di diritto dall'Amministrazione ai sensi dell'art. 1456 c.c.;
8. di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, del d.lgs. n. 196/2003 e s.m.i e del Reg. Ue 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, anche in virtù di quanto espressamente specificato nell'Avviso/Invito, che qui si intende integralmente trascritto;
9. di essere consapevole che le eventuali soluzioni innovative adottate nella realizzazione delle attività progettuali potranno essere liberamente riutilizzate da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice senza oneri aggiuntivi e senza pretese o

*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)*

diritti di sorta da parte del Soggetto Proponente;

10. di non trovarsi in alcuna situazione tale da poter essere escluso dalla procedura di cui al presente Avviso/Invito;
11. **[N.B. le dichiarazioni rese al presente punto non saranno prese in considerazione per le Prefetture UU.TT.G, gli Enti locali, nonché, qualora presenti nel novero dei soggetti proponenti di cui all'Avviso/Invito, per le Regioni, Province e, in generale, per tutti gli Enti non economici di diritto pubblico]**

che, in particolare, il Soggetto Proponente unico o Capofila:

a) non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o altra situazione equivalente secondo la legislazione del Paese di stabilimento e che, nei suoi riguardi, non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;

b) nei propri confronti e - ove esistenti - nei confronti degli amministratori del Soggetto proponente unico / Capofila o comunque di tutti i soggetti muniti di potere di rappresentanza del Soggetto proponente unico / Capofila, (se il proponente è una società cooperativa o consorzio) ovvero di tutti i componenti dell'organo di gestione del Soggetto proponente unico / Capofila (se il proponente è una associazione o fondazione) non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione o di una delle cause ostative previste dal D.Lgs. 159/2011;

c) nei propri confronti e - ove esistenti - nei confronti degli amministratori del Soggetto proponente unico / Capofila e comunque di tutti i soggetti muniti di potere di rappresentanza del Soggetto proponente unico / Capofila, (se il proponente è una società cooperativa o consorzio) ovvero di tutti i componenti dell'organo di gestione del soggetto proponente e/o Capofila (se il proponente è una associazione o fondazione) non è stata pronunciata la condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'articolo 105, comma 6, del D.Lgs. 50/16 per uno dei reati indicati all'art. 80 del D.Lgs. 50/16;

**Indicare eventuali condanne:**

d) non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17, della legge del 19 marzo 1990, n. 55;

e) non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in

*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)*

materia di sicurezza ed ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dall'Osservatorio;

f) non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dall'Amministrazione e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte dell'Amministrazione;

g) non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito né ha carichi pendenti relativi alle imposte dirette, all'imposta sul valore aggiunto, alle imposte indirette sugli affari e ad altri tributi indiretti;

h) nell'anno antecedente la data di pubblicazione dell'Avviso/Invito, non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e di selezione per l'assegnazione di contributi, né per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei Contratti Pubblici;

i) non ha commesso grave negligenza né ha agito in malafede nell'esecuzione di prestazioni professionali derivanti da procedure di gara finanziate con fondi comunitari e/o nazionali;

j) non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito;

k) è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e, in particolare, con le disposizioni di cui alla legge n. 68/1999, e la relativa certificazione potrà essere richiesta alla competente Direzione Provinciale del Lavoro di **Ancona** ovvero che il Soggetto proponente unico o Capofila non è soggetto all'applicazione delle disposizioni di cui al punto che precede;

l) non gli è stata applicata:

- alcuna sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del d.lgs. n. 231/2001 e s.m.i.;

- altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, comma 1, del d.l. 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248;

m) gli amministratori o comunque tutti i soggetti muniti di potere di rappresentanza, (se il proponente è una società cooperativa o consorzio)

*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)*

ovvero tutti i componenti dell'organo di gestione (se il proponente è una associazione o fondazione) laddove vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, hanno denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'ANAC, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio, [La circostanza di cui sopra deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nei tre anni antecedenti la pubblicazione dell'Avviso/Invito];

n) non si trova rispetto ad altro partecipante alla presente procedura di selezione, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le domande sono imputabili ad un unico centro decisionale, o che comunque l'eventuale situazione di controllo non ha inciso sulle modalità di presentazione della selezione (in tale caso occorre documentare le ragioni dell'ininfluenza);

12. di essere informato che la sovvenzione potrebbe non essere conferita ai proponenti che, durante la procedura:

a) sono soggetti a conflitto d'interesse;

b) si sono resi colpevoli di aver prodotto false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste dall'Amministrazione come condizione per la partecipazione all'Avviso/Invito o non forniscano affatto tali informazioni;

13. **(in caso di Cooperativa o Consorzio tra Cooperative)**, in quanto costituente cooperativa ovvero in quanto partecipante a consorzio fra cooperative, di essere iscritto nell'apposito Albo delle Società Cooperative, istituito con D.M. 23 giugno 2004, al n. e di avere finalità mutualistiche;

14.  di essere regolarmente iscritto **al Registro di cui all'art. 42, comma 2, D. Lgs. 286/98** con numero di iscrizione oppure

di **non** essere iscritto **al Registro di cui all'art. 42, comma 2, D. Lgs. 286/98** ma è comunque disciplinato da uno Statuto/Atto costitutivo o comunque da un atto fondante: i) valido, efficace e regolarmente redatto in conformità alle disposizioni

*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)*

normative applicabili; ii) regolarmente registrato, ove richiesto, in uno Stato membro dell'Unione Europea; iii) recante la chiara finalità dell'assenza di uno scopo di lucro; iv) recante un oggetto sociale perfettamente compatibile con le finalità di cui all'Avviso/Invito e con la realizzazione del progetto cui il Soggetto Proponente partecipa ovvero che non è ricompreso tra i soggetti elencati agli artt. 52 e 53 del DPR n. 394/1999 in quanto ente di diritto pubblico

**(NB: prima dell'attribuzione del finanziamento e comunque prima della sottoscrizione della Convenzione, l'Amministrazione verificherà, secondo le modalità ritenute più opportune, la veridicità di tale autodichiarazione, escludendo i soggetti i cui atti fondanti non hanno le caratteristiche richieste).**

Non applicabile in quanto Ente di diritto pubblico.

**(NB:** il proponente dovrà barrare una delle tre opzioni di cui al punto che precede).

15. **[eventuale, per Soggetti non qualificabili come enti pubblici]** di essere iscritto ai seguenti Albi o Registri nazionali e/o regionali:

Denominazione Albo e data di iscrizione
---

16. che disciplinerà per quanto di competenza la tracciabilità dei flussi finanziari derivanti dall'esecuzione del Progetto presentato in termini esattamente conforme alle disposizioni di cui all'art. 3 della L. 136/2010.
17. **[eventuale]** che intende erogare un cofinanziamento secondo le modalità di seguito specificate:

Denominazione Soggetto	Importo
------------------------	---------

*(nota: la tabella del cofinanziamento è caricata automaticamente dalla scheda del budget voce "Entrate Contributi del beneficiario finale e dei partner del progetto")*

18. **[soltanto nel caso in cui si configuri quale Soggetto di diritto pubblico]**, che provvederà a fornire una autodichiarazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, indicando che tutti i nominativi individuati all'interno del Gruppo di Lavoro - al ricorrere dei presupposti di legge - sono stati selezionati ai sensi del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 (c.d. Testo unico sul Pubblico Impiego) ovvero ai sensi del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, n. 50 (cd. Codice dei Contratti pubblici);
19. che le dichiarazioni rese nel paragrafo 1.3 del Modello B relative alle esperienze maturate dal Soggetto Proponente corrispondono a verità.

*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)*

**[in caso di delega]**

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. n. 445/2000 si allega dichiarazione di delega sottoscritta digitalmente.

Nell'ipotesi di rilascio di delega da parte del legale rappresentante ad un soggetto diverso, si specifica che, **pena l'inammissibilità della proposta:**

- a) l'atto di delega deve essere redatto utilizzando l'apposito format o comunque avere i medesimi contenuti del predetto format e deve essere sottoscritto tramite firma digitale;
- b) non può essere conferita delega per la sola apposizione della firma digitale;
- c) vi deve essere identità tra il soggetto che effettua le dichiarazioni e il soggetto firmatario delle dichiarazioni stesse.

**N.B.:**

- in caso di Soggetto Proponente in forma singola, la presente dichiarazione deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del Soggetto Proponente medesimo;
- in caso di Soggetto Proponente in forma associata, la presente dichiarazione deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del Capofila anche in nome e per conto degli altri partecipanti al raggruppamento.

## SEZIONE 1: Anagrafica ed Esperienze

### 1. 1 Anagrafica Soggetto Proponente unico / Capofila

#### Scheda Anagrafica del Soggetto Proponente unico / capofila (\*)

##### Soggetto proponente unico/capofila (\*\*):

Denominazione:	<b>AZIENDA PUBBLICA SERVIZI ALLA PERSONA ASP AMBITO 9</b>
Natura Giuridica:	<b>AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA</b>
Tipo di Soggetto Proponente:	<b>Enti locali, loro unioni e consorzi, così come elencati dall'art. 2 del d.lgs. n. 267/2000</b>
Codice Fiscale:	<b>92024900422</b>
Partita IVA:	<b>02546320421</b>
Sito Web:	<b>www.aspambitonove.it</b>
PEC:	<b>protocollo.comune.jesi@legalmail.it</b>

##### Sede legale (\*\*)

Via e numero civico:	<b>VIA GRAMSCI, 95</b>
Città:	<b>JESI</b>
CAP:	<b>60035</b>
Regione:	<b>MARCHE</b>
Provincia:	<b>AN</b>
Stato:	<b>Italia</b>

##### Sottoscrittore della proposta progettuale (rappresentante legale o soggetto delegato) (\*\*\*)

Cognome:	<b>PESARESI</b>
Nome:	<b>FRANCO</b>
Codice Fiscale:	<b>PSRFNC58C14B468X</b>
Luogo di Nascita:	<b>CAMERANO</b>
Data di Nascita:	<b>14/03/1958</b>
Qualifica:	<b>DELEGATO - DIRETTORE ASP AMBITO 9</b>
Tipo Documento:	<b>Carta d'identità</b>
Documento Rilasciato da:	<b>COMUNE DI ANCONA</b>
Numero Documento:	<b>2790211AA</b>
Data di Rilascio Documento:	<b>01/06/2010</b>

*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)*

Data di Scadenza **31/05/2020**

Documento:

**Referente per la proposta (\*\*)**

Cognome:	<b>PESARESI</b>
Nome:	<b>FRANCO</b>
Codice Fiscale:	<b>PSRFNC58C14B468X</b>
Ufficio di appartenenza (nell'ambito del Soggetto Proponente):	<b>DIRETTORE</b>
Via e numero civico:	<b>VIA GRAMSCI, 95</b>
Città:	<b>JESI</b>
CAP:	<b>60035</b>
Regione:	<b>MARCHE</b>
Provincia:	<b>AN</b>
Stato:	<b>Italia</b>
Telefono:	<b>0731236914</b>
Fax:	<b>0731236955</b>
Email:	<b>f.pesaresi@comune.jesi.an.it</b>

*\* Nel caso in cui il progetto sia presentato da più soggetti in forma associata.*

*\*\* Campi obbligatori*

*\*\*\* Soggetto dotato di poteri di rappresentanza del Soggetto Proponente capofila per la presente proposta. Le generalità indicate in questa sezione saranno automaticamente riportate nel campo anagrafico del Modello A. Il soggetto che rilascia la dichiarazione deve essere il medesimo che firma digitalmente la proposta progettuale. (Campo obbligatorio)*



## 1. 2 Anagrafica partner di progetto

Dati del Partner	
Denominazione del partner di progetto:	<b>COOSS MARCHE s.c.p.a.</b>
Natura Giuridica:	
Tipologia di Soggetto:	<b>Organismi, Enti, Associazioni, Imprese sociali operanti nello specifico settore di riferimento oggetto dell'Avviso.</b>
Codice Fiscale:	<b>00459560421</b>
Partita IVA:	
Sito Web:	<b>www.cooss.it</b>
Sede legale	
Via e numero civico:	<b>Via Saffi, 4</b>
Città:	<b>Ancona</b>
CAP:	<b>60121</b>
Regione:	<b>MARCHE</b>
Provincia:	<b>AN</b>
Stato:	<b>Italia</b>
Sottoscrittore del Modello A1 (rappresentante legale o soggetto delegato) (**)	
Cognome:	<b>Duranti</b>
Nome:	<b>Amedeo</b>
Codice Fiscale:	<b>DRNMDA55L18L103T</b>
Luogo di Nascita:	<b>TERAMO</b>
Data di Nascita:	<b>18/07/1955</b>
Qualifica:	<b>Presidente e Legale Rappresentante</b>
Tipo Documento:	<b>Carta d'identità</b>
Numero Documento:	<b>AR4396959</b>
Rilasciato da:	<b>Comune di Polverigi</b>
Data di Rilascio Documento:	<b>05/07/2010</b>
Data di Scadenza Documento:	<b>04/07/2020</b>
Referente per la proposta	
Cognome:	<b>Gherardi</b>
Nome:	<b>Giampaolo</b>
Codice Fiscale:	<b>GHRGPL71D21E388L</b>

*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)*

Ufficio di appartenenza:	<b>Dipartimento Ricerca e Formazione</b>
Via e numero civico:	<b>Viale Della Vittoria 85</b>
Città:	<b>Jesi</b>
CAP:	<b>60035</b>
Regione:	<b>MARCHE</b>
Provincia:	<b>AN</b>
Stato:	<b>Italia</b>
Telefono:	<b>0731213660</b>
Fax:	<b>0731214253</b>
Email:	<b>jesi2@cooss.marche.it</b>

*(\*\*) Soggetto dotato di poteri di rappresentanza del Partner per la presente proposta. Le generalità imputate in questa sezione saranno automaticamente riportate nel campo anagrafico del Modello A1 (campo obbligatorio).*

**Dati del Partner**

Denominazione del partner di progetto:	<b>COMUNE DI ANCONA - Ente capofila dell'Ambito Territoriale Sociale n.11</b>
Natura Giuridica:	<b>ente locale</b>
Tipologia di Soggetto:	<b>Enti locali, loro unioni e consorzi, così come elencati dall'art. 2 del d.lgs. n. 267/2000 ovvero loro singole articolazioni purché dotate di autonomia organizzativa e finanziaria (es. Municipi)</b>
Codice Fiscale:	<b>00351040423</b>
Partita IVA:	<b>00351040423</b>
Sito Web:	<b>www.comune.ancona.it</b>

**Sede legale**

Via e numero civico:	<b>LARGO XXIV MAGGIO 1</b>
Città:	<b>ANCONA</b>
CAP:	<b>60121</b>
Regione:	<b>MARCHE</b>
Provincia:	<b>AN</b>
Stato:	<b>Italia</b>

**Sottoscrittore del Modello A1 (rappresentante legale o soggetto delegato) (\*\*)**

Cognome:	<b>MANCINELLI</b>
Nome:	<b>VALERIA</b>
Codice Fiscale:	<b>MNCVLR55C53A271V</b>

