



## CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

### Deliberazione n. 64 del 19/09/2023

<b>OGGETTO: CASA ALLOGGIO PER ADULTI IN DIFFICOLTÀ "CASTIGLIONI-CINGOLI"- AGGIORNAMENTO CARTA DEL SERVIZIO</b>		
Data: 19/09/2023	Ora convocazione: 15:30	Luogo: Jesi

Nominativo	Qualifica	Votazione	As
SCHIAVONI GIANFRANCA	Presidente	F	
COPPARI MARTINA	Vicepresidente	F	
CINGOLANI TONINO	Componente	F	
ACCATTOLI MARIA CARLA	Componente		X
ROMAGNOLI ROBERTA	Componente	F	

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Altri presenti (soggetti non votanti)

Nominativo	Qualifica
PESARESI FRANCO	Direttore
MASTRI MIRKO	Revisore unico
SBARBATI SERENA	Segretario

Accertato che il numero dei presenti è legale per la validità della seduta la Presidente Dott.ssa Gianfranca Schiavoni assume la presidenza.

Il Consiglio di Amministrazione prende in esame l'oggetto sopraindicato.

## **OGGETTO: CASA ALLOGGIO PER ADULTI IN DIFFICOLTÀ "CASTIGLIONI-CINGOLI"- AGGIORNAMENTO CARTA DEL SERVIZIO**

Premesso che

- con Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'ASP AMBITO 9 nr. 76 del 09.12.2021 è stata approvata la Carta dei Servizi dell'UO DISAGIO E POVERTÀ';
- la Carta dei Servizi è il documento mediante il quale viene fornita agli utenti, attuali e potenziali, informazioni sulla propria organizzazione, chiarendo di che cosa si occupa, a chi si rivolge, quali servizi eroga, come vi si accede ed i livelli di qualità che può garantire;
- la Carta dei Servizi si configura come un patto tra erogatore di un servizio e beneficiario alla base del quale vigono i principi dell'imparzialità nell'erogazione delle prestazioni e dell'uguaglianza nel diritto all'accesso del servizio;
- la Carta dei Servizi rappresenta quindi una garanzia della qualità dei servizi offerti all'utenza e del loro costante miglioramento e, in quanto strumento dinamico, deve essere periodicamente aggiornata in relazione agli aspetti di informazione sull'offerta dei servizi e alla definizione degli standard;

Visti

- la L.R. n. 5 del 26.2.2008;
- la DGR n. 546 del 12/05/2014- Previsione dell'obbligo da parte del soggetto gestore di redigere e pubblicizzare la Carta dei Servizi;
- il Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto Legislativo 30.6.2003, n. 196, modificato e integrato dal D. Lgs.101/2018), nonché il Regolamento U.E. n. 679/2016 ed il Regolamento dell'ASP AMBITO 9 in materia di trattamento dei Dati Personali;
- la L.R. n.21/2016 "Autorizzazioni e accreditamento istituzionale delle strutture e dei servizi sanitari, socio-sanitari e sociali pubblici e privati e disciplina degli accordi contrattuali delle strutture e dei servizi sanitari, socio-sanitari e sociali pubblici e privati";
- la DGR Marche n. 940/2020 - L.R. n. 21/2016, art. 3, comma 1, lettera b) – requisiti per il rilascio delle autorizzazioni e disciplina dei procedimenti relativi alle "Strutture Sociali";
- la DGR Marche n. 1265/2023 Aggiornamento dell'allegato A alla DGR 940/2020 recante L.R. n. 21/2016, art. 3, comma 1, lettera b) – Requisiti per il rilascio delle autorizzazioni e disciplina dei procedimenti relativi alle Strutture Sociali";

Richiamato

- lo Statuto dell'ASP AMBITO 9 approvato con deliberazione della Giunta Regionale delle Marche n. 8 dell'11.1.2010;
- il vigente Regolamento di Organizzazione e Contabilità dell'ASP approvato dal Consiglio di Amministrazione di questo Ente con deliberazione n. 55 del 21.09.2021;
- la Delibera dell'Assemblea dei Soci n. 5 del 17.11.2022 ad oggetto "Approvazione del Bilancio Preventivo Economico 2023, del Bilancio Pluriennale di previsione 2023-2025 e del Piano Programmatico Pluriennale 2023-2025;

Preso atto che il manuale di autorizzazione delle Strutture Sociali, allegato alla D.G.R. Marche n. 940 del 20 luglio 2020, tra i requisiti minimi organizzativi generali al n. 14 prevede che l'Ente titolare dell'autorizzazione deve dotarsi di una carta dei servizi contenente una serie di informazioni ed avente determinate caratteristiche come meglio descritte ed individuate nel manuale stesso;

Considerato che si rende pertanto necessario adottare una nuova Carta del Servizio, al fine di renderla adeguata ed aggiornata ai riferimenti normativi attualmente vigenti, alle prestazioni, all'offerta dei servizi ed ai relativi standard attualmente in vigore, come risulta dalla Carta del Servizio della Casa Alloggio per Adulti in difficoltà (AS) denominata "Castiglioni-Cingoli" allegata quale parte integrante e sostanziale del presente atto (Allegato 1);

Tutto ciò premesso

A voti unanimi resi per dichiarazione

### **DELIBERA**

1. la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di approvare la Carta del Servizio della Casa Alloggio per Adulti in difficoltà (AS) denominata "Castiglione-Cingoli", sita in Vicolo del Teatro n. 6 a Cingoli, allegata quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. di dare mandato alla Responsabile dell'U.O.C. Disagio e Povertà Dott.ssa Maria Pina Masella, di procedere in autonomia all'aggiornamento delle Carte dei servizi qualora le modifiche da apportare non abbiano carattere sostanziale e si rendano necessarie solo a seguito di variazioni attinenti, a titolo esemplificativo, l'organigramma e il funzionigramma dell'U.O.C. di riferimento e comunque riguardanti aspetti logistici e/o organizzativi non incidenti con la natura e qualità dei servizi erogati all'utenza.

### Allegati

Allegato 1 - Carta del Servizio della Casa Alloggio per Adulti in difficoltà (AS) denominata "Castiglione-Cingoli".

Il Segretario  
Dott.ssa Serena Sbarbati  
(atto sottoscritto digitalmente)

La Presidente  
Dott.ssa Gianfranca Schiavoni