



DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Numero 40 Data 29/10/2020

OGGETTO: PROGRAMMA BIENNALE DI FORNITURE E SERVIZI (art 21 c 6 D.Lgs 50/2016) COLLEGATO AL PIANO PROGRAMMATICO 2020/2021 – APPROVAZIONE MODIFICA – SERVIZIO DI TESORERIA PER IL PERIODO: 2021/2022

L'anno duemilaventi nel giorno ventinove del mese di ottobre alle ore 17,30 in modalità a distanza on line si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda di Servizi alla Persona ASP AMBITO 9.

Sono presenti:

NOMINATIVO	CARICA	PRESENZA
Marasca Matteo	Presidente	SI
Martina Coppari	Vicepresidente	SI
Tonino Cingolani	Membro	SI
Maria Carla Accattoli	Membro	SI
Beatrice Testadiferro	Membro	SI

Assiste la Dott.ssa Serena Sbarbati, dipendente dell'ASP AMBITO 9, con funzioni di segreteria.

E' presente il Direttore dell'ASP AMBITO 9, Dott. Franco Pesaresi.

Accertato che il numero dei presenti è legale per la validità della seduta, il Presidente Matteo Marasca assume la presidenza.

Il Consiglio di Amministrazione prende in esame l'oggetto sopraindicato.

OGGETTO: PROGRAMMA BIENNALE DI FORNITURE E SERVIZI (art 21 c 6 D.Lgs 50/2016) COLLEGATO AL PIANO PROGRAMMATICO 2020/2021 – APPROVAZIONE MODIFICA – SERVIZIO DI TESORERIA PER IL PERIODO: 2021/2022

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la Delibera del Cda n. 53 del 28/11/2019 con la quale è stato approvato il Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi per il biennio 2020/2021;

VISTA la Delibera del Cda n. 39 del 29/10/2020 con la quale è stato approvato lo schema di Convenzione per lo svolgimento del servizio di Tesoreria dell'ASP AMBITO 9 per il periodo: 01.01.2021 – 31.12.2022, rinnovabile per ulteriori due anni;

CONSIDERATA l'estrema necessità di garantire la continuità del servizio di Tesoreria dell'Ente;

DATO ATTO CHE nel Programma biennale di acquisti di forniture e servizi per il biennio 2020/2021, approvato con Delibera del Cda n. 53 del 28.11.2019, non era stato previsto l'affidamento del servizio in oggetto;

RITENUTO, pertanto, necessario approvare la modifica del Programma Biennale di Forniture e di Servizi 2020/2021- Allegato II – schede A e B relativamente alla procedura di affidamento del servizio di Tesoreria dell'ASP AMBITO 9 per un importo complessivo di € 72.000, oltre spese postali, valori bollati ed eventuali ulteriori spese documentate;

VISTO il vigente Regolamento di Organizzazione e Contabilità dell'ASP approvato dal Consiglio di Amministrazione di questo Ente con deliberazione n. 24 del 26/06/2012 e s.m.i.;

VISTO lo Statuto dell'ASP AMBITO 9 approvato con deliberazione della Giunta Regionale delle Marche n. 8 dell'11.1.2010;

VISTO il D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e succ. mod. recante il Codice in materia di protezione dei dati personali e gli art. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;

RICHIAMATA la delibera nr. 7 del 05/12/2019 dell'Assemblea dei Soci avente ad oggetto: "Approvazione bilancio preventivo economico 2020, bilancio pluriennale di previsione 2020-2022 e Piano programmatico pluriennale 2020-2022";

Tutto ciò premesso

A voti unanimi espressi per dichiarazione

DELIBERA

1. di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di approvare per gli adempimenti di competenza la modifica al Programma Biennale di Forniture e di Servizi 2020/2021- Allegato II – schede A e B, approvato con Delibera del Cda n. 53 del 28.11.2019;
3. di modificare l'Allegato II - scheda B: Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi inserendo la procedura di affidamento del servizio di Tesoreria per l'ASP AMBITO 9 – periodo dal 01.01.2021 al 31.12.2022, rinnovabile per una sola volta + eventuali 6 mesi di proroga per

individuazione del nuovo affidatario, per un importo complessivo di € 72.000,00 oltre spese postali, valori bollati ed eventuali ulteriori spese documentate;

4. di incaricare il Direttore dell'ASP AMBITO 9, Dott. Franco Pesaresi, allo svolgimento di tutti gli adempimenti necessari.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Avv. MATTEO MARASCA

IL SEGRETARIO
F.to Dott.ssa SERENA SBARBATI

La stessa è pubblicata sul sito dell'Azienda Servizi alla Persona (ASP) "Ambito 9"/Ambito Territoriale IX : www.aspambitonove.it

Jesi, li

IL DIRETTORE
F.to Dott. FRANCO PESARESI