*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)*

Luogo di Nascita:	<b>ANCONA</b>
Data di Nascita:	<b>13/03/1955</b>
Qualifica:	<b>SINDACO</b>
Tipo Documento:	<b>Carta d'identità</b>
Numero Documento:	<b>AR4399831</b>
Rilasciato da:	<b>COMUNE DI ANCONA</b>
Data di Rilascio Documento:	<b>08/10/2013</b>
Data di Scadenza Documento:	<b>18/03/2024</b>

Referente per la proposta

Cognome:	<b>BALDINI</b>
Nome:	<b>ALESSANDRA</b>
Codice Fiscale:	<b>BLDLSN76P65A271H</b>
Ufficio di appartenenza:	<b>Politiche Sociali</b>
Via e numero civico:	<b>LARGO XXIV MAGGIO 1</b>
Città:	<b>ANCONA</b>
CAP:	<b>60121</b>
Regione:	<b>MARCHE</b>
Provincia:	<b>AN</b>
Stato:	<b>Italia</b>
Telefono:	<b>0712222196</b>
Fax:	
Email:	<b>alessandra.baldini@comune.ancona.it</b>

*(\*\*) Soggetto dotato di poteri di rappresentanza del Partner per la presente proposta. Le generalità imputate in questa sezione saranno automaticamente riportate nel campo anagrafico del Modello A1 (campo obbligatorio).*

Dati del Partner

Denominazione del partner di progetto:	<b>COMUNE DI OSIMO - Ente capofila dell'Ambito Territoriale Sociale n. 13</b>
Natura	

*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)*

Giuridica:	<b>Ente locale</b>
Tipologia di Soggetto:	<b>Enti locali, loro unioni e consorzi, così come elencati dall'art. 2 del d.lgs. n. 267/2000 ovvero loro singole articolazioni purché dotate di autonomia organizzativa e finanziaria (es. Municipi)</b>
Codice Fiscale:	<b>00384350427</b>
Partita IVA:	
Sito Web:	<b>www.comune.osimo.an.it</b>

**Sede legale**

Via e numero civico:	<b>Piazza del Comune, 1</b>
Città:	<b>Osimo</b>
CAP:	<b>60027</b>
Regione:	<b>MARCHE</b>
Provincia:	<b>AN</b>
Stato:	<b>Italia</b>

**Sottoscrittore del Modello A1 (rappresentante legale o soggetto delegato) (\*\*)**

Cognome:	<b>PUGNALONI</b>
Nome:	<b>SIMONE</b>
Codice Fiscale:	<b>PGNSMN80B07G157M</b>
Luogo di Nascita:	<b>OSIMO</b>
Data di Nascita:	<b>07/02/1980</b>
Qualifica:	<b>SINDACO</b>
Tipo Documento:	<b>Carta d'identità</b>
Numero Documento:	<b>AV9203325</b>
Rilasciato da:	<b>COMUNE DI OSIMO</b>
Data di Rilascio Documento:	<b>30/09/2015</b>
Data di Scadenza Documento:	<b>07/02/2026</b>

**Referente per la proposta**

Cognome:	<b>CANTORI</b>
Nome:	<b>ALESSANDRA</b>
Codice Fiscale:	<b>CNTLSN65P61G157V</b>
Ufficio di	

*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)*

appartenenza:	<b>Coordinatore Ambito Territoriale Sociale n. 13</b>
Via e numero civico:	<b>Piazza del Comune 1</b>
Città:	<b>Osimo</b>
CAP:	<b>60027</b>
Regione:	<b>MARCHE</b>
Provincia:	<b>AN</b>
Stato:	<b>Italia</b>
Telefono:	<b>0717249252</b>
Fax:	<b>0717249238</b>
Email:	<b>alessandra.cantori@comune.osimo.an.it</b>

*(\*\*) Soggetto dotato di poteri di rappresentanza del Partner per la presente proposta. Le generalità imputate in questa sezione saranno automaticamente riportate nel campo anagrafico del Modello A1 (campo obbligatorio).*

**Dati del Partner**

Denominazione del partner di progetto:	<b>UNIONE MONTANTA ESINO FRASASSI</b>
Natura Giuridica:	<b>Ente locale</b>
Tipologia di Soggetto:	<b>Enti locali, loro unioni e consorzi, così come elencati dall'art. 2 del d.lgs. n. 267/2000 ovvero loro singole articolazioni purché dotate di autonomia organizzativa e finanziaria (es. Municipi)</b>
Codice Fiscale:	<b>81002870426</b>
Partita IVA:	<b>00872030424</b>
Sito Web:	<b>www.umesino.frasassi.it</b>

**Sede legale**

Via e numero civico:	<b>Via Dante, 268</b>
Città:	<b>Fabriano</b>
CAP:	<b>60044</b>
Regione:	<b>MARCHE</b>
Provincia:	<b>AN</b>
Stato:	<b>Italia</b>

**Sottoscrittore del Modello A1 (rappresentante legale o soggetto delegato) (\*\*)**

Cognome:	<b>PELLEGRINI</b>
Nome:	<b>LAMBERTO</b>
Codice Fiscale:	<b>PLLLBR58A16C524G</b>

*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)*

Luogo di Nascita:	<b>CERRETO D'ESI</b>
Data di Nascita:	<b>16/01/1958</b>
Qualifica:	<b>Coordinatore Ambito Territoriale Sociale n.10</b>
Tipo Documento:	<b>Patente di guida</b>
Numero Documento:	<b>U1P658955P</b>
Rilasciato da:	<b>MIT-UCO</b>
Data di Rilascio Documento:	<b>18/03/2016</b>
Data di Scadenza Documento:	<b>16/01/2022</b>

## Referente per la proposta

Cognome:	<b>PELLEGRINI</b>
Nome:	<b>LAMBERTO</b>
Codice Fiscale:	<b>PLLLBR58A16C524G</b>
Ufficio di appartenenza:	<b>Ambito territoriale Sociale n. 10</b>
Via e numero civico:	<b>Via Dante, 268</b>
Città:	<b>Fabriano</b>
CAP:	<b>60044</b>
Regione:	<b>MARCHE</b>
Provincia:	<b>AN</b>
Stato:	<b>Italia</b>
Telefono:	<b>0732695234</b>
Fax:	
Email:	<b>ambito10@umesinofrasassi.it</b>

*(\*\*) Soggetto dotato di poteri di rappresentanza del Partner per la presente proposta. Le generalità imputate in questa sezione saranno automaticamente riportate nel campo anagrafico del Modello A1 (campo obbligatorio).*

## Dati del Partner

Denominazione del partner di progetto:	<b>POLO 9</b>
Natura Giuridica:	<b>Società cooperativa sociale impresa sociale</b>
Tipologia di	<b>Organismi, Enti, Associazioni, Imprese sociali operanti nello</b>

*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)*

Soggetto:	<b>specifico settore di riferimento oggetto dell'Avviso.</b>
Codice Fiscale:	<b>00474850419</b>
Partita IVA:	<b>00474850419</b>
Sito Web:	<b>www.polo9.org</b>

**Sede legale**

Via e numero civico:	<b>Piazza della Repubblica 1/D</b>
Città:	<b>ANCONA</b>
CAP:	<b>60121</b>
Regione:	<b>MARCHE</b>
Provincia:	<b>AN</b>
Stato:	<b>Italia</b>

**Sottoscrittore del Modello A1 (rappresentante legale o soggetto delegato) (\*\*)**

Cognome:	<b>TROVATO</b>
Nome:	<b>STEFANO</b>
Codice Fiscale:	<b>TRVSFN66T22E783H</b>
Luogo di Nascita:	<b>MACERATA</b>
Data di Nascita:	<b>22/12/1966</b>
Qualifica:	<b>PRESIDENTE</b>
Tipo Documento:	<b>Carta d'identità</b>
Numero Documento:	<b>AT4634666</b>
Rilasciato da:	<b>COMUNE DI MACERATA</b>
Data di Rilascio Documento:	<b>04/08/2014</b>
Data di Scadenza Documento:	<b>22/12/2024</b>

**Referente per la proposta**

Cognome:	<b>PAOLASINI</b>
Nome:	<b>ELISABETTA</b>
Codice Fiscale:	<b>PLSLBT80A57I608K</b>
Ufficio di appartenenza:	<b>Progettazione e Sviluppo</b>
Via e numero civico:	<b>Piazza della Repubblica 1/D</b>
Città:	<b>ANCONA</b>
CAP:	<b>60121</b>
Regione:	<b>MARCHE</b>
Provincia:	<b>AN</b>
Stato:	<b>Italia</b>

*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)*

Telefono: **0712802615**  
Fax:  
Email: **elisabetta.paolasini@polo9.org**

*(\*\*) Soggetto dotato di poteri di rappresentanza del Partner per la presente proposta. Le generalità imputate in questa sezione saranno automaticamente riportate nel campo anagrafico del Modello A1 (campo obbligatorio).*

**Dati del Partner**

Denominazione del partner di progetto: **Consiglio Nazionale delle Ricerche - Istituto Fisiologia Clinica CNR - IFC**  
Natura Giuridica: **Ente pubblico di Ricerca**  
Tipologia di Soggetto: **Enti Pubblici**  
Codice Fiscale: **80054330586**  
Partita IVA: **02118311006**  
Sito Web: **www.ifc.cnr.it**

**Sede legale**

Via e numero civico: **Via G. Moruzzi, 1**  
Città: **PISA**  
CAP: **56124**  
Regione: **TOSCANA**  
Provincia: **PI**  
Stato: **Italia**

**Sottoscrittore del Modello A1 (rappresentante legale o soggetto delegato) (\*\*)**

Cognome: **IERVASI**  
Nome: **GIORGIO**  
Codice Fiscale: **RVSGRG54E30E625V**  
Luogo di Nascita: **LIVORNO**  
Data di Nascita: **30/05/1954**  
Qualifica: **DIRETTORE E RAPPRESENTANTE LEGALE facente funzione**  
Tipo Documento: **Carta d'identità**  
Numero Documento: **AT1017395**  
Rilasciato da: **COMUNE DI LIVORNO**  
Data di Rilascio Documento: **15/01/2013**  
Data di Scadenza Documento: **30/05/2023**

**Referente per la proposta**

Cognome: **CONTE**



*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)*

Nome:	<b>RAFFAELE</b>
Codice Fiscale:	<b>CNTRFL69B01E506Z</b>
Ufficio di appartenenza:	<b>Sistemi informativi CNR -IFC sede di PISA</b>
Via e numero civico:	<b>Via Moruzzi, 1</b>
Città:	<b>PISA</b>
CAP:	<b>56124</b>
Regione:	<b>TOSCANA</b>
Provincia:	<b>PI</b>
Stato:	<b>Italia</b>
Telefono:	<b>0503152346</b>
Fax:	<b>0503152166</b>
Email:	<b>raffaele.conte@ifc.cnr.it</b>

*(\*\*) Soggetto dotato di poteri di rappresentanza del Partner per la presente proposta. Le generalità imputate in questa sezione saranno automaticamente riportate nel campo anagrafico del Modello A1 (campo obbligatorio).*

**Dati del Partner**

Denominazione del partner di progetto:	<b>Cooperativa Sociale Vivere Verde</b>
Natura Giuridica:	<b>Società Cooperativa sociale</b>
Tipologia di Soggetto:	<b>Organismi, Enti, Associazioni, Imprese sociali operanti nello specifico settore di riferimento oggetto dell'Avviso.</b>
Codice Fiscale:	<b>02581800428</b>
Partita IVA:	<b>02581800428</b>
Sito Web:	<b>www.vivereverdeonlus.it</b>

**Sede legale**

Via e numero civico:	<b>Via Corvi, n. 18</b>
Città:	<b>Senigallia</b>
CAP:	<b>60019</b>
Regione:	<b>MARCHE</b>
Provincia:	<b>AN</b>
Stato:	<b>Italia</b>

**Sottoscrittore del Modello A1 (rappresentante legale o soggetto delegato) (\*\*)**

Cognome:	<b>GALEAZZI</b>
Nome:	<b>STEFANO</b>
Codice Fiscale:	<b>GLZSFN81S16A271X</b>
Luogo di Nascita:	<b>ANCONA</b>
Data di Nascita:	<b>16/11/1981</b>

*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)*

Qualifica:	<b>Legale rappresentante</b>
Tipo Documento:	<b>Carta d'identità</b>
Numero Documento:	<b>AV4117935</b>
Rilasciato da:	<b>COMUNE DI SENIGALLIA</b>
Data di Rilascio Documento:	<b>02/07/2014</b>
Data di Scadenza Documento:	<b>16/11/2024</b>

**Referente per la proposta**

Cognome:	<b>GRASSI</b>
Nome:	<b>GABRIELLA</b>
Codice Fiscale:	<b>GRSGRL57M56H501R</b>
Ufficio di appartenenza:	<b>Formazione</b>
Via e numero civico:	<b>Via Corvi, 18</b>
Città:	<b>Senigallia</b>
CAP:	<b>60019</b>
Regione:	<b>MARCHE</b>
Provincia:	<b>AN</b>
Stato:	<b>Italia</b>
Telefono:	<b>0719904893</b>
Fax:	
Email:	<b>g.grassi@vivereverdeonlus.it</b>

*(\*\*) Soggetto dotato di poteri di rappresentanza del Partner per la presente proposta. Le generalità imputate in questa sezione saranno automaticamente riportate nel campo anagrafico del Modello A1 (campo obbligatorio).*

**Dati del Partner**

Denominazione del partner di progetto:	<b>Fondazione Centro Servizi Caritas Jesina "Padre Oscar" - ONLUS</b>
Natura Giuridica:	<b>Fondazione</b>
Tipologia di Soggetto:	<b>Organismi, Enti, Associazioni, Imprese sociali operanti nello specifico settore di riferimento oggetto dell'Avviso.</b>
Codice Fiscale:	<b>92025390425</b>
Partita IVA:	<b>02791470426</b>
Sito Web:	<b>www.caritasjesi.it</b>

**Sede legale**

Via e numero civico:	<b>Viale papa Giovanni XXIII, 23</b>
Città:	<b>JESI</b>

*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)*

CAP: **60035**

Regione: **MARCHE**

Provincia: **AN**

Stato: **Italia**

**Sottoscrittore del Modello A1 (rappresentante legale o soggetto delegato) (\*\*)**

Cognome: **D'Aurizio**

Nome: **Marco Mario**

Codice Fiscale: **DRZMCM61E08F347X**

Luogo di Nascita: **MODAVIO**

Data di Nascita: **08/05/1961**

Qualifica: **RAPPRESENTANTE LEGALE**

Tipo Documento: **Carta d'identità**

Numero Documento: **CA44431AB**

Rilasciato da: **COMUNE DI JESI**

Data di Rilascio  
Documento: **04/12/2016**

Data di Scadenza  
Documento: **08/05/2027**

**Referente per la proposta**

Cognome: **D'Aurizio**

Nome: **Marco Mario**

Codice Fiscale: **DRZMCM61E08F347X**

Ufficio di  
appartenenza: **Presidenza**

Via e numero civico: **Viale Papa Giovanni XXIII, 23**

Città: **JESI**

CAP: **60035**

Regione: **MARCHE**

Provincia: **AN**

Stato: **Italia**

Telefono: **07314222**

Fax:

Email: **marco.daurizio@gmail.com**

*(\*\*) Soggetto dotato di poteri di rappresentanza del Partner per la presente proposta. Le generalità imputate in questa sezione saranno automaticamente riportate nel campo anagrafico del Modello A1 (campo obbligatorio).*

**Dati del Partner**

*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)*

Denominazione del partner di progetto:	<b>Comune di Falconara Marittima - Ente capofila dell'Ambito Territoriale Sociale n. 12</b>
Natura Giuridica:	<b>Ente locale</b>
Tipologia di Soggetto:	<b>Enti locali, loro unioni e consorzi, così come elencati dall'art. 2 del d.lgs. n. 267/2000 ovvero loro singole articolazioni purché dotate di autonomia organizzativa e finanziaria (es. Municipi)</b>
Codice Fiscale:	<b>00343140422</b>
Partita IVA:	<b>00343140422</b>
Sito Web:	<b>www.comune.falconara.an.it</b>

**Sede legale**

Via e numero civico:	<b>PIAZZA CARDUCCI, N.4</b>
Città:	<b>Falconara Marittima</b>
CAP:	<b>60015</b>
Regione:	<b>MARCHE</b>
Provincia:	<b>AN</b>
Stato:	<b>Italia</b>

**Sottoscrittore del Modello A1 (rappresentante legale o soggetto delegato) (\*\*)**

Cognome:	<b>Signorini</b>
Nome:	<b>Stefania</b>
Codice Fiscale:	<b>SGNSFN57T57G479Z</b>
Luogo di Nascita:	<b>Pesaro</b>
Data di Nascita:	<b>17/12/1957</b>
Qualifica:	<b>Sindaco</b>
Tipo Documento:	<b>Carta d'identità</b>
Numero Documento:	<b>AU1940216</b>
Rilasciato da:	<b>Comune di Falconara Marittima</b>
Data di Rilascio Documento:	<b>08/08/2013</b>
Data di Scadenza Documento:	<b>17/12/2023</b>

**Referente per la proposta**

Cognome:	<b>GIACCONI</b>
----------	-----------------

*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)*

Nome:	<b>BARBARA</b>
Codice Fiscale:	<b>GCCBBR71E41A271F</b>
Ufficio di appartenenza:	<b>Coordinatore Ambito Territoriale Sociale n. 13</b>
Via e numero civico:	<b>PIAZZA CARDUCCI, N.4</b>
Città:	<b>Falconara Marittima</b>
CAP:	<b>60015</b>
Regione:	<b>MARCHE</b>
Provincia:	<b>AN</b>
Stato:	<b>Italia</b>
Telefono:	<b>0719177545</b>
Fax:	
Email:	<b>giacconiba@comune.falconara-marittima.an.it</b>

*(\*\*) Soggetto dotato di poteri di rappresentanza del Partner per la presente proposta. Le generalità imputate in questa sezione saranno automaticamente riportate nel campo anagrafico del Modello A1 (campo obbligatorio).*

Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)

### 1. 3 Tabella esperienze

**Compilare la tabella descrivendo le esperienze pregresse maturate dal Soggetto Proponente nella gestione diretta di progetti cofinanziati con altri Fondi comunitari e nazionali, con esclusivo riferimento all'oggetto e alle finalità dell'Avviso pubblico per la presentazione dei progetti finanziati dal FAMI.**

Nr.	Anno	Soggetto che ha maturato l'esperienza	Ruolo (in qualità di Soggetto proponente singolo, Capofila, Partner)	Titolo dell'intervento	Principali azioni	Destinatari	Enti finanziatori	Costo del progetto Totale	Costo totale delle attività direttamente gestite	Durata intervento
1	2002/2012	Comune di Ancona	Capofila	Agorà Ancona: integrazione linguistica e sociale degli alunni stranieri	laboratori linguistici di lingua italiana (L2) nelle scuole dell'obbligo: lingua "affettiva" per i più piccoli; approfondimento per gli studenti della secondaria di 1° grado Ancona	Alunni stranieri iscritti nelle scuole primarie e secondarie di 1° grado di Ancona	Comune di Ancona; Regione Marche (LG13/2009)	834432,00	728832,00	11
2	2004/2008	Comune di Ancona	Capofila	Mediazione linguistica e culturale nella scuola dell'obbligo	Supporto alle attività didattiche e ai colloqui con le famiglie su istanze dei Dirigenti e/o docenti; formazione mediatori	Alunni stranieri e famiglie	Comune di Ancona	15000,00	15000,00	4
3	2009/2013	Comune di Ancona	Capofila	Ampliamento e integrazione del servizio di mediazione culturale e linguistica nella scuola dell'obbligo tramite convenzione pluriennale con associazione	supporto alle attività didattiche e ai colloqui con le famiglie su istanze delle scuole; traduzioni di comunicati e schede in sette lingue; incontri tra mediatori e docenti per conoscenze culture diverse; report annullati	Alunni e famiglie straniere; docenti e mediatori per incontri di informazione reciproca	Comune di Ancona	40500,00	40500,00	4 anni
					formazione linguistica e					



*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)*

4	2007/2010	Comune di Ancona	Capofila	Mamma a scuola	prima alfabetizzazione per donne straniere con figli nella scuola dell'obbligo, con conoscenza dei principali servizi al cittadino e delle regole di convivenza civile. Visita ai luoghi istituzionali	Donne straniere residenti nel capoluogo dorico	Comune di Ancona	20400,00	20400,00	3 anni
5	2011	Comune di Ancona	Capofila	Patto di cittadinanza	un impegno comune verso il riconoscimento di una cittadinanza piena e condivisa; consegna opuscolo e attestato in Comune	minori immigrati di seconda generazione residenti in Ancona	Comune di Ancona	2000,00	2000,00	1 anno
6	2014/2015	Comune di Ancona	Partner	IN.MEDIAs.RES-Integrazione Mediazione Responsabilità (FEI 2013- Azione 6-PROG105491)	mediazione sociale e linguistico-culturale in ambito socio-sanitario	Cittadini extracomunitari	Fondo Europeo per l'Integrazione di Cittadini di Paesi Terzi (Ue Ministro dell'Interno)	223925,00	3890,00	1 anno
7	2013/2014	Comune di Ancona	Partner	MEET US mediazione e tutoring Urbano Sociale (FEI 2012-Azione 6- PROG 103000)	Mediazione sociale in Ambito Urbano	Cittadini extracomunitari	Fondo europeo per l'integrazione di cittadini di paesi terzi (Ue ministero dell'Interno)	200979,79	2133,00	1 anno
8	2017/2018	Asp9	Capofila	E-Quality: qualità dei servizi e parità di accesso (FAMI o.s.e.o.n 3 lett.j-prog.313)	potenziamento dell pubbliche amministrazioni per i servizi integrati mirati ai cittadini dei paesi terzi	dipendenti della pubblica amministrazione	Fami	298195,92	49051,37	15 mesi
9	2014/2015	Comune di Fabriano (Unione Montana Esino Frasassi)	Partner	IN.MEDIAsRES-Integrazione mediazione Responsabilità (Fei 2013-Azione 6-PROG105491)	MEDIAZIONE SOCIALE LINGUISTICO-CULTURALE IN AMBITO SOCIO-SANITARIO	cittadini extracomunitari	FEI	223925,00	4810,00	1 anno
10	2013/2014	Asp9	Partner	MEET US	Mediazione e tutoring Urbano Sociale	mediazione sociale in ambito urbano	cittadini extracomunitari	200979,79	5878,00	1 anno
11	2013	Comune di Osimo	Capofila	Miglioramento e qualificazione dell'offerta dei servizi pubblici e privati rivolti a cittadini di paesi terzi	info point, guida on line e cartacea, accesso ai servizi, collaborazione con associazioni del territorio	cittadini di paesi terzi residenti nei comuni dell'Ats 13	FEI	116724,33	116724,33	1 ANNO
					Accoglienza richiedenti asilo					



Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)

12	2014/2016	Asp9	Partner	Sprar Ancona Provincia d'asilo	e rifugiati	richiedenti asilo e rifugiati	Ministero dell'interno	81031962,00	30224,00	3 anni
13	2017/2018	Coos Marche	Partner	E-Quality: qualità nei servizi e parità di accesso	potenziamento delle pubbliche amministrazioni per servizi integrati e mirati ai cittadini di paesi terzi	dipendenti della pubblica amministrazione	Fami	298195,92	198586,54	15 mesi
14	2012/2013	coos marche	Capofila	italiano L2= Scuola:Famiglia	Formazione linguistica, mediazione sociale, cittadinanza attiva	Alunni e famiglie straniere	POR marche Fse Ob.2 2007-2013	27324,00	16320,00	1 anno
15	2014/2016	Comune di Ancona	Capofila	Sprar Ancona città d'asilo	Accoglienza richiedenti asilo politico	richiedenti asilo politico ministero dell'interno	ministero dell'interno	1216223,66	1216223,66	3 anni
16	2014/2016	Coos Marche	Partner	IN.MEDIAsRES-Integrazione Mediazione Responsabilità	mediazione sociale e linguistico-culturale in ambito socio-sanitario	cittadini extracomunitari	Fei	223925,00	140045,22	1 anno
17	2013/2014	Coos Marche	Partner	Meet Us Mediazione Tutoring urbano Sociale	Mediazione sociale in ambito urbano	cittadini extracomunitari	Fei	200979,79	150247,21	1 anno
18	2011/2012	Coos Marche	Capofila	I@S-Integrazione@scuola: formazione linguistica e orientamento professionale, strumenti di integrazione in contesti scolastici	alfabetizzazione informatica, orientamento professionale, educazione	Cittadini di Paesi terzi, in particolare donne e alfabeti, alunni stranieri e italiani e loro famiglie	fei, Avviso 2010-Azione 1	143144,18	54262,00	1 anno
19	201/2013	Coos Marche	Partner	Speak Easy	Costituzione di club linguistici per l'apprendimento dell'italiano in modo piacevole, innovativo e creativo	Donne migranti in particolare adulti e giovani migranti in generale in difficoltà	Programma LLP, EACEA, Programma Trasversale, KA2 languages	312357,00	61512,00	1 anno
20	2008/2010	Coos Marche	Partner	Join in a Job strumenti innovativi di orientamento per l'accesso alla formazione e al lavoro	analisi e valutazione delle competenze per un più efficace orientamento formativo e lavorativo	giovani migranti	Unione Europea programma LLP, Leonardo da Vinci	321774,00	4966,00	1 anno
21	2008/201	coos marche	Partner	TRICC-formazione di competenze multiculturali e bilingue nel settore sanitario e sociale	competenze linguistiche e interculturali del personale di cura	operatori socio-sanitari	Unione europea, Programmi LLP, Grundtvig	399959,00	71575,00	1 anno
22	2010/2011	coos marche	Capofila	YAI-yOUTH aGAINST INVISIBILITY	LABORATORI E SCAMBI TRA GIOVANI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITÀ, GIOVANI MIGRANTI	PROGRAMMA GIOVENTÙ IN AZIONE	101067,43	21634,67	1 ANNO
				CCosla-Community center and	Sviluppo di centri di aggregazione e di					





*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)*

23	2009/2011	COOS MARCHE	Capofila	Opportunities in Spitala Low icome Area	inclusione socio-lavorativa nelle aree periferiche di Durazzo, formazione sociale e follow up	giovani e donne albanesi	EuropeAid	248655,00	220017,00	1 anno
24	2006/2008	coos marche	Partner	SIOI- Social Integration of immigrants	azioni formative e di inserimento socio-professionale per migranti	giovani e adulti migranti	Interreg IIA	643883,00	199080,00	1 anno
25	2006/2008	coos marche	Partner	Professional Nurse-Sviluppo di un corso di lingua italiana per infermieri	Corso di lingua italiana per stranieri	infermieri professionali	LLP, Leonardo Da Vinci	427889,00	39000,00	1 anno
26	2006/2008	Coos Marche	Partner	Corso di preformazione e orientamento lavorativo per immigrati	corso di formazione linguistica/culturale e di orientamento al lavoro e alla formazione professionale	adulti immigrati	FSE, regione	22998,00	3495,00	1 anno
27	2007	coos marche	Capofila	Corso Operatore familiare (Assistenza Anziani)	Corso di formazione linguistico/culturale e professionale per assistenti familiari	adulti immigrati, donne	FSE Provincia di Ancona	23892,00	20598,00	1 anno
28	2006	Coos Marche	Capofila	Corso Operatore Familiare (assistenza familiare)	corso di formazione linguistica culeturale e professionale per asistenti familiari	Donne straniere	FSE 2006, misura c4	19954,00	17489,00	1 anno
29	2014/2015	coos marche	Capofila	School Lab-Laboratori di Integrazione scolastica, plurilinguismo sociale	Laboratori d lingua affettiva, laboratori del patrimonio interculturale, promozione del protagonismo dei giovani	alunni, studenti, giovani extracomunitari e loro famiglie	FEI	187920,10	25909,00	1 ANNO
30	2014 ad oggi	coos marche	Partner	progetto Sprar Together	gestione dei servizi di accoglienza, integrazione, orientamento e informazione	rifugiati, titolari di protezione internazionale, umanitari, richiedenti protezione internazionale	Fnpssa	454164,80	88590,16	5 anni
31	2015 ad oggi	coos marche	Soggetto proponente singolo	servizio di prima accoglienza di cittadini stranieri richiedenti protezione internazionale	gestione dei servizi di prima accoglienza	cittadini stranieri richiedenti protezione internazionale	prefettura di Ancona	144347,87	144347,84	3 anni
32	2015	coos marche	Capofila	L2 radici per il futuro	formazione linguistica, integrazione scolastica, mediazione linguistica	fse 2007/2013 PROVINCIA DI ANCONA	39204,00	35750,00	95,00	1 ANNO



Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)

					culturaleCITTADINI EXTRACOMUNITARI					
33	2015/20196	coos marche	Capofila	L2 you	Formazione Linguistica	cittadini extracomunitari	FSE 201/2020 provincia di Ancona	64152,00	53968,70	1 anno
34	2014/2016	Comune di Ancona	Soggetto proponente singolo	Sprar Ancona città di Asilo	Accoglienza richiedenti asilo e rifugiati	richiedenti asilo e rifugiati	ministero dell'interno	1216223,66	121223,66	3 anni
35	2017	ats 11	Partner	Fra Noi	Potenziamento sistema prima e seconda accoglienza	Richiedenti protezione internazionale	ministero del lavoro e delle politiche sociali,ministero dell'interno	1940146,14	2915,15	2 anni
36	2017	ats 11	Partner	equality	migliorare la capacità delle pubbliche amministrazioni di rispondere ai bisogni di integrazione di tutti i cittadini con particolare attenzione a quelli dei paesi terzi	operatori dei servizi pubblici	ministero del lavoro e delle politiche sociali,ministero dell'interno	298195,92	5034,88	2 anni
37	2017	ats 11	Partner	icam	corsi di alfabetizzazione della lingua italiana	cittadini di paesi terzi regolarmente soggiornanti,compresi i titolari di protezione internazionale,umanitaria e sussidiaria	ministero del Lavoro e delle politiche sociali,ministero dell'interno	812759,78	0,00	2 anni
38	2016	ats 11	Partner	Primm-AZ 02	promozione dell'accesso ai servizi per l'integrazione	cittadini dei paesi terzi regolarmente soggiornanti	ministero del lavoro e delle politiche sociali,ministero dell'Interno	449999,90	28078,00	2 anni
39	2017	ats11	Soggetto proponente singolo	Sprar Adulti Ancona la Città di Asilo	Accoglienza integrata a favore dei beneficiari	richiedenti e titolari di protezione internazionale nonché di protezione umanitaria	ministero dell'Interno	640000,00	640000,00	3 anni
40	2017	ats11	Soggetto proponente singolo	Sprar minori città d'asilo	Accoglienza integrata a favore dei beneficiari	richiedenti e titolari di protezione internazionale nonché di protezione umanitaria	ministero dell'Interno	536550,00	53655,00	2 anni
41	2017	ats11	Soggetto proponente singolo	un tetto per tutti	accoglienza temporanea per senza dimoraADULTI MASCHI ITALIANI E STRANIERI	Adulti maschi,italiani e stranieri	Co-finziatore Fondazione Cariverona	375534,67	375534,67	1 anno
42	2018	ats 11	Soggetto proponente singolo	un tetto per tutti e dintorni	Accoglienza temporanea per senza fissa dimora	adulti maschi italiani e stranieri	Co-finziatore Fondazione Cariverona	225000,00	225000,00	1 anno



*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)*

43	2019	ats 11	Soggetto proponente singolo	Dalla strada a un tetto per tutti	Accoglienza temporanea per senza dimora	adulti maschi italiani e stranieri	Fondazione Cariverona	193000,00	193000,00	2 anni
44	2018	ats 11	Partner	Migrant.net	Integrazione lavorativa dei migranti	cittadini dei Paesi terzi regolarmente soggiornanti	Ministero del Lavoro e delle politiche sociali, ministero del lavoro	865932,90	36500,00	2
45	2018	ats 11	Partner	wi-fi	Inclusione sociale ed economica dei migranti tramite coinvolgimento attivo dei cpt e degli operatori della PA	Cittadini dei paesi terzi regolarmente soggiornanti	ministero del lavoro e delle politiche sociali, ministero dell'interno	637298,20	34769,54	2 anni
46	2018	ats 11	Partner	Un quartiere in Comune	servizi di prossimità per la diminuzione del disagio e dell'isolamento sociale	cittadini residenti italiani e stranieri	co-finziatore Fondazione Cariverona	700000,00	700000,00	3 anni
47	2014/2018	Polo9	Capofila	Servizio di Accoglienza Migranti provincia di Ancona	Miglioramento delle condizioni psicologiche; sostegno all'integrazione socio-lavorativa; formazione e inserimento sociale; tutela dei diritti favorendo una diminuzione del senso di isolamento; diffusione di una cultura dell'accoglienza.	150 migranti	Prefetture-Uffici territoriali del Governo di Ancona, Macerata, Fermo e Pesaro.	6384838,01	6384838,01	4 anni
48	2015/2016	Polo9	Capofila	Contatto2	Reinserimento socio-lavorativo per 50 persone.	Richiedenti asilo, minori a rischio, vittime di tratta, detenuti/ex-detenuti, persone fuoriuscite dalle dipendenze.	Fondazione CariVerona	320000,00	192000,00	2 anni.
49	2017 in corso	Polo9	Capofila	Con...tato 3, contatti per la creazione di reti per il lavoro ed il benessere.	Reinserimento socio-lavorativo per 65 persone; n.50 inserimenti formativi e n.15 inserimenti sociali.	Richiedenti asilo, minori a rischio, vittime di tratta, detenuti/ex-detenuti, persone fuoriuscite dalle dipendenze.	Fondazione CariVerona	385000,00	20000,00	3 anni.
50	2018 in corso	Polo9	Partner	Progetto Gomena	Promozione di un sistema di seconda accoglienza finalizzato all'integrazione di MSNA.	Minori stranieri non accompagnati.	Fondo Asilo, Migrazione e integrazione 2014-2020 Obiettivo specifico 1.Asilo - Obiettivo nazionale 1.Accoglienza/Asilo - lett.e) potenziamento	1255954,45	338362,30	2 anni.



*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)*

							dei Servizi di Accoglienza e assistenza specifica per MSNA.			
51	2018 in corso	Polo9	Partner	"FAMI WIFI" - Capofila ASP 9 Jesi	Realizzazione di attività di formazione ed integrazione per richiedenti asilo politico e rifugiati.	Richiedenti asilo politico e rifugiati.	Fondo Asilo Politico e Integrazione 2014 - 2020 - Obiettivo specifico: 2 Obiettivo Nazionale: 3.	637298,20	298195,82	2 anni.
52	2015	Vivere Verde Onlus	Partner	Giornata mondiale del rifugiato 2015 (Ancona)	Comunicazione, gestione e logistica evento, organizzazione evento.	MSNA, richiedenti asilo politico minorenni e maggiorenni, beneficiari SPRAR.	Comune di Ancona, Servizio centrale Sprar, Ministero dell'Interno.	3873,30	3873,30	Evento
53	2016	Vivere Verde Onlus	Partner	Giornata mondiale del Rifugiato 2016 (Ancona)	Comunicazione, gestione e logistica evento, organizzazione evento.	MSNA, richiedenti asilo politico minorenni e maggiorenni, beneficiari Sprar.	Comune di Ancona, Servizio centrale Sprar, Ministero dell'Interno.	4643,41	4643,41	evento
54	2013	Vivere Verde Onlus	Soggetto proponente singolo	Pronta accoglienza MSNA e SPRAR	Funzione educativa, inserimento sociale, gestione amm.va e sanitaria utente, gestione formativa e scolastica utente, supporto psicologico, inserimento lavorativo.	Minori MSNA, SPRAR.	Comune di Ancona, Servizio Centrale Sprar, Ministero dell'Interno.	40266,02	40266,02	Annuale
55	2014	Vivere Verde Onlus	Soggetto proponente singolo	Pronta accoglienza MSNA e SPRAR.	Funzione educativa, inserimento sociale, gestione amm.va e sanitaria utente, gestione formativa e scolastica utente, supporto psicologico, inserimento lavorativo.	Minori MSNA e SPRAR.	Comune di Ancona. Servizio centrale Sprar, Ministero dell'Interno.	32120,00	32120,00	Annuale.
56	2015	Vivere verde Onlus	Soggetto proponente singolo	Pronta accoglienza MSNA e SPRAR.	Sanitaria utente, gestione formativa e scolastica utente, supporto psicologico, inserimento lavorativo.	Minori MSNA e SPRAR.	Ancona, Servizio centrale Sprar, Ministero dell'Interno.	6600,00	6600,00	Annuale
57	2016	Vivere verde Onlus	Soggetto proponente singolo	Pronta accoglienza MSNA e SPRAR.	Funzione educativa, inserimento sociale, gestione amm.va e sanitaria utente, gestione formativa e scolastica utente, supporto	Minori MSNA e SPRAR	Comune di Ancona, Servizio centrale Sprar, Ministero	17688,00	17688,00	Annuale.



Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)

					psicologico, inserimento lavorativo.		dell'Interno.			
58	2015	Vivere verde Onlus	Soggetto proponente singolo	Progetto di Integrazione multiculturale per soggetti richiedenti protezione internazionale.	Servizio di prima accoglienza ed integrazione immigrati, progettazione, gestione, rendicontazione.	Cittadini stranieri extracomunitari richiedenti asilo politico e protezione internazionale.	Ministero dell'Interno (Prefettura di Ancona)	456225,00	456225,00	Annuale
59	2016	Vivere verde Onlus	Soggetto proponente singolo	Progetto di integrazione multiculturale per soggetti richiedenti protezione internazionale.	Servizio di prima accoglienza ed integrazione immigrati, progettazione, gestione, rendicontazione.	Cittadini stranieri extracomunitari richiedenti asilo politico e protezione internazionale.	Ministero dell'Interno (Prefettura di Ancona)	1608345,00	1608345,00	Annuale
60	2017 - 2019	Vivere Verde Onlus	Soggetto proponente singolo	Progetto di integrazione multiculturale per soggetti richiedenti protezione internazionale	Servizio di prima accoglienza ed integrazione immigrati, progettazione, gestione, rendicontazione	Cittadini stranieri extracomunitari richiedenti asilo politico e protezione internazionale	Ministero dell'Interno (Prefettura di Ancona)	3796000,00	3796000,00	Biennale
61	2017-2018	Vivere Verde Onlus	Soggetto proponente singolo	Progetto di integrazione multiculturale per soggetti richiedenti protezione internazionale	Servizio di prima accoglienza ed integrazione immigrati, progettazione, gestione, rendicontazione.	Cittadini stranieri extracomunitari richiedenti asilo politico e protezione internazionale.	Ministero dell'Interno (Prefettura di Pesaro Urbino)	192355,00	192355,00	Annuale
62	2017-2019	Vivere verde Onlus	Capofila	SPRAR Ancona "Provincia d'asilo"	Inserimento sociale, orientamento lavorativo, inserimento abitativo, orientamento legale, tutela psico-socio-sanitaria.	Titolari di protezione internazionale, titolari di permessi umanitari)	Ministero dell'Interno	18589676,67	7807664,20	Triennale
63	2018	Vivere Verde Onlus	Partner	Bando Migranti	Produzione, iniziative ed eventi di attività laboratoriali per l'integrazione di immigrati di 1 e 2 generazioni.	Immigrati di 1 e 2 generazioni	Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo	35000,00	35000,00	Annuale
64	2017/2018	Comune di Fabriano (ente partner dell'Unione Montana dell'Esino Frasassi)	Partner	E-QUALITY: qualità nei servizi e parità di accesso (FAMI o.s.e. o.n.3 lett.j-prog.313)	Potenziamento delle pubbliche amministrazioni per servizi integrati e mirati ai cittadini di paesi terzi)	Dipendenti della pubblica amministrazione	Fondo Asilo Migrazione (U.E., Ministero dell'Interno)	298195,92	2011,60	15 mesi
65	2017/2018	Comune di Osimo - ATS 13	Partner	E-QUALITY: qualità nei servizi e parità di accesso (FAMI o.s.e. o.n.3 lett.j-prog.313)	Potenziamento delle pubbliche Amministrazioni per servizi integrati e mirati ai cittadini di paesi terzi)	Dipendenti della Pubblica Amministrazione)	Fondo asilo Migrazione e integrazione (UE, Ministero dell'Interno)	298195,92	12301,40	15 mesi



Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)

66	2007	Consiglio nazionale delle ricerche-Pisa	Partner	Federazione IDEM	nasce sulle basi poste dal lavoro di 2 anni (2007-2008) effettuato dal Progetto IDEM. La federazione è basata sul protocollo SAML, la stessa tecnologia con cui la Presidenza del Consiglio dei ministri ha avviato nel 2014 il Sistema SPID	Università, centri di ricerca, Osservatori e tutti gli Enti e organizzazioni vagliati dal MIUR. IRCCS.	GARR Consortium	0,00	0,00	2007-2013
67	2013	Consiglio Nazionale delle ricerche-Pisa	Partner	Adriatic Model of Sustainable Mobility in the Health & Care Sector	Realizzazione di una piattaforma WEB base di supporto per l'apprendimento a distanza per professionisti dell'ambito sanitario.	Cittadini e professionisti sanitari nei paesi dell'area Adriatico-Ionica.	Europa 85%-Italia 15%	5792239,97	657070,56	38 mesi
68	2014/2015	Comune Falconara Marittima	Capofila	Sportello Frida	sportello di informazione e consulenza	donne	Comune di Falconara	4942,00	4942,00	1 anno
69	2018-in corso	Comune Falconara Marittima	Partner	wi-fi	realizzazione di attività di integrazione per richiedenti asilo e rifugiati	richiedenti asilo politico	Fami	298195,82	0,00	1 anno
70	2017	Asp9	Capofila	wifi	inclusione sociale ed economica dei migranti tramite coinvolgimento attivo dei cpt e degli operatori della PA	cittadini dei paesi terzi regolarmente soggiornanti	Ministero del lavoro e delle politiche sociali, Ministero dell'Interno	637298,20	126659,71	2 anni
71	2018	comune Osimo	Partner	wifi	inclusione sociale ed economica dei migranti tramite coinvolgimento attivo dei cpt e degli operatori della Pa	cittadini di paesi terzi regolarmente soggiornanti	Ministero del lavoro e delle politiche sociali, ministero dell'Interno	637298,20	16918,81	1 anno
72	2018	Unione Montana Esino Frasassi	Partner	wi-fi	inclusione sociale ed economica dei migranti tramite coinvolgimento attivo dei cpt e degli operatori della Pa	cittadini dei paesi terzi regolarmente soggiornanti	Ministero del lavoro e delle politiche sociali, ministero del lavoro	637298,20	40541,23	1 anno
73	2018	Cnr	Partner	wi fi	Inclusione sociale ed economica dei migranti tramite coinvolgimento dei	cittadini dei paesi terzi regolarmente soggiornanti	ministero del lavoro e delle politiche sociali, ministero del	637298,20	53534,24	1 anno

*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)*

					migranti tramite coinvolgimento attivo dei cpt e degli operatori della PA		lavoro			
74	2018	Coos Marche	Partner	wifi	inclusione sociale ed economica dei migranti tramite coinvolgimento attivo dei cpt e degli operatori della PA	cittadini dei paesi terzi regolarmente soggiornanti	ministero del lavoro e delle politiche sociali, ministero dell'interno	637298,22	108319,39	1 anno
75	2019	vivere verde	Partner	wi fi	inclusione sociale ed economica dei migranti tramite coinvolgimento attivo dei cpt e degli operatori della PA	cittadini dei paesi terzi regolarmente soggiornanti	ministero del lavoro e delle politiche sociali, ministero dell'interno	637298,20	29917,17	1 anno

*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)*

## 1. 4 Anagrafica di progetto

Dati del Progetto	
Soggetto Proponente unico/capofila:	<b>AZIENDA PUBBLICA SERVIZI ALLA PERSONA ASP AMBITO 9</b>
Titolo del Progetto:	Social Inclusion
Lista dei Partner:	POLO 9 COMUNE DI ANCONA - Ente capofila dell'Ambito Territoriale Sociale n.11 Comune di Falconara Marittima - Ente capofila dell'Ambito Territoriale Sociale n. 12 COMUNE DI OSIMO - Ente capofila dell'Ambito Territoriale Sociale n. 13 Consiglio Nazionale delle Ricerche - Istituto Fisiologia Clinica CNR - IFC Cooperativa Sociale Vivere Verde COOSS MARCHE s.c.p.a. Fondazione Centro Servizi Caritas Jesina "Padre Oscar" - ONLUS UNIONE MONTANTA ESINO FRASASSI
Costo del Progetto (da budget):	<b>660985,49</b>
Localizzazione del Progetto	
Ambito:	Provinciale
Stato:	ITALIA
Regione:	MARCHE
Provincia:	<b>Ancona</b> (rilevanza 100%)
Note:	
Obiettivo Specifico	
Obiettivo Specifico: 2.Integrazione / Migrazione legale	ON 3 - Capacity building – lettera j) Governance dei servizi - Supporto agli Enti locali - Supporto agli Enti locali ed ai rispettivi servizi socio-assistenziali
Numero e target di destinatari:	260
Durata (in mesi):	15



## SEZIONE 2: Contesto del progetto

### 2. 1 Contesto di riferimento del progetto: i problemi e i fabbisogni su cui intervenire

*Descrivere i problemi e i fabbisogni, specifici del territorio di riferimento del progetto (es. territoriali, di policy, istituzionali, del target group, ecc.), su cui si intende intervenire*

L'idea all'origine della proposta progettuale risiede nei bisogni comuni individuati, nell'osservazione dei contesti di riferimento specifici e nel trasferimento delle buone pratiche attivate da E- Quality (prog. 313 FAMI 2014/2020 OS2 ON3). I territori della provincia di Ancona sono accumulati da esigenze di intervento mirato per i CPT, spesso confinati in alcune aree cittadine/metropolitane che fanno fatica ad interagire con la comunità locale per una scarsa conoscenza della lingua o per gravi situazioni di disagio. Al 1° Gennaio 2018 i CPT risultano: 13.444 ad Ancona, 3.157 a Fabriano, 2.440 a Falconara Marittima, 4.619 a Jesi e 2.367 a Osimo. Buona parte di questi numeri sono ricoperti da nuclei monoparentali o familiari in situazioni di disagio sociale. Inoltre, la Provincia di Ancona vede già presenti sul territorio richiedenti asilo e rifugiati, inclusi in progetti di prima o seconda accoglienza. I posti preventivati, dalla Prefettura della Provincia di Ancona, relativi ai "Servizi di accoglienza ai cittadini stranieri extracomunitari richiedenti la protezione internazionale e la gestione dei servizi connessi" nel periodo 2017/2019 sono stati 1045. Per il Progetto "Ancona Provincia d'Asilo" invece i posti assegnati sono 492; ad oggi il totale di posti occupati è 400. Tale progetto è quindi rivolto a coloro che, una volta usciti da percorsi di accoglienza, hanno ancora bisogno di un supporto per raggiungere la piena autonomia (abitativa, lavorativa, sociale). L'esigenza di un intervento più specifico e mirato per l'integrazione, volto a definire e sperimentare nuovi modelli d'integrazione per le famiglie con disagio sociale è emersa da un'attenta analisi del territorio di riferimento e dal prodotto finale di E-Quality. Il potenziamento degli Uffici Sociali per l'Integrazione (USI) e il network locale di governance e coordinamento multi-livello sarà in grado di rilevare bisogni, ottimizzare i servizi e permettere alle associazioni di CPT di mettersi in rete con le PP.AA. Significativa è stata la messa a regime dei Tavoli di Coordinamento locali (per ogni ATS) e del Tavolo di Coordinamento Provincia di Ancona. Dalle esperienze dei pregressi progetti FAMI è emerso che le PP.AA, pur essendo già formate sulle necessità e i bisogni dei CPT non sono ancora in grado di affrontare i complessi bisogni dei nuclei familiari di CPT con disagio sociale. Tali bisogni spesso superano la gestione ordinaria e, ancora più spesso, producono ricadute enormi sulla vita delle comunità in cui risiedono. La possibilità di condividere prassi, procedure, iter, nonché di scambiare opinioni ed esperienze su possibili soluzioni è un bisogno forte delle PPAA per rendere i servizi all'integrazione efficaci e funzionali, soprattutto in contesti locali di ridotte dimensioni e di ancor più limitate risorse economiche. La possibilità di condividere e

*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)*

comunicare attraverso una piattaforma dedicata de-materializzata permette di superare tali limiti, favorendo l'introduzione di modelli innovativi, selezionati da strumenti e buone prassi sperimentate, in ambito regionale, ma soprattutto nazionale. Le osservazioni scaturite da E-Quality hanno inoltre permesso di capire che se, da un lato, la PA ha bisogno di sviluppare nuovi modelli e procedure più flessibili, dall'altro, emerge il bisogno di supportare i nuclei familiari di CPT nella conoscenza dei servizi, delle modalità di accesso e delle opportunità del territorio: ovvero migliorare la capacità di fruizione dei destinatari di tali servizi. Il progetto in questione intende far fronte a questa esigenza attraverso un benchmarking di buone pratiche a livello regionale e nazionale per rispondere ai principali gap di inclusione dei nuclei familiari di CPT: linguistica, lavorativa e finanziaria. Ulteriore bisogno intercettato dal progetto risiede nella difficoltà di intraprendere un ruolo attivo e partecipativo da parte di CPT in materia di autonomia abitativa rimanendo sempre legati ad un sistema di forte assistenzialismo che mal si concilia con l'attuale scenario politico-economico e che contribuisce a enfatizzare emarginazione e chiusura da parte delle comunità (quartieri, rioni, palazzi) e ad aumentare insoddisfazione di tutti e pregiudizi di alcuni. Nella piena consapevolezza che l'integrazione inizia a livello locale e con l'attivo coinvolgimento delle risorse locali (Ufficio Sociale per l'Integrazione, di seguito USI), è indispensabile attivare il contesto locale delle organizzazioni del Terzo Settore (TS) e dei Cittadini e delle Comunità locali (CC), per costruire a più mani un nuovo modello di comunità basato sulla condivisione di obiettivi, sul senso di appartenenza e sulla reale interazione tra tutti.

## SEZIONE 3: Obiettivi, attività e metodologia

### 3. 1 Obiettivo generale della proposta progettuale

*Descrivere gli obiettivi generali indicando il principale mutamento che si vuole conseguire e i benefici che il progetto contribuisce a raggiungere nel medio e lungo periodo, anche successivamente alla conclusione dell'intervento.  
Gli obiettivi generali devono essere definiti sulla base dell'analisi di contesto descritto al paragrafo 2.1 e ovviamente non coincidono mai con le azioni o le attività.*

L'OBIETTIVO GENERALE del progetto è di qualificare e POTENZIARE il sistema di servizi socio-assistenziali delle PPAA nell'ottica di migliorare tali servizi definendo un nuovo modello non solo di presa in carico dei CPT ma anche di comunità. Capace di coniugare il tema dell'integrazione con quello dell'innovazione sociale, sperimentando nuove pratiche generative sostenibili e partecipate nelle quali CPT, PPAA e comunità locali diventano protagonisti attivi di nuovi schemi collaborativi nell'ottica di migliorare la capacità dei servizi rivolti alla persona e di:

-rispondere in modo adeguato e integrato alle richieste dei Cittadini dei Paesi Terzi (CPT) in situazione di disagio con particolare attenzione ai nuclei monoparentali con minori e familiari con minori che non godono più delle misure di accoglienza.

-Di rapportarsi correttamente con la summenzionata utenza.

-Di adeguare il rinnovamento in relazione al mutare dei bisogni e delle criticità.

L'impatto che il Progetto intende determinare consiste nel formare i destinatari principali per lo sviluppo di un modello di presa in carico interculturale. Inoltre, agendo con metodologie innovative sulle risorse locali il progetto SOCIAL INCLUSION consente di conseguire benefici in termini di inclusione, solidarietà e cittadinanza

### 3. 2 Obiettivi specifici della proposta progettuale

**Descrivere gli obiettivi specifici determinati sulla base dell'analisi dei fabbisogni territoriali (par. 2.1), indicando il miglioramento nella realtà che si vuole perseguire nel territorio di riferimento.**

**Gli obiettivi, espressi in modo chiaro e concreto, devono essere misurabili e attendibili e non coincidere mai con un'azione o un'attività.**

1. Creare una rete locale integrata di governance e coordinamento multilivello con il TS capace di rilevare, analizzare e rispondere ai bisogni degli ATS coinvolti, in grado di riflettere sul tema dell'integrazione dei migranti a partire da una vision comune, analizzando, in via prioritaria, i bisogni dei nuclei familiari e/o monoparentali di CPT in situazione di disagio nell'ottica di ottimizzare e pianificare i servizi.
2. Promuovere lo sviluppo delle competenze del personale delle PPAA migliorandone la loro capacità di governo di fenomeni complessi come quelli del disagio sociale. l'incremento delle competenze interculturali ha un'effetto sull'efficacia dei servizi, grazie inoltre ad un lavoro partecipato e responsabile in un'ottica di condivisione e di allargamento dei processi decisionali.
3. Migliorare l'offerta dei servizi ai CPT ottimizzando le risorse esistenti mettendole a sistema e favorendo il lavoro di equipe multiprofessionali e culturalmente competente in ottica di presa in carico delle famiglie con situazioni e bisogni complessi. Innovare e migliorare i processi di accoglienza e integrazione attraverso la predisposizione di un percorso d'inserimento abitativo/lavorativo (anche attraverso pratiche di co-housing) elaborato d'intesa tra PPAA e TS.

### 3. 3 Descrizione delle attività progettuali

*Descrivere le attività previste relative agli obiettivi specifici prima menzionati (sezione 3.2).*

#### OBIETTIVO 1- RETE DI GOVERNANCE E COORDINAMENTO TERRITORIALE

**ATTIVITA' 1A.** Istituzione di una rete di coordinamento tra gli USI, gli ATS e i partner di progetto del TS, le associazioni di CPT, gli altri enti pubblici e l'associazionismo locale. Analizzare pratiche formative ed educative; scambiare buone prassi in materia d'immigrazione; produrre soluzioni innovative per l'integrazione attiva dei migranti; creare una buona prassi che veda gli USI come un punto prioritario d'accesso ai servizi del territorio; Raccolta di bisogni criticità e proposte dalle associazioni di CPT. Verrà quindi utilizzata la PIATTAFORMA E-Learning e E-practice creata dal progetto WIFI (Prog-FAMI n.2255) e ideata dal CNR, come luogo elettivo per lo scambio di buone prassi, rafforzamento della rete tra enti pubblici, TS e scambio di documenti. Tutti i soggetti, pubblici e/o privati, avranno poi modo di confrontarsi anche in presenza sulle tematiche proposte.

**ATTIVITA' 1B.** STESURA DI UN PROTOCOLLO unico per il territorio del partenariato per garantire un miglior coordinamento degli interventi. Gli USI in raccordo con la PPAA e il TS crea un protocollo atto a definire buone prassi operative per la gestione della domanda e della presa in carico dei CPT. Attraverso questo protocollo gli USI diventeranno un punto di riferimento per gli operatori delle PPAA.

**ATTIVITA' 1C.** BENCHMARKING E REPORT SEMESTRALE da parte degli USI in merito a servizi formativi, educativi, lavorativi. Gli USI raccolgono le informazioni riguardo i servizi, le opportunità e gli interventi/progetti del territorio a cui possono accedere i CPT e li diffondono agli uffici delle PPAA che sono in contatto con i CPT. Inoltre, viene svolta una ricerca per individuare criticità e proposte per i servizi delle PPAA da parte dei fruitori CPT. Il report ha come oggetto l'individuazione dei bisogni dei migranti (anche in collaborazione con le associazioni di CPT), gli interventi attuati, le criticità emerse, le iniziative promosse e le buone prassi consolidate.

**OBIETTIVO 2 SKILLS DEVELOPEMENT-** Qualificazione e potenziamento dell'offerta dei servizi pubblici e formazione operatori PP.AA

**ATTIVITA' 2A.** FORMAZIONE IN E-LEARNING PER GLI OPERATORI DELLA PPAA (30 ore). Utilizzo della piattaforma online per il rafforzamento delle competenze degli operatori delle PPAA sulle tematiche chiave del progetto: rilevazione dei bisogni, scambio di buone prassi sul tema della migrazione in particolare, sullo sviluppo di buone prassi per nuclei familiari e monoparentali in situazioni di disagio che sono fuoriuscite dall'accoglienza.

**ATTIVITA' 2B.** FORMAZIONE IN PRESENZA PER GLI OPERATORI DELLE PPAA (34 ore) Organizzazione di percorsi formativi in presenza per gli operatori delle PPAA dei comuni dei Partner pubblici di riferimento finalizzati alla creazione di un nuovo modello di gestione della presa in carico del migrante e al superamento dello stigma anche attraverso esperienze dirette: 1) formazione antropologica ed etno-psichiatrica; 2) Legislazione di riferimento; 3) Diritto dell'Immigrazione; 4) Laboratorio di Biblioteca

*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)*

vivente e lettura di libri umani-CPT

**ATTIVITA' 2C. FORMAZIONE MEDIATORI LINGUISTICO CULTURALI.** Rafforzamento delle competenze dei Mediatori linguistico-culturali, attraverso un corso di formazione online e in presenza (40 ore) con obiettivo d'inserimento all'interno degli USI per una presa in carico più puntuale delle esigenze dei CPT (orientamento antropologico).

**OBIETTIVO 3. INTERVENTI SPERIMENTALI E METODOLOGIE INTEGRATE E INNOVATIVE.** Miglioramento dell'offerta di servizi ai migranti.

**ATTIVITA' 3A. CULTURAL ADVANCED EQUIPE (CAE).** Identificazione, da parte dei servizi socio-assistenziali del territorio di riferimento, dei nuclei e/o famiglie monoparentali in difficoltà fuoriusciti dall'accoglienza in situazione di particolare disagio e contestuale attivazione di una micro-equipe formata da: 1) un Operatore per l'Integrazione (OPI) (supporto logistico), 2) un Mediatore (stessa provenienza del CPT), 3) un coordinatore e 4) un'eventuale figura a supporto (a titolo esemplificativo :un educatore minori, un'ostetrica, uno psicologo). In caso di minori, le CAE hanno anche il compito di seguire l'iter dell'inserimento scolastico e di supportare la famiglia per le relazioni con la scuola di riferimento. Le CAE sono coadiuvate da una supervisione psicologica.

**ATTIVITA' 3B. PIANO D'INSERIMENTO LAVORATIVO.** Attivazione, ove necessario e all'interno delle CAE, di un Operatore della Mediazione che avrà il compito di proporre tirocini al fine di portare il nucleo e/o la famiglia monoparentale ad una piena autonomia.

**ATTIVITA' 3C. PIANO D'INSERIMENTO ABITATIVO.** Predisposizione di un piano d'inserimento abitativo con contributo alloggio e utenze per alcuni nuclei familiari in situazione di particolare disagio abitativo previo parere positivo del servizio socio-assistenziale di riferimento. Questo percorso di presa in carico delle CAE viene monitorato (questionari agli operatori coinvolti e ai beneficiari, focus group con gli attori coinvolti) e, alla sua conclusione, tutti gli attori coinvolti analizzano il processo per identificare le best practices che saranno sintetizzate in un documento finale.

**ATTIVITA' 3D. COHOUSING SOCIALE.** Attivazione, da parte dei Partner privati di progetto, di 6 social houses a favore dei destinatari indiretti del progetto. Il co-housing è un'opportunità per valorizzare le risorse di ognuno in un'ottica di scambio ed apprendimento reciproco, uno stimolo per socializzare e prevenire l'isolamento e il disagio. Nelle abitazioni sono garantiti spazi individuali e spazi comuni così come il supporto di un operatore per facilitare il clima relazionale tra i coinquilini dell'appartamento e relazioni di buon vicinato.

**ATTIVITA' 3E. MEDIAZIONE LINGUISTICO-CULTURALE.** Presenza di mediatori linguistico-culturali presso alcuni servizi del territorio. Il mediatore offrirà supporto al personale della PA nell'ottica di gestire situazioni complesse e semplificare pratiche e aspetti legislativi sul piano lessicale e concettuale. Attività di mediazione linguistico-culturale A CHIAMATA nei servizi del territorio oggetto del partenariato e nelle Questure e Commissariati.

**OBIETTIVO 4- COINVOLGIMENTO DELLA SOCIETA' E COMUNICAZIONE**

**ATTIVITA' 4A. PIANO DI COMUNICAZIONE E DISSEMINAZIONE.** Sviluppo di un piano di comunicazione adatto alle esigenze del partenariato ed in linea con gli obiettivi dello stesso.

**ATTIVITA' 4B. CAMPAGNA DI VISIBILITA'.** Attraverso quotidiani locali.

*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)*

ATTIVITA' 4C. MATERIALE PROMOZIONALE. Realizzare Brochures, Poster e altro materiale informativo da distribuire.

ATTIVITA' 4E. EVENTO FINALE DI PRESENTAZIONE DEI RISULTATI. Realizzazione di un Evento finale con la presenza di tutto il partenariato pubblico e privato e disseminazione dei risultati raggiunti dal progetto.

### 3. 4 Metodologia

***Delinare la metodologia da adottare per la realizzazione delle attività del progetto, spiegando le ragioni dell'approccio metodologico prescelto, ai fini del raggiungimento degli obiettivi del progetto e in relazione al target di destinatari di riferimento.***

L'approccio metodologico del Progetto mira a coinvolgere, in un processo di dialogo, confronto e sperimentazione, i partner, le PA, TS e CPT. La metodologia proposta definisce, quindi, i pacchetti di lavoro sulla base degli obiettivi operativi:

- Consentire alle PPAA e agli USI, attraverso le operazioni di capacity building ed empowerment delle competenze, di fornire servizi all'integrazione del territorio (WP1)
- Qualificazione e miglioramento dei servizi pubblici attraverso una formazione dedicata ed elaborazione un nuovo modello di presa in carico, in via prioritaria, delle famiglie e/o nuclei monoparentali in situazione di disagio fuoriusciti dall'accoglienza (WP2).
- Sperimentazione di approcci innovativi ed integrati per migliorare l'offerta dei servizi ai migranti (WP3).

WP1 intervenendo sui già esistenti USI, propone e sperimenta una modellizzazione dei processi di accoglienza e integrazione, una rete locale integrata e un processo di condivisione e mainstreaming di buone prassi all'interno del territorio nazionale e l'utilizzo di modalità interattive e virtuali (E-Learning), consentendo di dare vita ad una comunità di pratica e apprendimento. Partendo da un processo di policy learning e condivisione, intende sperimentare nuovi modelli di collaborazione e strumenti di governance formando, attraverso una piattaforma e-Learning ed E-Practice.

WP2 gli operatori delle PPAA sia in presenza che attraverso la piattaforma E-Learning ed E-Practice ricevono una formazione specifica su tematiche centrali riguardanti l'antropologia, l'etnopsichiatria ed il diritto dell'immigrazione. I mediatori hanno un ruolo chiave nel progetto, come facilitatori e catalizzatori di una buona relazione tra i fruitori di servizi CPT e la PPAA, pertanto sono destinatari di una formazione specifica.

WP3 propone e sperimenta metodologie integrate e innovative (co-housing e inserimento abitativo) per migliorare l'offerta di servizi ai CPT (in via prioritaria ai nuclei familiari e/o monoparentali in situazione di disagio) capaci di creare appartenenza e motivazione verso l'obiettivo comune di una comunità inclusiva e coesa. Grazie all'attività di benchmarking, alle mappature da parte degli USI e, alla formazione di Mediatori linguistico-culturali e degli operatori delle PPAA, si realizzerà un approccio innovativo e mirato nei confronti dei CPT stessi. Inoltre, attraverso l'analisi dei bisogni delle famiglie in situazione di disagio e l'expertise accumulata attraverso la formazione e-learning ed E-Practice degli operatori delle PPAA, la CAE sarà in grado di rispondere in maniera più puntuale ai bisogni dei CPT.



### 3. 5 Risultati attesi

***I risultati attesi costituiscono, come è noto, gli effetti immediati di un intervento, vale a dire i benefici conseguiti dai destinatari, grazie al raggiungimento degli obiettivi specifici del progetto.***

I risultati/outcome riguardano:

Potenziamento, riattivazione (ove necessario) e messa in rete degli USI nel territorio del progetto (5 USI) come hotspot, in via prioritaria, per i nuclei e/o famiglie monoparentali in situazione di disagio.

Miglioramento dell'offerta dei servizi ai CPT da parte della PA, insieme ai Mediatori linguistico culturali, grazie alla formazione dedicata in presenza (34 ore per la PA/ 40 per i Mediatori) e supportata da piattaforma E-Learning/E-Practice (30 ore per la PA), fruibile tramite autenticazione con identità digitale sul portale del CNR.

Migliore identificazione e accompagnamento all'autonomia lavorativa e abitativa dei nuclei o delle famiglie monoparentali fuoriusciti dall'accoglienza in situazione di disagio, grazie all'attivazione di CAE con figure specifiche al suo interno.

Superamento della concezione di forte assistenzialismo attraverso un approccio innovativo ed integrato volto a facilitare l'empowerment e le strategie di coping individuale.

*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)*

## SEZIONE 4: Attività e descrizione dei work packages

### 4. 1 Descrizione dei Work package

Work package 0: Management e controllo del progetto

Questo pacchetto di lavoro ha per oggetto attività trasversali, non direttamente connesse agli obiettivi e ai risultati del progetto, ma al cui raggiungimento concorrono parimenti alle altre. In particolare il presente WP comprende il coordinamento e la gestione operativa, l'amministrazione e il monitoraggio di tutte le attività realizzate nell'ambito del progetto.

**Totale: 50046,90 €**

N. Task	Titolo attività	Responsabile attività	Data inizio	Data fine	Importo	Note
1	Coordinamento, monitoraggio e gestione del progetto	ASP9	01/10/2019	31/12/2020	19797,02	
2	Attività amministrative	ASP9	01/10/2019	31/12/2020	17405,64	
3	Rendicontazione delle spese sostenute	ASP9	01/10/2019	31/12/2020	5844,24	
4	Verifiche amministrativo-contabili da parte di un revisore indipendente	ASP9	01/10/2019	31/12/2020	5000,00	
5	Verifica degli affidamenti e degli incarichi esterni da parte di un esperto legale	ASP9	01/10/2019	31/12/2020	2000,00	



*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)*

Work package 1: Rafforzamento delle Reti di governance e Coordinamento territoriale

WP1 ha l'obiettivo di ampliare e rafforzare le reti di governance esistenti e di crearne altre tra gli uffici pubblici in un'ottica di accrescimento della Network building delle PA. Nello specifico s'intende istituire una rete di coordinamento tra gli Uffici Sociali per l'Integrazione, gli ambiti territoriali e i partner di progetto del terzo settore per l'analisi di pratiche formative, lo scambio

**Totale: 84942,87 €**

N. Task	Titolo attività	Responsabile attività	Data inizio	Data fine	Outputs			Note
					Outputs (Esclusi i deliverable)	Deliverable	Data di consegna del deliverable	
1	Aggiornamento del Protocollo USI	ASP Ambito 9, CNR	01/10/2019	01/12/2019	Istituzione di una rete di coordinamento tra USI e gli ATS di riferimento 2. Incontri con i partner e la loro rete di riferimento per lo scambio di buone pratiche in materia migratoria e utilizzo della piattaforma E-learning	Report e desk research sulle buone prassi in materia migratoria	31/12/2019	
2	Sviluppo di procedure e creazione di un protocollo comune	ASP Ambito 9	01/10/2019	01/12/2019	Sessioni di brainstorming e gruppi di confronto per garantire un miglior coordinamento degli interventi 2. Sviluppo di un modello condiviso e collaborativo tra PA e TS partner.	Protocollo unico per il territorio del partenariato atto a definire buone prassi operative degli USI	31/12/2019	
3	Raccolta e analisi di Benchmarking e Reportistica (A cura degli USI)	ASP Ambito 9	01/01/2020	31/12/2020	Mappatura dei servizi formativi, educativi, assistenziali e lavorativi per i CPT. 2. Individuazione dei bisogni dei CPT, gli interventi attuati, i risultati raggiunti, le criticità emerse, le iniziative promosse e le buone prassi	Report semestrali sull'attività degli USI (bisogni dei CPT, interventi attuati, risultati raggiunti) b. Mappatura dei territori di riferimento (servizi formativi, educativi, assistenziali e lavorativi) (Jesi, Ancona, Osimo, Falconara Marittima, Fabriano)	31/12/2019	



Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)

Work package 2: Skills Development

WP2 si prefigge l'obiettivo di rafforzare, attraverso lo scambio, condivisione e autoapprendimento le competenze degli operatori delle PPAA sulle tematiche chiave del progetto aumentando così la Capacity building degli operatori stessi. Formazione dedicata a realizzare un nuovo modello di gestione della presa in carico del migrante

Totale: 41476,34 €

N. Task	Titolo attività	Responsabile attività	Data inizio	Data fine	Outputs			Note
					Outputs (Esclusi i deliverable)	Deliverable	Data di consegna del deliverable	
1	Formazione in E-learning	COOSS, CNR	01/01/2020	31/03/2020	Formazione degli operatori delle PPAA partner di progetto (n. 1 corso) 2. Scambio di buone prassi per nuclei familiari e/o monoparentali in situazione di disagio	Rapporto finale sulle sessioni b. Proposte/memorandum per nuove pratiche di presa in carico dei CPT	30/04/2020	
2	Formazione e apprendimento, in presenza, degli Operatori delle PPAA	COOSS	01/01/2020	31/03/2020	1 corso operatori PPAA 34 ore. Formazione Antropologica, etno-psichiatrica; Diritto dell'Immigrazione; Biblioteca Vivente	Rapporto finale di ricerca	31/03/2020	
3	Formazione mediatori Linguistico-culturali	COOSS	01/01/2020	31/03/2020	Rafforzamento delle competenze e formazione dei MLC (n. 1 corso 40 ore) finalizzato ad una presa in carico puntuale ed efficace dei nuclei familiari e/o monoparentali in situazione di disagio	a. Rapporto finale degli incontri b. Relazione finale	31/03/2020	

Work package 3: Interventi sperimentali e metodologie integrate e innovative

WP3 ha l'obiettivo di sviluppare, attraverso nuove pratiche sperimentali e metodologie integrate e innovative, un nuovo modello di presa in carico condivisa ed efficace, in via prioritaria, dei nuclei familiari e/o monoparentali in situazione di disagio presenti sul territorio di riferimento.

Totale: 445366,87 €

N. Task	Titolo attività	Responsabile attività	Data inizio	Data fine	Outputs			Note
					Outputs (Esclusi i deliverable)	Deliverable	Data di consegna del deliverable	

*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)*

1	Creazione di Cultural Advanced Equipe (CAE)	COOSS, POLO9, VIVERE VERDE	01/01/2020	31/12/2020	1. Creazione di n. 6 CAE 2. Supporto alle esigenze di tipo sanitario, scolastico, educativo, psicologico delle famiglie e/o nuclei monofamiliari in situazione di disagio presi in carico dai partner del TS per i territori di Jesi, Ancona, Falconara Marittima, Osimo e Fabriano. 3. Superv. psicologica	Report a cadenze periodiche delle CAE, di valutazione e monitoraggio del servizio svolto.	31/12/2020	
2	Piano d'inserimento lavorativo	COOSS, POLO9, VIVERE VERDE	01/10/2019	31/12/2020	Attivazione, ove necessario, nelle CAE di n. 1 Operatore per la Mediazione per la promozione di tirocini e Stages per i CPT (n. 11 tirocini per CPT nel territorio di riferimento)	Rapporto sullo stato lavorativo (best practices) dei CPT e sulle azioni di ricerca-lavoro effettuate nel periodo di riferimento	31/12/2020	
3	Piano d'inserimento abitativo	COOSS, POLO9, VIVEREVERDE, CARITAS	01/10/2019	31/12/2020	Piano d'inserimento abitativo, da parte delle CAE, che preveda: a. Ricerca di abitazioni adatte (CARITAS, POLO9, VIVEREVERDE, COOSS); b. Contributo alloggio e utenze (COOSS, POLO9, VIVEREVERDE) per nuclei familiari e/o monoparentali in situazione di disagio abitativo (n. 15 famiglie)	Rapporto sul piano abitativo delle famiglie prese in carico	31/12/2020	
4	Co-housing Sociale	COOSS, POLO9, VIVERE VERDE, CARITAS	01/10/2019	31/12/2020	1. Attivazione di n. 6 Social Houses a favore dei destinatari indiretti del progetto in funzione di prevenzione del disagio sociale e dell'isolamento 2. Interventi mirati al co-habit wellness.	a. Report sull'esperienza del Co-Housing b. Disseminazione dell'esperienza in ambito locale e nazionale	31/12/2020	

*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)*

5	Mediazione Linguistico-Culturale	POLO9, VIVERE VERDE	01/10/2019	31/12/2020	a. Presenza di mediatori linguistico-culturali presso i servizi nevralgici del territorio più utilizzati dai CPT (Anagrafe, Ospedale, Questura, etc) b. Attivazione del servizio a chiamata in ambito sociale	Relazione finale sull'esperienza condotta	31/12/2020	
---	----------------------------------	---------------------	------------	------------	---	---	------------	--

**Work package 4: Coinvolgimento della società e comunicazione**

WP4 ha l'obiettivo di sviluppare e gestire una strategia continua di comunicazione dei risultati dei precedenti WP in modo da coinvolgere continuamente potenziali stakeholder principali al fine di trasmettere eventuali buone prassi sviluppate e informare la cittadinanza sui risultati del progetto.

**Totale: 39152,51 €**

N. Task	Titolo attività	Responsabile attività	Data inizio	Data fine	Outputs			Note
					Outputs (Esclusi i deliverable)	Deliverable	Data di consegna del deliverable	
1	Piano di Comunicazione e disseminazione	ASP 9	01/10/2019	31/12/2019	Costituzione del gruppo di lavoro su comunicazione e disseminazione	Strategia di Comunicazione e disseminazione	31/12/2019	
2	Campagna di visibilità	ASP 9	01/10/2019	31/10/2020	Proposte brand (logo e layout grafico)	a. Logo b. Layout grafico	31/12/2020	
3	Materiale promozionale	ASP9	01/10/2019	31/12/2019	Riunioni del gruppo di lavoro su CeD	a. Brochure b. Infografica c. Poster d. Pubblicazione	31/12/2020	
4	Evento finale di presentazione dei risultati	ASP9	01/10/2020	01/10/2020	a. Riunioni del gruppo di lavoro su CeD b. Calendarizzazione dell'evento e schedule	n. 1 Evento finale a Jesi	01/10/2020	

Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)

## 4. 2 Riepilogo WP Progetto

RIEPILOGO WP PROGETTO					
Descrizione WP	Descrizione Attività	Data inizio	Data fine	Importo WP *	% importo WP su budget progetto
<b>WP 0 — Management e controllo del progetto</b>	Coordinamento, monitoraggio e gestione del progetto	01/10/2019	31/12/2020	50046,90 €	7,57 %
	Attività amministrative	01/10/2019	31/12/2020		
	Rendicontazione delle spese sostenute	01/10/2019	31/12/2020		
	Verifiche amministrativo-contabili da parte di un revisore indipendente	01/10/2019	31/12/2020		
	Verifica degli affidamenti e degli incarichi esterni da parte di un esperto legale	01/10/2019	31/12/2020		
<b>WP 1 — Rafforzamento delle Reti di governance e Coordinamento territoriale</b>	Aggiornamento del Protocollo USI	01/10/2019	01/12/2019	84942,87 €	12,85 %
	Sviluppo di procedure e creazione di un protocollo comune	01/10/2019	01/12/2019		
	Raccolta e analisi di Benchmarking e Reportistica (A cura degli USI)	01/01/2020	31/12/2020		
<b>WP 2 — Skills Development</b>	Formazione in E-learning	01/01/2020	31/03/2020	41476,34 €	6,27 %
	Formazione e apprendimento, in presenza, degli Operatori delle PPAA	01/01/2020	31/03/2020		
	Formazione mediatori Linguistico-culturali	01/01/2020	31/03/2020		
<b>WP 3 — Interventi sperimentali e metodologie integrate e innovative</b>	Creazione di Cultural Advanced Equipe (CAE)	01/01/2020	31/12/2020	445366,87 €	67,38 %
	Piano d'inserimento lavorativo	01/10/2019	31/12/2020		
	Piano d'inserimento abitativo	01/10/2019	31/12/2020		
	Co-housing Sociale	01/10/2019	31/12/2020		
	Mediazione Linguistico-Culturale	01/10/2019	31/12/2020		
<b>WP 4 — Coinvolgimento della società e comunicazione</b>	Piano di Comunicazione e disseminazione	01/10/2019	31/12/2019	39152,51 €	5,92 %
	Campagna di visibilità	01/10/2019	31/10/2020		
	Materiale promozionale	01/10/2019	31/12/2019		

*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)*

	Evento finale di presentazione dei risultati	01/10/2020	01/10/2020		
--	--	------------	------------	--	--

\* Si specifica che la somma degli importi dei WP indicati nella proposta progettuale dovrà coincidere con l'importo totale del budget (ivi compresi i costi indiretti).



#### 4. 3 Affidamenti

***Indicare quali attività saranno affidate e spiegare le ragioni dell'affidamento. Si ricorda che, in linea di principio, il beneficiario deve avere la capacità di svolgere tutte le attività e che le attività di gestione complessiva del progetto non possono essere affidate in nessun caso ad un soggetto terzo.***

Il partenariato di FSI ha in seno le capacità e competenze per svolgere il piano di lavoro, dovendo però affidare a soggetti esterni alcune attività specifiche, relative a:

- Formazione sulla tematica della Biblioteca Vivente
- Elaborazione grafica, stampa del materiale per la disseminazione e pubblicità del progetto.
- Grafica e stampa della pubblicazione finale del progetto

## SEZIONE 5: Complementarità, sostenibilità e impatto delle azioni

### 5. 1 Complementarietà e sinergie con altri progetti

*Indicare le strategie e gli strumenti adottati per verificare che le attività del progetto siano in sinergia e si coordinino con gli altri interventi finanziati con Fondi Nazionali o Europei realizzati nel territorio di riferimento. Spiegare quali azioni saranno poste in essere per evitare duplicazioni degli interventi e garantire sinergie.*

Di seguito le strategie e gli strumenti individuati per garantire la complementarità e la sinergia:

PROGETTO WIFI (annualità 2018/2021 prog-2255) creazione di un Welfare interculturale che potenzia la capacity building delle PPAA, dei CPT e la rete tra associazionismo, PPAA e TS. La piattaforma e-Learning ed e-Practice (CNR) sarà arricchita di contenuti.

PROGETTO E-Quality (OS2ON3, prog-313, 2016/2018) ha creato una rete locale integrata di governance e coordinamento multilivello tra PPAA, TS ed associazionismo per una presa in carico integrata e multiculturale dei CPT. E-Quality ha formato la PPAA, su tematiche generali dell'immigrazione. FSI fornirà una formazione specifica sui destinatari indiretti del progetto e potenzierà la rete degli USI.

RACCORDO con il progetto SPRAR "Ancona provincia d'Asilo" a titolarità dell'ASP9 e con i Centri di Accoglienza Straordinaria in convenzione con la Prefettura di Ancona gestiti dagli Enti del TS partner del progetto per il sostegno dei nuclei familiari e/o monoparentali che non godono più dell'accoglienza e condivisione e buone prassi.

ATTIVITA' di Mediazione sociale, linguistica e culturale (IN.MEDIAS.RES, FEI 2013 azione 6 PROG.105491, MEET-US, FEI 2012, Azione 6 PROG103000). FSI fa tesoro di queste esperienze in occasione del co-housing sociale.

PROGETTO EUROPEO CULTURELABS (n.770158, CultureLabs-Recipes for social innovation) FSI verrà inserito nella piattaforma entrando così in sinergia con altri progetti EU

## 5. 2 Sostenibilità dei risultati del progetto

***Indicare le strategie e gli strumenti adottati per generare risultati ed effetti duraturi che permangano nel tempo dopo il termine delle attività di progetto.***

Risultati di effetti duraturi saranno garantiti attraverso le seguenti strategie e strumenti:

- Il Protocollo proposto da FSI tra gli USI degli ATS della provincia di Ancona garantirà una migliore attuazione di buone pratiche operative e di monitoraggio costante per la gestione della domanda e la presa in carico dei CPT. Gli USI continueranno a riunirsi per condividere modalità operative e per fungere da osservatorio di bisogni e per interfacciarsi con le PPAA.
- Impegno e disponibilità da parte degli ATS e del TS partner a sostenere la prosecuzione dell'attività dei MLC a chiamata, in ambito sociale, anche dopo la conclusione del progetto
- L'attività di mappatura e reportistica degli USI sarà permanente nel tempo, anche dopo la cessazione delle attività di progetto
- La piattaforma e-Learning è sostenibile perché crea un luogo virtuale di: scambio e confronto tra le PPAA e il TS; deposito di risposte a domande dei CPT; bisogni formativi della PPAA. I contenuti della piattaforma saranno fruibili al personale delle PPAA anche dopo la conclusione del progetto attraverso l'operato degli USI che monitoreranno i forum e diverranno promotori della fruizione della formazione.
- La sostenibilità di FSI è correlata all'idea di multiprofessionalità che consentono la creazione di CAE attraverso una logica di: rete, professionalità e sinergia tra attori pubblici e TS. Questa modalità di lavoro sarà garantita anche dopo le attività progettuali con impegno diretto degli enti partner

### 5. 3 Impatto del progetto

***Descrivere gli effetti di medio e lungo termine, maggiormente diffusi, che si prevede di ottenere grazie al contributo del progetto.***

***L'impatto atteso dovrà essere descritto in correlazione con gli obiettivi generali del progetto.***

Gli effetti prodotti nel medio-lungo termine vengono descritti in correlazione agli obiettivi generali del progetto FAMI SOCIAL INCLUSION.

**OBIETTIVO 1- EFFETTI:** Il progetto si struttura come un procedimento di empowerment della rete basato su una logica ciclica e auto-sostenibile che coinvolge PA, CPT e Terzo settore. **OBIETTIVI 1-2-EFFETTI:** Il potenziamento della rete di governance consentirà un'attenta attività di programmazione, attuazione, monitoraggio degli interventi rivolti ai CPT. Attraverso le pratiche di sviluppo delle reti di network delle PPAA il progetto mira a creare un circolo virtuoso di scambio di buone pratiche e modelli che faciliteranno il processo di Capacity building delle amministrazioni stesse. **OBIETTIVO 2-EFFETTI:** Attraverso lo studio, l'apprendimento e con l'aiuto di una piattaforma E-learning ed E-practice, le PPAA potranno inoltre le basi per lo sviluppo di pratiche di Administrative simplification. I servizi pubblici del territorio avranno al loro interno personale formato dal punto di vista delle competenze interculturali e con la capacità di lavorare in rete. **OBIETTIVO 3- EFFETTI:** Una volta consolidate queste pratiche, l'approccio metodologico della presa in carico delle famiglie in situazione di disagio sarà connotato da un approccio multiculturale che valorizza le competenze dei beneficiari e che supera la logica di assistenzialismo puro con un notevole risparmio in termini di economicità e sostenibilità.

## SEZIONE 6: Destinatari delle azioni

### 6. 1 Indicazione dei destinatari

**Indicare il numero dei destinatari della proposta progettuale, secondo le diverse dipologie previste:**

**1. Migranti (cittadini paesi terzi):**

- *Tipologia di destinatario (es. cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti ad altro titolo, richiedenti asilo, titolari di protezione internazionale, ecc.);*
- *Eventuale vulnerabilità (es. Minore, Minore straniero non accompagnato, Anziano, Donna in stato di gravidanza, Genitore single con figlio/i minori a seguito, Vittima di tratta degli esseri umani, Disabile, Persona affetta da gravi malattie o da disturbi mentali, Persona che ha subito torture, stupri o altre forme gravi di violenza psicologica, fisica o sessuale, Analfabeta);*
- *Nazionalità*
- *Genere;*
- *Classi di età (0-14; 15-17; 18-22; 23-27; 28-33; 34-39; 40-45; 46-51; 52-57; 58-65; over 65).*

**2. Operatori:**

- *Tipologia dell'ente di appartenenza (pubblico o privato);*
- *Ente di appartenenza (Es. Amministrazioni pubbliche centrali; Amministrazioni pubbliche locali, Organizzazioni non governative; Aziende private e pubbliche; Organizzazioni educative e di ricerca; Organismi pubblici internazionali);*
- *Ambito professionale di riferimento (Servizi amministrativi per il rilascio - rinnovo del permesso di soggiorno; Servizi demografici – Es. amministrativi; Servizi sanitari; Servizi scolastici – didattici; Servizi sociali; ecc.);*
- *Genere.*

Sono DESTINATARI DIRETTI della proposta progettuale i servizi e gli operatori pubblici che operano nel settore di riferimento a favore dell'utenza straniera, in particolare:

-All'interno degli Enti del partenariato del Progetto (Comuni, ATS, ASP, Unione di comuni)

-All'interno di altri Enti del territorio di riferimento: centri per l'impiego, Istituti scolastici, Agenzia delle entrate, Questura, Prefettura e ASUR Marche.

Nello specifico FAMI SOCIAL INCLUSION intende realizzare, con WP1, una rete di scambio tra gli operatori dei servizi territoriali di riferimento che sia in grado di sviluppare procedure e creare un protocollo comune per gli USI.

Nello specifico FSI intende formare, con WP2, 200 operatori pubblici nel territorio di riferimento, con una percentuale di completamento del corso di almeno il 75% dei soggetti coinvolti (n. 150 operatori). Questi operatori saranno formati con corsi in E-Learning (30 ore) e in presenza (34 ore) su temi riguardanti la creazione di un nuovo modello di presa in carico per nuclei familiari e/o monoparentali in situazione di disagio; formazione antropologica ed etno-psichiatrica; Diritto dell'Immigrazione; Biblioteca Vivente.

*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)*

Sono DESTINATARI INDIRETTI E FINALI i cittadini dei Paesi Terzi regolarmente soggiornanti (richiedenti asilo e titolari di: permesso per protezione speciale, permesso per casi speciali, protezione sussidiaria e protezione internazionale) appartenenti, in via prioritaria, a:

- Genitori single con figli minori a seguito che non godono più dell'accoglienza;
- Nuclei familiari in condizione di particolare disagio (e vulnerabilità) con minori a carico che non godono più dell'accoglienza.

Nello specifico FSI intende prendere in carico, attraverso l'attivazione di 6 Cultural Advanced Equipe (CAE), nel territorio di riferimento, 60 famiglie di migranti e di fornire, con WP3, un'assistenza volta ad un percorso di autonomia abitativa, finanziaria e lavorativa (orientamento lavorativo e attivazione di tirocini e stage). Inoltre, il progetto si pone come obiettivo quello di supportare, con un contributo affitto e utenze, 15 famiglie. FSI prevede poi l'apertura di 6 Social houses per l'aiuto di 12 famiglie che hanno esigenze di natura abitativa immediata.

## SEZIONE 7: Indicatori

### 7. 1 Scheda degli indicatori

*Compilare gli indicatori di realizzazione, di risultato e di impatto ove previsti specificandone unità di misura e valore atteso.  
Inserire ulteriori indicatori se ritenuti significativi.*

#### INDICATORI

##### Indicatori di realizzazione

###### **Reti di governance attivate al livello territoriale [n.]**

Data Valutazione: **31/12/2021** - V.atteso: **2**

WP associati: **WP1**

###### **Operatori pubblici che hanno beneficiato di servizi di formazione o aggiornamento professionale [n.]**

Data Valutazione: **31/12/2021** - V.atteso: **200**

WP associati: **WP2**

###### **Interventi di formazione o aggiornamento professionale degli operatori [n.]**

Data Valutazione: **31/12/2021** - V.atteso: **5**

WP associati: **WP2**

###### **Nuovi interventi sperimentali per migliorare l'offerta di servizi ai migranti (es. mediazione linguistica culturale; accompagnamento all'inserimento scolastico dei minori; supporto; ecc.) attivati [n.]**

Data Valutazione: **31/12/2021** - V.atteso: **4**

WP associati: **WP3**

###### **Famiglie e/o nuclei monoparentali in situazione di disagio supportate dalle CAE [n.]**

Data Valutazione: **31/12/2020** - V.atteso: **75**

WP associati: **WP3**

###### **Famiglie e/o nuclei monoparentali in situazione di disagio inserite nel Social Housing [n.]**

Data Valutazione: **31/12/2020** - V.atteso: **12**

WP associati: **WP3**

## **Indicatori di risultato**

### **Operatori pubblici che hanno completato con esito positivo interventi di formazione o aggiornamento professionale [n.]**

Data Valutazione: **31/12/2021** - V.atteso: **150**

WP associati: **WP2**

---

### **Istituzioni, associazioni ed enti coinvolti nelle reti di governance attivate [n.]**

Data Valutazione: **31/12/2021** - V.atteso: **25**

WP associati: **WP1**

---

### **Protocolli d'intesa con soggetti pubblici e privati per la gestione dei servizi di assistenza sociosanitaria-sanitari sottoscritti [n.]**

Data Valutazione: **31/12/2021** - V.atteso: **1**

WP associati: **WP1**

---

### **Grado di soddisfazione degli operatori che hanno beneficiato di formazione o aggiornamento professionale circa il miglioramento della qualità dei servizi forniti ai cittadini di Paesi terzi, conseguito grazie al progetto [Range 1-10]**

Data Valutazione: **31/12/2021** - V.atteso: **8**

WP associati: **WP2**

---

### **Grado di soddisfazione degli utenti cittadini dei paesi terzi in merito alla qualità dei servizi attivati al livello territoriale [Range 1-10]**

Data Valutazione: **31/12/2021** - V.atteso: **8**

WP associati: **WP3**

---



## 7. 2 Stima degli indicatori

**Descrivere di seguito le modalità con le quali verranno misurati gli indicatori (es. somministrazione di questionari agli operatori per rilevare i giudizi di gradimento di un servizio; osservazione diretta da parte di un gruppo di monitoraggio, ecc.).**

### INDICATORI DI REALIZZAZIONE

1. Reti di Governance attivate a livello territoriale:

n.1 Rete che coinvolge istituzioni pubbliche e TS; n.1 Rete composta dagli USI del territorio oggetto del partenariato; Registro presenze incontri, verbali n.1 protocollo di intesa tra gli USI

2. Operatori pubblici che hanno beneficiato di servizi di formazione; n.200 operatori; registri firmati dagli operatori di servizi pubblici e controfirmati dal Coordinatore

3. Interventi di formazione e aggiornamento professionale degli operatori; n.4 corsi in presenza (formazione antropologica ed etno-psichiatrica, Legislazione di riferimento, Diritto dell'Immigrazione, Laboratorio di Biblioteca vivente lettura di libri umani); n.1 corso in E-learning; registri firmati dagli operatori di servizi pubblici e controfirmati dal Coordinatore

4. Nuovi interventi sperimentali per migliorare l'offerta di servizi ai migranti attivati; n.6 CAE, MLC chiamata e in presenza, Social Houses; Attestazione dell'attivazione sottoscritta dal Coordinatore

5. Famiglie di CPT supportate dalle CAE; n.75

6. Famiglie di CPT inserite nel Social Housing; n.12

### INDICATORI DI RISULTATO

1. Operatori pubblici che hanno completato con esito positivo interventi di formazione o aggiornamento professionale: -nell'esperienza di gestione di corsi da parte di COOSS/ASP9 (enti accreditati per la formazione), il 75% degli operatori terminerà la formazione e l'85% migliorerà le competenze; registri firmati dagli operatori di servizi pubblici formati e controfirmati dal Coordinatore

2. Istituzioni, associazioni ed enti coinvolti nelle reti di governance attivate; n.25 (5 istituzioni/associazioni per ogni territorio coinvolto nel progetto (Jesi, Ancona, Fabriano, Falconara M., Osimo); Registro presenze incontri, verbali

3. Protocolli d'intesa con soggetti pubblici e privati per la gestione dei servizi di assistenza sociosanitaria e sanitaria sottoscritti; n.1 protocollo di intesa tra gli USI

4. Grado di soddisfazione degli operatori che hanno beneficiato di formazione o aggiornamento professionale circa il miglioramento della qualità dei servizi forniti ai cittadini di Paesi terzi, conseguito grazie al progetto; -Questionari di valutazione

5. Grado di soddisfazione degli utenti cittadini dei paesi terzi in merito alla qualità dei servizi attivati al livello territoriale; -Questionari di valutazione

## **SEZIONE 8: Beneficiario e rete di riferimento**

### **8. 1 Beneficiario**

#### **8. 1. 1 Ruolo del capofila e dei partner**

*Descrivere in modo dettagliato il ruolo e le funzioni specifiche del capofila e di ciascun partner nell'ambito del progetto.*

Il partenariato è composto da 10 enti pubblici e privati, un gruppo di lavoro con consolidata esperienza di gestione su progetti FAMI e FEI. Il capofila ha un'esperienza pluriennale in tema di gestione di fondi FAMI e sul tema della governance e formazione degli operatori pubblici; tutti gli ATS, COOSS, VivereVerde e Polo 9, hanno esperienza nell'accoglienza di richiedenti asilo e rifugiati, e tutti sono accreditati alla regione come ente di formazione. Il ruolo dei partner pubblici è di promuovere il consolidamento di rete e di facilitare la formazione dei dipendenti delle PPAA, il partenariato privato gestirà il supporto e la presa in carico delle famiglie che non godono più dell'accoglienza per accompagnarle all'autonomia e, insieme al capofila ed i partner, lavorare al potenziamento della rete territoriale, coinvolgendo le associazioni di CPT. La Fondazione Padre Oscar ha esperienza sul tema del disagio e della fragilità e lavorerà in sinergia con il partenariato sul tema di accesso all'alloggio delle fasce deboli. Il CNR supporterà lo sviluppo della formazione e delle attività progettuali dando continuità al portale implementato dal progetto WIFI. L'ASP 9 è responsabile del coordinamento e controllo progettuale con il supporto di professionalità per la verifica amministrativa e contabile. Si prevede un comitato di coordinamento (CDC) composto dal direttore di progetto, dal coordinatore progettuale e da un referente per ogni partner.

## 8. 1. 2 Rete territoriale

***Descrivere la rete territoriale di riferimento che si prevede di attivare per la realizzazione del progetto.***

FSI intende attivare una rete territoriale che metta in relazione le ATS di Jesi, Ancona, Osimo, Fabriano e Falconara Marittima con le realtà del TS come COOSS, Vivere Verde, Polo9 e Caritas. Il processo di empowerment della rete coinvolgerà anche associazioni di CPT che raccolgono, al loro interno, una parte dei destinatari indiretti del progetto. Lo scambio è virtuoso e facilita:

1. Processo bottom-up per le buone pratiche di governance e presa in carico.
2. Coinvolgimento, grazie al ruolo del facilitatore dei processi d'integrazione, delle pubbliche amministrazioni come centri per l'impiego, scuole, questure, ASUR nonché tutti gli esponenti del terzo settore e dell'associazionismo, che si occupano di attività non connesse al progetto ma trasversali rispetto ad esso, che quotidianamente si confrontano con i CPT.
3. Promuove il senso di responsabilità della comunità rispetto alle scelte sociali.

Il sistema operativo del progetto è orientato sulla capacità della partnership di lavorare in modo sinergico, ovvero sulla condivisione degli obiettivi, sulla qualità professionale degli operatori coinvolti e sulla conoscenza del territorio di riferimento. La rete è una condizione necessaria per l'azione di sviluppo di comunità, che crea opportunità di integrazione per i CPT. L'attivazione dei WP rappresenta quindi la possibilità di costruire una rete solida, integrata e propositiva.

### 8. 1. 3 Gruppo di lavoro

***Descrivere il gruppo di lavoro, specificando il ruolo e le funzioni specifiche delle figure professionali impiegate nel progetto e previste nel budget (ad esempio responsabile del progetto, direttore finanziario, ricercatore ecc.).***  
***Descrivere inoltre le qualifiche e le competenze dei componenti del gruppo di lavoro.***  
***Allegare la rappresentazione grafica dell'organigramma e i CV.***

Direttore di progetto: direzione e indirizzo strategico; coordina il CDC

Coordinatore progettuale: coordina e monitora il progetto; aspetti gestionali e operativi; valuta efficacia e efficienza insieme al GMV

Amministrativi: gestione amministrativa, finanziaria e rendicontazione

Coordinatori CAE: raccordo con i referenti pubblici per la presa in carico dei CPT; supporto d'indirizzo agli operatori delle CAE, funzione di referente e di documentazione del lavoro

Assistente sociale ATS: analisi e presa in carico dei casi con le CAE, individua l'utenza e monitora gli interventi

OPI: inserito nelle CAE orienta ed accompagna nel territorio

CPT; supporto nella ricerca alloggi

OML: inserito nelle CAE; ricerca lavoro e inserimento; gestisce il monitoraggio e le verifiche dei tirocini.

MLC: orientamento interculturale; inserito nelle CAE; superamento delle barriere linguistiche e culturali negli Enti pubblici.

Brand manager: report e pubblicazione finale di progetto; disseminazione dei risultati del progetto; rapporti con i media

Figure socio-sanitarie (ostetrica, educatore minori, psicologo): inserite nelle CAE in base alle esigenze dei CPT

Facilitatore: Ruolo trasversale sinergico tra la rete territoriale e gli Enti territoriali. Il

gruppo di lavoro ha una Laurea specifica di settore. I coordinatori sono in possesso di una esperienza decennale nell'integrazione dei CPT. Gli operatori possiedono almeno una esperienza triennale nell'integrazione dei CPT

## 8. 2 Gestione del progetto

### 8. 2. 1 Project management

*Spiegare il disegno complessivo della gestione del progetto (coordinamento delle attività, governance, comunicazione, amministrazione, controlli, ecc.).*

La gestione di FSI ha l'obiettivo di assicurare l'efficace ed efficiente svolgimento del progetto, durante tutta la sua durata. Ha un WP dedicato (WP0) che prevede:

- organi interni decisionali e gestionali;
- compiti e responsabilità in seno a ciascun partner in funzione di esperienze e specificità;
- efficace flusso di comunicazione e informazione tra partner, capofila e l'AR;
- monitoraggio e valutazione, a partire dagli indicatori fino alla misurazione degli impatti;
- modello amministrativo e finanziario di rendicontazione delle spese sostenute, in linea con il Vademecum e il manuale delle spese sostenibili.

La gestione del progetto si struttura in azioni specifiche di coordinamento, monitoraggio e gestione attraverso il lavoro del CDC che programma le azioni progettuali assicurando conformità e coerenza, monitora i risultati raggiunti e le risorse impiegate anche da un punto di vista amministrativo e contabile individuando le aree suscettibili di miglioramento.

Il monitoraggio è garantito dalla costante misurazione degli indicatori, oggetto di analisi, al fine di verificare la coerenza e la conformità con il contesto territoriale e con quanto inizialmente previsto. Il coordinamento tra i partner è possibile grazie a una collaborazione trasversale tra soggetti che svolgono gli stessi compiti.

Nell'organigramma viene definita la funzione di ogni ente, del relativo staff tecnico organizzativo e dei nuclei operativi per ogni partner

## 8. 2. 2 Risk assessment

***Descrivere i possibili rischi e le difficoltà legate alla realizzazione del progetto e le misure / strategie che si intende intraprendere per mitigarli.***

Il Piano dei Rischi, con le rispettive Misure di Contingenza, include:

- Ritardi di implementazione: informative, messaggi di remind, controllo del rispetto di tempistiche e scadenze delle azioni;
- Mancata realizzazione di attività o output: il CdC verifica il raggiungimento dei progressi e dei risultati ed eventualmente mette in atto strategie e misure correttive, dove necessario, anche ripensando ad una nuova calendarizzazione delle attività;
- Rinuncia di un partner: il CdC valuta l'eventuale coinvolgimento di un nuovo soggetto, in grado di assicurare le stesse competenze e professionalità, e di subentrare nel piano di lavoro assegnato al partner uscente;
- Fallimento della raccolta di buone pratiche applicabili e appropriate per lo scopo di FAMI SOCIAL INCLUSION: definizione e condivisione iniziale di criteri e procedure per raccogliere le buone pratiche. Successiva fase di selezione e analisi, laddove le buone pratiche vengono applicate a diversi tipi di organizzazioni, bilanciando le qualità delle organizzazioni con le pratiche identificate e in comune con gli altri.
- Bassa adesione alla formazione: previsione di metodologie differenziate (informativa vs apprendimento), incontri mirati, analisi preliminare del fabbisogno formativo, stimolare gli operatori delle PPAA con un sistema di Welfare aziendale.

### **8. 2. 3 Monitoraggio e valutazione**

*Descrivere come si intende monitorare e valutare l'avanzamento del progetto.*

Il monitoraggio e la valutazione sarà effettuata dal Gruppo di monitoraggio e valutazione (GMV) avvalendosi degli indicatori sopradescritti, pervenendo a quantificazioni dei valori in corso

di attuazione e finali, attendibili e corrette.

Il MONITORAGGIO analizza qualità, efficienza, efficacia e soddisfazione progettuale, coerenza dell'intervento e di utilizzo dei fondi ed eventuali criticità svolte durante tutto il periodo con raccolta sistematica di dati per MISURARE gli Indicatori di Realizzazione e di Risultato e RENDICONTARE le attività svolte e i progressi raggiunti in termini di piano di lavoro e rispondenza agli obiettivi iniziali. Sarà inoltre seguita la logica input-attività-output (Indicatori di Realizzazione) e in termini di impatto dell'azione di sensibilizzazione e di cambiamento provocato nel target group, insieme alla logica output-outcome-impatto (Indicatori di Risultato). La VALUTAZIONE analizza i risultati in termini di impatto e cambiamento generato, partendo dagli Indicatori di Risultato e misurando l'efficacia del sistema integrato di azioni previste dal progetto. La valutazione si basa sui principi della Teoria del Cambiamento, per andare a rilevare e analizzare, anche in modalità qualitativa, i cambiamenti nei comportamenti, nelle attitudini e nelle predisposizioni dei cittadini, CPT e degli operatori delle PA e del TS nella pratica di inclusione, con l'utilizzo della metodologia ordered logistic regression.

*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)*

ELENCO ALLEGATI ALLA PROPOSTA PROGETTUALE

**DOCUMENTI DEL BENEFICIARIO CAPOFILA  
AZIENDA PUBBLICA SERVIZI ALLA PERSONA ASP AMBITO 9**

- Cronogramma della proposta
- Budget della proposta
- CV FERRO ASP AMBITO 9
- CV DIRETTORE ASP AMBITO 9 - PESARESI FRANCO
- Organigramma
- CV ROMAGNOLI ASP AMBITO 9
- CV COORDINATORE DI PROGETTO ASP AMBITO 9
- MANIFESTAZIONE INTERESSE SELEZIONE PARTNER PRIVATI
- CI DIRETTORE ASP AMBITO 9 - PESARESI FRANCO

**DOCUMENTI DEL PARTNER  
COOSS MARCHE s.c.p.a.**

- Modello A1
- CV Responsabile territoriale ATS
- CV ref.Comitato tecnico scientifico
- CV Staff tecnico
- CV staff amministrativo

**DOCUMENTI DEL PARTNER  
COMUNE DI ANCONA - Ente capofila dell'Ambito Territoriale Sociale n.11**

- Modello A1
- CV Staff tecnico
- CV staff amministrativo
- CV Coordinamento

**DOCUMENTI DEL PARTNER  
COMUNE DI OSIMO - Ente capofila dell'Ambito Territoriale Sociale n. 13**

- Modello A1
- CV ref.Comitato tecnico scientifico
- CV Staff tecnico

**DOCUMENTI DEL PARTNER  
UNIONE MONTANTA ESINO FRASASSI**

- Modello A1
- Delega a firmatario da parte del rappresentante legale del Partner



*Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 (FAMI)*

**- DOC. IDENTITA' PARTNER UNIONE MONTANA ESINO FRASASSI**

**DOCUMENTI DEL PARTNER  
POLO 9**

**- Modello A1**

**- DOC. IDENTITA' PARTNER POLO 9**

**- CV Staff tecnico**

**- CV Staff tecnico**

**DOCUMENTI DEL PARTNER  
Consiglio Nazionale delle Ricerche - Istituto Fisiologia Clinica CNR - IFC**

**- Modello A1**

**- CV RICERCATORE**

**- CV Staff tecnico**

**DOCUMENTI DEL PARTNER  
Cooperativa Sociale Vivere Verde**

**- Modello A1**

**- CV Staff tecnico**

**- CV staff amministrativo**

**- C.I. VIVERE VERDE - RAPP.LEGALE**

**DOCUMENTI DEL PARTNER  
Fondazione Centro Servizi Caritas Jesina "Padre Oscar" - ONLUS**

**- Modello A1**

**- CV Staff tecnico amministrativo**

**- C.I. PRESIDENTE- RAPP.LEGALE**

**DOCUMENTI DEL PARTNER  
Comune di Falconara Marittima - Ente capofila dell'Ambito Territoriale Sociale n. 12**

**- Modello A1**

**- CV ref.Comitato tecnico scientifico**

*Data di apposizione della firma digitale*